



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ МО
«Губернский колледж»

Лысиков А.И.

«01» марта 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ)**

УП СМК 4.2.4-27-21

Версия 04

Дата введения: 22.08.2018 г.

Дата актуализации: 01.03.2023 г.

г.Серпухов
2023 год

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зав. Метод кабинетом	А.П.Шибарева <i>Шибарева</i>	16.08.2023
Проверил	Уполномоченный по качеству	Е.В.Лукаевич <i>Лукаевич</i>	17.02.2023
Согласовал	1-й зам директора	Т.Г. Молчанова <i>Молчанова</i>	20.02.2023
Версия 4			Стр. 1 из 33

СОДЕРЖАНИЕ

№п\п	Наименование раздела	Страница
1	Общие положения.	3
2	Порядок выполнения курсовой работы (проекта)	5
3	Организация разработки тематики курсового проекта	6
4	Порядок выполнения курсовой работы (проекта).	8
5	Выбор темы курсовой работы (проекта)	10
6	Структура курсовой работы	11
7	Оформление курсовой работы (проекта)	17
8	Проверка курсовой работы/проекта	25
9	Процедура защиты курсовой работы/проекта	25
10	Хранение курсовых проектов	28
11	Заключительные положения	28
12	Приложение 1. Бланк отзыв на курсовую работу	29
13	Приложение 2. Бланк отзыв на курсовой проект	30
14	Приложение 3 Лист согласования и ознакомления	31
15	Приложение 4 Лист регистрации изменений	32
16	Приложение 5 Лист рассылки рабочих экземпляров	33

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет организацию подготовки, написания и защиты курсового проекта в ГАПОУ МО "Губернский колледж" в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

- Уставом образовательной организации среднего профессионального образования и иными локальными нормативными актами.

1.3. Положение является локальным нормативным актом образовательной организации среднего профессионального образования.

1.4. Курсовой проект является одним из основных видов образовательной деятельности.

1.5. Выполнение курсового проекта осуществляется на протяжении изучения профессионального модуля, в ходе которого реализуется обучение применению полученных умений и знаний, освоение общих компетенций и профессиональных компетенций при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности.

1.6. Курсовой проект является формой самостоятельной работы обучающихся, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по учебным дисциплинам и профессиональным модулям профессиональной подготовки, овладение методами научных исследований, формирование навыков решения творческих задач в ходе научного исследования, художественного творчества или проектирования по определенной теме.

1.7. Курсовой проект – это документ, представляющий собой форму отчетности по самостоятельной работе обучающегося, содержащий систематизированные сведения по определенной теме.

1.8. Количество курсовых проектов, наименование дисциплин, по которым они предусматриваются определяются Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. В случае отсутствия указаний в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования образовательная Колледж, как организация среднего профессионального образования самостоятельно определяет количество курсовых проектов, выполняемых обучающимися за весь период обучения, а также перечень профессиональных модулей, в рамках которых выполняются курсовые проекты.

1.9. На весь период обучения предусматривается выполнение не менее одного курсового проекта по профессиональным модулям или учебной дисциплине.

1.10. Курсовой проект по профессиональному модулю выполняется в сроки, определенные учебным планом по направлениям (специальностям) подготовки, в соответствии с графиком, определенным рабочей программой профессионального модуля(ей) в образовательной организации среднего профессионального образования.

1.11. Курсовой проект является не только итогом самостоятельного углубленного изучения обучающимся одной из важнейших проблем профессиональной области, но и подготовительной ступенью к написанию выпускной квалификационной работы, которая может быть логическим продолжением проводимого исследования.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

2.1. Выполнение обучающимся курсового проекта проводится с целью:

- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплинам;
- получения навыка самостоятельного проведения исследования, анализа и обобщения полученных результатов;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных задач на практике;
- овладения методикой исследования и проектирования в различных областях науки;
- формирования умений использовать справочную, нормативную, правовую и иные виды документации;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

– подготовки к государственной итоговой аттестации ,в контексте написания выпускной квалификационной работы.

