



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ МО  
«Губернский колледж»

Лысиков А.И.

«01» марта 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

**ПД СМК 5.1.1.-179-20**

**Версия 03**

Дата введения :04.09. 2020 г.  
Дата актуализации: 01.03.2023 г.

г. Серпухов  
2023 год

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	1-ый зам.директора	Т.Г.Молчанова	16.02.2023
Проверил	Уполномоченный по качеству	Е.В.Лукаевич	17.02.2023
Согласовал	Юрист	А.А. Потапов	20.02.2023
Версия 3			Стр. 1 из 21

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Страница</b>
1	Общие положения	3
2	Организация дуального обучения студентов Образовательной организации на предприятиях	5
3	Ответственность сторон	8
4	Приложение 1 Образец договора об организации практико-ориентированного (с элементами дуального) обучения	9
5	Приложение 2 Образец договора о практико-ориентированном (с элементами дуального) обучения	12
6	Приложение 3 График прохождения практико-ориентированного (дуального) обучения	14
7	Приложение 4 Заявление	15
8	Приложение 5 Индивидуальный учебный план обучающегося	16
9	Приложение 6 Отчет о реализации дуального обучения	17
10	Приложение 7 Перечень предприятий-участников программ дуального обучения	18
11	Приложение 8. Лист ознакомления	19
12	Приложение 9. Лист регистрации изменений	20
13	Приложение 10. Лист рассылки рабочих экземпляров	21

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации дуального обучения студентов профессиональной образовательной организации (далее - Положение) разработано в целях достижения соответствующего требованиям регионального рынка труда качества профессиональной подготовки, развития профессионального образования, организации сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, а также развития социального партнерства и механизмов взаимодействия между профессиональной образовательной организацией (далее – Образовательная организация) и хозяйствующими субъектами Московской области.

Настоящее Положение определяет организацию дуального обучения студентов Образовательной организации очной формы обучения, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС СПО) и программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ СПО) на базовых предприятиях всех форм собственности (далее - Предприятие).

1.2. Нормативную базу Положения составляют следующие документы:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Порядок организации дуального обучения в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства образования Московской области (Распоряжение Министерства образования Московской области от 02.09.2020. № Р-557)



1.3. Дуальное обучение представляет собой сетевую форму реализации ППКРС и ППССЗ СПО, основанную на взаимодействии Предприятий и Образовательной организации, проведения практического обучения, учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательными программами.

Дуальное обучение на Предприятиях организуется в период профессионального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих ППКРС и ППССЗ СПО.

1.4. **Целью** дуального обучения является комплексное освоение студентами видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций по профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО, требованиями профессиональных стандартов и квалификационными требованиями работодателей с использованием ресурсов Образовательной организации и Предприятия.

1.5. **Основные задачи** организации дуального обучения студентов:

1.5.1. Организация практико-ориентированного обучения, учитывающего технологические возможности и запросы конкретного производства;

1.5.2. Координация и адаптация учебно-производственной деятельности образовательной организации к условиям производства на конкретном Предприятии.

1.6. Образовательная организация по согласованию с Предприятием разрабатывает Программу дуального обучения, которая включает в себя: рабочий учебный план по профессии/специальности, календарный учебный график, рабочие программы, фонды оценочных средств, учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей и практик.

План мероприятий по обеспечению образовательного процесса и предусматривает:

- освоение студентами общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО, требованиями

профессиональных стандартов и квалификационными требованиями работодателей;

- приобретение студентами практического опыта с учётом содержания модулей ППКРС и ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, требованиями профессиональных стандартов и квалификационными требованиями работодателей;

- совмещение обучения на базе Предприятия и Образовательной организации по дням (неделям, месяцам) при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ**

**2.1. Организация дуального обучения на Предприятиях регламентируется:**

- Настоящим Положением;
- Программой дуального обучения;
- Правовыми актами министерства образования Московской области;
- Правовыми актами органов исполнительной власти Московской области, осуществляющих функции и полномочия учредителя профессиональных образовательных организаций;
- Распорядительными актами образовательной организации;
- Договорами о дуальном обучении между Предприятиями/организациями и образовательной организацией;
- Договорами о дуальном обучении между студентами, образовательной организацией и Предприятием.

### **1.2. Образовательная организация и Предприятие совместно:**

2.2.1. Разрабатывают и утверждают программу дуального обучения по профессии/специальности: рабочий учебный план по профессии/специальности, календарный учебный график, рабочие программы, фонды оценочных средств,



учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей и практик, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса.

