

## ПРИКАЗ

20 марта 2020 года.

№ 64– О

### **О ВВЕДЕНИИ ВРЕМЕННОЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.**

В соответствии с приказом Министерства образования Московской области №ПР-353 от 19.03.2020 о дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID - 2019 в образовательных учреждениях Московской области

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Первому заместителю директора Молчановой Т.Г., руководителям корпусов: Корнеевой О.В., Федотову В.В., Радугину В.К., руководителям структурных подразделений: Пожалуйстиной Е.А., Суконкиной Н.Н., Андреевой Е.С.:

1.1. Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения воспитания обучающихся.

1.2 На период повышенной готовности с 21 марта 2020 года обеспечить в полном объеме реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3 Активизировать с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.4 Руководителям учебных корпусов и структурных подразделений обеспечить разработку и утвердить в срок до 21 марта 2020 г. соответствующие внутренние локальные акты об организации дистанционного обучения.

1.5 Руководителям учебных корпусов и структурных подразделений обеспечить информирование работников, обучающихся и их родителей о сроках и порядке перехода колледжа на реализацию образовательных программ с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.6 Руководителям учебных корпусов и структурных подразделений обеспечить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса в учебных корпусах и структурных подразделениях с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7 Руководителям учебных корпусов и структурных подразделений организовать сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.

1.8 Руководителям учебных корпусов и структурных подразделений обеспечить информационное оповещение родительской общественности через создание доступных информационных каналов, а также путем размещения на сайте образовательной организации информационного письма о временном порядке реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.

2. Заместителю директора по информационным технологиям – Юнёву Ю.В.

2.1 Обеспечить оперативное отражение информации на официальном сайте образовательной организации.

2.2 Создать телефонную «горячую линию» и «горячую линию» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в колледже при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также для обращений граждан по вопросам реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Заместителям директора по АХЧ корпусов:

Провести генеральную санитарную дезинфекцию и кварцевание с 23 по 25 марта 2020 года и с 08 по 10 апреля 2020 года.

4. Финансово-экономическому отделу дать предложения по оплате за проживание в студенческих общежитиях на период с 21.03.по 12.04.2020 года

5. Ответственность за оперативное предоставление информации возложить на 1-ого заместителя директора колледжа Молчанову Т.Г.

Директор колледжа



А.И. Лысиков