2.2. В процессе выполнения курсового проекта основными задачами обучающегося являются:

- показать актуальность проводимого исследования;
- обосновать постановку проблемы исследования;
- показать правильность выбранного подхода к решению проблемы;
- показать адекватность применяемых методов и способов проверки выдвинутых гипотез;
- показать достоверность, логическую, а также математическую истинность и корректность интерпретации данных, полученных результатов и выводов;
- отобразить перспективы проделанной работы с точки зрения практической значимости на основе полученных результатов собственного исследования.

3. Организация разработки тематики курсового проекта

3.1. Список дисциплин, по которым выполняются курсовые проекты, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года.

3.2. Перечень тем для написания курсовых проектов разрабатывается в предметно-цикловых комиссиях Колледжа совместно с руководителями курсовых проектов , заинтересованных в разработке тематики данных работ.

3.3. Темы курсовых проектов должны соответствовать требованиям к результатам освоения программ подготовки в образовательной организации среднего профессионального образования.

Темы курсовых проектов рассматриваются на заседании ПЦК, оформляются протоколом и утверждаются руководителем образовательной организации среднего профессионального образования до 15 сентября

текущего учебного года. Тема курсового проекта может быть предложена самим обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности.

3.4. Методические рекомендации по выполнению курсового проекта с описанием требований к содержанию и оформлению текстовой части курсового проекта разрабатываются рабочей группой педагогических работников Колледжа в рамках работы ПЦК по соответствующему направлению работы и утверждаются на заседании ПЦК в рабочем порядке. Переутверждение методических рекомендаций производится по мере необходимости.

3.5. В отдельных случаях допускается выполнение курсового проекта по одной теме группой обучающихся по согласованию с заместителем директора Колледжа по УР при условии равноценного вклада каждого обучающегося в результаты курсового проекта.

3.6. Тема курсового проекта может быть связана с программой производственной практики обучающегося.

3.7. Курсовой проект может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, являющейся видом государственной итоговой аттестации, определяемым в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

3.8. Окончательные темы курсовых проектов утверждаются не позднее 3 месяцев до даты предполагаемой защиты.

3.9. Заместитель директора по УР до 30 сентября текущего года представляет директору Колледжа выписку из протокола заседания ПЦК о рассмотрении тем курсовых проектов и руководителей с прикреплением обучающихся.

3.10. Директор Колледжа локальным нормативным актом (приказом) назначает руководителей курсовых проектов.

4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА).

4.1. Курсовая работа (проект) выполняется по технологии, разработанной соответствующей предметно-цикловой комиссией по отдельной дисциплине или профессиональному модулю.

4.2. Первым этапом подготовки курсовой работы (проекта) является выбор темы и ее осмысление. По выбранной теме следует подобрать необходимую литературу, изучить ее, выяснив для себя вопросы решенные, дискуссионные и постановочные. В курсовой работе предпочтительнее рассмотреть дискуссионные и постановочные вопросы, где студент может представить различные точки зрения по данному вопросу и выразить свое отношение к дискуссии. В отношении решенных вопросов обучающейся может предложить свое решение наряду с существующим или свой подход к решению, что особенно уместно в курсовом проекте. В качестве библиографических источников могут использоваться законодательные и нормативные акты, монографии отечественных и зарубежных авторов, справочная и научная литература, сведения периодической печати, статистические данные.

4.3. Обучающейся в процессе подготовки работы (проекта) консультируется с преподавателями ПЦК по возникающим вопросам, уточняет круг проблем, подлежащих исследованию, согласовывает план. Преподаватель ПЦК, являющийся научным руководителем курсовой работы (проекта), оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы (проекта), вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о работе в целом.

4.4. Курсовая работа (проект) выполняется в сроки, предусмотренные учебным планом, и представляется научному руководителю в одном экземпляре не позднее, чем за две недели до начала сессии.

4.5. На курсовую работу (проект) дается отзыв, в котором оценивается соответствие работы (проекта) предъявляемым требованиям, содержание и структура работы (проекта), степень самостоятельности, теоретическая и практическая значимость выводов и предложений, а также уровень грамотности (общий и специальный). В отзыве отмечаются положительные качества работы (проекта) и недостатки (см. Приложение 1)

4.6. Если, по мнению научного руководителя, курсовая работа (проект) заслуживает неудовлетворительной оценки и подлежит переработке, то в отзыве указываются недостатки и что следует доработать. После устранения недостатков работа (проект) представляется на повторное рассмотрение. Если представляется несколько курсовых работ (проектов) с идентичным содержанием, что не отражает степень самостоятельности выполнения работы (проекта), все они возвращаются исполнителям.