2.2.2. Обеспечивают реализацию программы дуального обучения и создают условия для проведения дуального обучения;

2.2.3. Согласуют сроки проведения дуального обучения и списочный состав студентов, направляемых на Предприятие;

2.2.4. Организуют процедуру и проводят оценку освоения студентами общих и профессиональных компетенций по профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами, рабочими программами учебных дисциплин и (или) профессиональных модулей, освоенных студентами в процессе дуального обучения;

2.2.5. Обеспечивают сопровождение профессионального самоопределения абитуриентов, студентов;

2.2.6. Обеспечивают сопровождение трудоустройства выпускников.

**2.3. Образовательная организация для организации дуального обучения:**

2.3.1. Разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении в Образовательной организации;

2.3.2. Содействует заключению договоров о дуальном обучении студента с Предприятием и Образовательной организацией;

2.3.3. Издаёт распорядительные акты об организации дуального обучения;

2.3.4. Закрепляет за каждой группой студентов кураторов (мастеров производственного обучения, преподавателей) по согласованию с Предприятием;

2.3.5. Несет ответственность в соответствии с законодательством за получение студентами в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения, выдачу документов-диплома, (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена студентами по результатам освоения модуля образовательной программы СПО;

2.3.6. Отвечает в соответствии с законодательством за соблюдение студентами действующих на Предприятии правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, иных локальных актов, требований по использованию имущества Предприятия;

2.3.7. Формирует и утверждает распорядительным актом списочный состав студентов, направляемых на Предприятие для дуального обучения;

2.3.8. Обеспечивает выполнение студентами указаний куратора (мастера производственного обучения, преподавателя), касающихся процесса обучения и производственного процесса на Предприятии;

2.3.9. Содействует обеспечению реализации куратором (мастером производственного обучения, преподавателем) в пределах предоставленных ему полномочий ФГОС СПО, программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей;

2.3.10. Обеспечивает учет результатов освоения программы дуального обучения при государственной итоговой аттестации;

2.3.11. Представляет согласованный с Предприятием отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год и о новом наборе на дуальное обучение органу исполнительной власти Московской области, осуществляющему функции и полномочия учредителя, не позднее 30 сентября текущего года.

#### **2.4. Предприятие для организации дуального обучения:**

2.4.1. Принимает решение об участии в дуальном обучении и закрепляет принятое решение соответствующими локальными и распорядительными актами;

2.4.2. Определяет дополнительные квалификационные требования к выпускникам профессиональных образовательных организаций;

2.4.3. Принимает студентов на практическое обучение в количестве и в сроки, согласованные с Образовательной организацией;

2.4.4. Закрепляет за каждым студентом (группой студентов) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) Предприятия для



обучения их практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;

2.4.5. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия студентов в производственном процессе, проведению инструктажа со студентами);

2.4.6. Знакомит студентов с правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами, и правилами; с возможностями трудоустройства на Предприятии;

2.4.7. Обеспечивает безопасные условия дуального обучения для студентов на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

2.4.8. Обеспечивает студентов на период проведения дуального обучения на Предприятии (при необходимости и наличии возможности) специальной одеждой (формой) по нормативам, устанавливаемым в соответствии с законодательством, средствами производства, расходными материалами;

2.4.9. В соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечивает студентам доступ к материалам, инструментам, оборудованию и технологическим (производственным) процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законодательством тайну;

2.4.10. Содействует проведению на базе Предприятия стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения образовательной организацией, осуществляющих дуальное обучение;

2.4.11. Согласовывает с Образовательной организацией ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год и о новом наборе на дуальное обучение не позднее 30 сентября текущего года.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Ответственность за организацию дуального обучения студентов несут руководители Образовательной организации и Предприятий – партнёров.



## Приложение 1

## Образец

Договор N \_\_\_\_\_  
об организации практико-ориентированного (с элементами дуального) обучения

г. Серпухов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Губернский колледж» именуемое в дальнейшем «Колледж», на основании Лицензии № 78444 от 22 июля 2020 года, серия 50Л01 № 0010324, выданной Министерством образования Московской области, срок действия лицензии – бессрочно и Свидетельства о государственной аккредитации № 4567 от 27 августа 2020 года, серия 50 А 01 № 0000268 выданного Министерством образования Московской области, срок действия аккредитации – до 29 декабря 2023 года, в лице директора Колледжа **Лысикова Александра Ивановича**, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_ имеюемое в дальнейшем «Предприятие», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять подготовку кадров, организуя процесс обучения с элементами дуального обучения в отношении лиц, обучающихся в Колледже по очной форме обучения (далее - Обучающиеся).

