



УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАПОУ МО
 «Губернский колледж»
 Лысиков А.И.
 "14" января 2022 г.

Рассмотрено Педагогическим советом

Протокол №3 от 13.01.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об уполномоченном по правам участников
образовательного процесса
ГАПОУ МО «Губернский колледж»

ПД СМК 5.5.1. -55-22

Версия 03

Дата введения: 22.08.2016 г.

Дата внесения изменений: 12.01.2022 г.

Согласовано

с Советом обучающихся

Протокол №9 от 12.01.2022г

г. Серпухов
 2022 год

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Юрист	М.М.Разумейко	10.01.2022
<i>Проверил</i>	Уполномоченный по качеству	Е.В.Лукаевич	11.01.2022
<i>Согласовал</i>	1-й зам директора	Т.Г.Молчанова	12.01.2022
<i>Версия 3</i>			<i>Стр. 1 из 10</i>

СОДЕРЖАНИЕ

№п/п	Наименование раздела	Страница
1	Общие положения	3
2	Порядок назначения Уполномоченного	4
3	Компетенция Уполномоченного	4
4	Обеспечение деятельности Уполномоченного	7
5	Приложение 1 Лист согласования и ознакомления	8
6	Приложение 2 Лист регистрации изменений	9
7	Приложение 3 Лист рассылки рабочих экземпляров	10

Настоящее Положение об Уполномоченном по правам участников образовательного процесса (далее Положение). разработано в соответствии с Конвенцией ООН "О правах ребенка", Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях введения Уполномоченного по защите прав участников в образовательном учреждении. Указом Президента РФ 29.05.2017 N 240 "Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства"

Положение определяет цели, компетенцию, основные формы деятельности Уполномоченного об Уполномоченном по правам участников образовательного процесса (далее Уполномоченного).

1. Общие положения

1.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, их родители, преподаватели, воспитатели и другие сотрудники Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Губернский колледж» (далее - Колледж).

1.2. Уполномоченный назначается решением Совета Колледжа в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства и восстановления нарушенных прав.

1.3. Основными задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса;
- оказание помощи родителям по вопросам соблюдения прав человека, прав ребенка;
- регулирование взаимоотношений участников образовательного процесса в конфликтных ситуациях, связанных с соблюдением прав человека, прав ребенка;
- обеспечение взаимодействия семей, преподавателей и учащихся по вопросам защиты прав ребенка, прав человека;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

1.4. Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных органов Колледжа.

1.5. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конвенцией Совета Европы о защите прав человека и основных свобод, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в РФ», Указом Президента РФ 29.05.2017 N 240 "Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства". иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы граждан,

Уставом Колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами ГАПОУ МО "Губернский колледж".

1.6. Уполномоченный при осуществлении своей компетенции независим и не подотчетен каким-либо органам и должностным лицам.

1.7. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

2. Порядок назначения Уполномоченного

2.1. Уполномоченным может быть назначен совершеннолетний участник образовательного процесса (преподаватель, родитель и др.), пользующийся доверием и авторитетом участников образовательного процесса.

2.2. Участник образовательного процесса, занимающий в Учреждении административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

2.3. Уполномоченный назначается Советом Колледжа большинством не менее 2/3 голосов от общего числа его членов при тайном голосовании.

2.4. При вступлении в должность Уполномоченный приносит присягу: «Я клянусь защищать права и достоинство учащихся, родителей и преподавателей Колледжа, исполнять свои обязанности добросовестно, быть беспристрастным и руководствоваться только российским и международным законодательством, Уставом Колледжа и голосом совести». Присяганосится на общем собрании Колледжа.

2.5. Уполномоченный назначается на срок 2 года, считая со дня принесения присяги. Переизбрание на следующий срок Совета Колледжа не влечет прекращения полномочий Уполномоченного.

2.6. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае:

- увольнения из Колледжа в случае назначения на должность Уполномоченного сотрудника Колледжа;
- перевода в другое образовательное учреждение учащегося в случае назначения на должность Уполномоченного родителя;
- подачи личного заявления о сложении полномочий;
- неисполнения своих обязанностей.

2.7. Освобождение Уполномоченного от должности принимается Советом Колледжа большинством не менее 2/3 от общего числа его членов.