1.2. Стороны осуществляют практическую часть обучения по профессиям/специальностям, реализуемым Колледжем на основании лицензии № 78444 от 22 июля 2020 года, выданной Министерством образования Московской области, в целях качественного освоения Обучающимися Колледжа программ среднего профессионального образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС), а также приобретение ими практических навыков работы в области профессионального образования в Колледже и подразделениях Предприятия.

## 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. Колледж обязуется:

2.1.1. Совместно с Предприятием разработать программу практико-ориентированного (дуального) обучения), рабочий учебный план по профессии, годовой календарный график, план мероприятий по организации практико-ориентированного (дуального) обучения.

2.1.2. Согласовать с Предприятием сроки обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие дл практико-ориентированного (дуального) обучения.

2.1.3. Организовать заключение договоров Обучающихся о прохождении практико-ориентированного (дуального) обучения на базе Предприятия.

2.1.4. Совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей Обучающихся, освоенных ими в процессе практико-ориентированного (дуального) обучения.

2.1.5. Согласовывать с Предприятием ежегодный отчет о реализации практико-ориентированного (дуального) обучения за прошедший учебный год, в срок не позднее « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ текущего года.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Совместно с Колледжем разработать и утвердить программу практико-ориентированного (дуального) обучения, рабочий учебный план по профессии, годовой календарный график, план мероприятий по организации практико-ориентированного (дуального) обучения.

2.2.2. Согласовать с Колледжем сроки проведения практико-ориентированного (дуального) обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие.

2.2.3. Принять Обучающихся для прохождения практико-ориентированного (дуального) обучения в соответствии согласованным списочным составом и сроками.

2.2.4. Заключить договоры с Обучающимися о прохождении практико-ориентированного (дуального) обучения на базе Предприятия.

2.2.5. Обеспечить реализацию разработанных программ, рабочего учебного плана по профессии, годового календарного графика и плана мероприятий для успешного освоения Обучающимися практической части обучения.

2.2.6. Обеспечить безопасные условия прохождения практико-ориентированного (дуального) обучения для Обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

2.2.7. Закрепить за каждой группой Обучающихся (Обучающимся) наставника из числа наиболее квалифицированных работников Предприятия, для обучения практическим знаниям, навыкам и приемам по осваиваемой профессии.

2.2.8. Обеспечить Обучающихся на период прохождения практико-ориентированного (дуального) обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам.

2.2.9. Обеспечить Обучающимся доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.2.10. Обеспечить выполнение наставником проведение инструктажа с Обучающимися и его участие в производственном процессе, освоение Программы практико-ориентированного (дуального) обучения, должностной инструкции.

2.2.11. Совместно с Колледжем организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций Обучающихся, освоенных в ходе реализации программы практико-ориентированного (дуального) обучения, разработанной в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.2.12. Участвовать в работе комиссии по присвоению квалификации Обучающимся по освоенной профессии.

2.2.13. Согласовывать с Колледжем ежегодный отчет о проведении практико-ориентированного (дуального) обучения за прошедший учебный год, в срок не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ текущего года.

2.3. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор заключен сроком на \_\_\_\_\_ года.

3.2. Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.

### 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Дополнения и изменения к Договору оформляются в виде дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью.

4.3. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора разрешаются сторонами путем переговоров

4.4. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 2. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Колледж

Предприятие

ГАПОУ МО «Губернский колледж»



**Юридический адрес:**

142214, МО, г. Серпухов, ул. Фирсова, д. 5

**Почтовый адрес:**

142214, МО, г. Серпухов, ул. Фирсова, д. 5

**Юридический адрес:**

**Почтовый адрес:**

**Банковские реквизиты:**

ИНН 5043043960

КПП 504301001

ОГРН 1115043005329

ПАО «Промсвязьбанк»

БИК 044525555,

р/сч. 40603810800000000001

к/сч 30101810400000000555

КБК 01400000000000000130

**Банковские реквизиты:**

ИНН

КПП

ОГРН

Банк

БИК

к/сч

р/сч

Директор

\_\_\_\_\_ Лысков А. И. М.П.

\_\_\_\_\_ М.П.