3. Компетенция Уполномоченного

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и в рамках образовательного процесса. Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц.

3.2. Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) участников образовательного процесса (обучающихся, учителей, родителей обучающихся), касающихся нарушения их прав и свобод, связанных с осуществлением образовательного процесса.

3.3. Приоритетным в деятельности Уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

3.4. Не подлежат рассмотрению обращения (жалобы) связанные с: несогласием с выставленными оценками;

- оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
- наложением дисциплинарных взысканий;
- организацией учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди преподавателей и изменение ее в течение года, распределение кабинетов и классного руководства, несогласие с рабочим расписанием уроков) и других вопросов, относящихся к компетенции должностных лиц;
- действиями и решениями муниципальных и государственных органов.

3.5. Обращение (жалоба) должна быть подана Уполномоченному в письменной или устной форме в течение 2 недель со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом.

3.6. Получив жалобу, Уполномоченный вправе:

- принять жалобу к рассмотрению;
- указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;
- передать жалобу органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу;
- отказать в принятии жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ.

3.7. Уполномоченный вправе принять меры к защите прав человека, прав ребенка, к урегулированию конфликта между участниками образовательного процесса по собственной инициативе при наличии информации о нарушении прав участников образовательного процесса.

3.8. Обжалование решения Уполномоченного не допускается.

3.9. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- посещать уроки, родительские собрания, педагогические советы, совещания при директоре, заседания органов самоуправления Учреждения, ученического самоуправления;
- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления Колледжа, администрацией Колледжа проверку факта нарушения прав, свобод и интересов участников образовательного процесса;

- при необходимости обращаться к администрации Колледжа с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений;
- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;
- выбирать себе помощников из числа участников образовательного процесса таким образом, чтобы были представлены все участники образовательного процесса.

3.10. В случае установления нарушения прав Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- в случае конфликтной ситуации содействует ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта;
- может вносить письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;
- передает обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя.

В случае не достижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченного решение может быть доведено до сведения всех участников образовательного процесса.

Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения, составляющие тайну частной жизни, без согласия заявителя.

3.11. Если по результатам рассмотрения жалобы Уполномоченный приходит к выводу о грубом нарушении прав ребенка, либо унижении достоинства других участников образовательного процесса, он вправе ставить перед директором Колледжа вопрос о привлечении виновных к дисциплинарной или административной ответственности.

3.12. По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях прав ребенка, Устава Колледжа, Уполномоченный вправе представлять Совету Колледжа, педагогическому совету и администрации Колледжа свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинства участников образовательного процесса.

3.13. В случаях систематических, грубых либо массовых нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседании Совета Колледжа.

3.14. По окончании учебного года Уполномоченный представляет Совету Колледжа, педагогическому совету, Уполномоченному по правам человека в Московской области доклад о соблюдении прав участников образовательного процесса и мерах, принятых Уполномоченным по их защите. Доклад может

содержать общие оценки, выводы и рекомендации, относящиеся к обеспечению прав и уважения достоинства участников образовательного процесса.

Ежегодные доклады Уполномоченного публикуются на официальном сайте Колледжа.

3.15. Уполномоченный взаимодействует:

- с органами управления образованием;
- Уполномоченным по правам человека в Московской области;
- инспекцией по делам несовершеннолетних;
- правозащитными, в том числе общественными организациями.

4. Обеспечение деятельности Уполномоченного

4.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация Колледжа оказывает ему всемерное содействие, в том числе предоставляет запрашиваемые документы и иные сведения, необходимые для осуществления деятельности в пределах его компетенции, обеспечивает помещением, и т.д.

4.2. Администрация Колледжа не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

4.3. Педагогическому работнику, выполняющему функции Уполномоченного, могут быть установлены надбавки к окладу за счет фонда экономии заработной платы или за счет внебюджетных средств в порядке, установленном нормативными актами Колледжа.

4.5. Правовое обучение Уполномоченных осуществляется при содействии Управления образования администрации Московской области, Уполномоченного по правам человека Московской области, общественными организациями, содействующими правовому и гражданскому образованию.

Приложение 1 Лист ознакомления

Подразделение, должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись

Приложение 3 Лист рассылки рабочих экземпляров

№	Подразделение	№экз.	Дата	Ф.И.О.	Должность	Роспись в получении