## Приложение 2

## Образец

Договор N \_\_\_\_\_  
о практико-ориентированном (с элементами дуального) обучения

г. Серпухов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ год

именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице директора действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, (ФИО)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», (законный представитель обучающегося), при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предприятие организует практико-ориентированное (дуальное) обучение Обучающегося на базе Предприятия с целью приобретения им практических навыков по профессии (специальности) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.2. Практическая часть обучения осуществляется в соответствии с документацией, разработанной Колледжем и Предприятием совместно:

1.2.1. Программа практико-ориентированного (дуального) обучения.

1.2.2. Рабочий учебный план по профессии.

1.2.3. Годовой календарный график.

1.2.4. План мероприятий по реализации практико-ориентированного (дуального) обучения.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Предприятие:

2.1.1. Обязано закрепить за Обучающимся наставника из числа наиболее квалифицированных рабочих для организации практического обучения и освоения приемов работы.

2.1.2. Ознакомить Обучающегося с правилами внутреннего распорядка Предприятия, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами, правилами.

2.1.3. Предоставлять на бесплатной основе Обучающемуся средства для освоения программы практико-ориентированного (дуального) обучения: оборудование, расходные материалы, необходимые для освоения указанной профессии.

2.1.4. Обеспечить Обучающегося во время прохождения обучения на Предприятии специальной одеждой (формой) по действующим нормативам, средствами производства, расходными материалами.

2.1.5. Обеспечить безопасные условия для жизни и здоровья Обучающегося в период прохождения им практико-ориентированного (дуального) обучения, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и провести необходимые (в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации) инструктажи.

2.1.6. Предприятие несет ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося в период прохождения практико-ориентированного (дуального) обучения.

2.1.7. Предприятие вправе трудоустроить Обучающегося с его согласия по окончании обучения.

2.2. Обучающийся:

2.2.1. Обязан посещать Предприятие для прохождения практической части практико-ориентированного (дуального); выполнять задания, определяемые куратором (преподавателем, мастером производственного обучения), наставником для успешного освоения трудовых функций; добросовестно относиться к освоению основной профессиональной образовательной программы по избранной профессии.



2.2.2 Строго соблюдать во время практико-ориентированного (дуального) обучения Правила внутреннего распорядка, пожарной безопасности, выполнять требования по охране труда; бережно относиться к имуществу Предприятия.

2.2.3. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Предприятия.

2.2.4. Обязан проходить обучение в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования; программой практико-ориентированного (дуального) обучения; документацией, разработанной Колледжем и Предприятием.

2.2.5. Вправе заключить с Предприятием трудовой договор по окончании обучения (при наличии предложения от Предприятия).

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор заключен сроком до \_\_\_\_\_ года.

3.2. Договор вступает в силу с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ .

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Все дополнения и изменения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, являются его неотъемлемой частью.

5.3. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора разрешаются сторонами путем переговоров.

5.4. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<b>Предприятие</b>	<b>Обучающийся</b>
Наименование:	Гражданин РФ,
Юридический адрес:	паспорт серия № ,
Почтовый адрес:	выдан
Телефон	дата выдачи,
Факс	код подразделения
Электронная почта	Место жительства:
ОГРН	
ИНН	ИНН
КПП	СНИЛС
Банк	
БИК	
Р/сч	
К/сч	
:	
<u>Директор</u>	
_____ / _____ /	_____ / _____ /
М.П.	

Приложение 3

**ГРАФИК**  
прохождения практико-ориентированного (дуального) обучения

на предприятии \_\_\_\_\_

студентом \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ (ФИО)

с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ по " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

№ п\п	неделя	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресение
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1							
	2							
	3							

П- производственное обучение(работа) на предприятии;

К- обучение в Колледже;

В-выходной

Руководитель (производственного обучения) предприятия \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.



**Приложение 4**

Директору ГАПОУ МО  
«Губернский колледж»

Лысикову А.И.

Обучающегося

\_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ группы

Специальности / профессии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному плану в \_\_\_\_\_  
семестре 202\_\_ - 202\_\_ учебного года в связи

\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы.

\_\_\_\_\_

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану  
ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Утверждаю  
Директор  
ГАПОУ МО "Губернский  
колледж"  
А.И.Лысиков«

Индивидуальный учебный  
план для обучающейся очной  
формы обучения по  
специальности \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)  
группа \_\_\_\_\_

на 20    - 20    учебный год

ко п/п	Наименование дисциплины, ПМ, практики	Кол-во часов	Форма аттестации	Преподаватель	Срок сдачи
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					

С индивидуальным учебным планом ознакомлен (а) (ФИО обучающегося)