4.7. По решению ПЦК курсовая работа (проект) может проходить процедуру защиты. Защита проводится согласно графику, подготовленному ПЦК и утвержденному председателем ПЦК. На защите обучающийся обязан обозначить цель, кратко изложить содержание работы (проекта), сделать выводы, дать исчерпывающие ответы на вопросы и замечания. Окончательная оценка курсовой работы (проекта) выставляется по итогам защиты и качеству исполнения. Курсовые работы обучающихся оцениваются по следующей бальной системе:

– Оценка «5» ставится за курсовую работу, содержащую глубокое, логичное и полное раскрытие темы, отличающуюся самостоятельностью, пониманием, владением теоретическим материалом, опирающуюся на практический опыт студента, учителей школ, воспитателей дошкольных учреждений. Оформление полностью соответствует предъявленной требованиям.

– Оценка «4» ставится за курсовую работу, содержащую

последовательное изложение основных вопросов темы, знание теоретического и практического материала, работа отличается достаточной обоснованностью выводов и обобщений, но содержит некоторые неточности в изложении материала. Оформление соответствует предъявленным требованиям.

Оценка «3» ставится за курсовую работу в основном, раскрывающую содержание темы, отличающуюся схематичностью, неглубоким и недостаточным раскрытием темы, нарушением последовательности. Работа содержит отдельные неточности в раскрытии темы. Работа недостаточно выразительна и грамотна, оформлена в целом в соответствии с требованиями.

Оценка «2» ставится в том случае, если работа не отвечает ни одному из вышеуказанных требований.

4.8. Число членов комиссии по приему защиты курсовой работы(проекта) должно составлять не более двух человек. Состав комиссии определяется председателем ПЦК.

4.9. Каждая ПЦК, по которой согласно учебному плану специальности выполняется курсовая работа (проект) по отдельной дисциплине или профессиональному модулю, готовит соответствующие методические рекомендации в соответствии с шаблоном «Методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекта).

5 ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА).

5.1. Ответственным моментом в написании курсовой работы (проекта) является выбор темы. Обучающийся в соответствии со своими профессиональными и научными интересами может выбрать любую тему из предложенных ПЦК, или тема курсовой работы (проекта) может быть сформулирована обучающимся самостоятельно и согласована с преподавателем, которому поручено руководство работой.

5.2. Распределение и закрепление тем производит преподаватель. При закреплении темы соблюдается принцип: одна тема - один обучающийся.

5.2.1. В отдельных случаях допускается выполнение курсового проекта по одной теме группой обучающихся по согласованию с заместителем директора Колледжа по УР при условии равноценного вклада каждого обучающегося в результаты курсового проекта).

5.3. Документальное закрепление тем производится посредством внесения фамилии студента в утвержденный перечень тем курсовых работ (проектов). Данный перечень тем курсовых работ (проектов) с конкретными фамилиями обучающихся хранится в кабинете учебно-методического обеспечения. Обучающиеся не могут самостоятельно изменить тему.

6. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Структура курсовой работы (проекта) должна способствовать раскрытию избранной темы и составных элементов. Все части курсовой работы (проекта) должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязаны.

6.1. Структурными элементами курсовой работы (проекта) являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- главы основной части;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

По содержанию курсовая работа может носить реферативный,

практический или опытно - экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 25-30 страниц печатного текста.

По структуре **курсовая работа реферативного характера** включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретическую часть, в которой дается описание истории вопроса, оценивается уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

- список литературы;
- приложения.

По структуре **курсовая работа практического характера** включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором подчеркивается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основную часть, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами, результатами исследования и т.п.;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно

возможностей практического применения материалов работы;

- список литературы;
- приложения.

По структуре **курсовая работа опытно - экспериментального характера** включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;

- основную часть, которая обычно состоит из двух разделов:

1) теоретические основы разрабатываемой темы, история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике; 2) практическая часть, содержащая план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранных методов, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;

- список литературы;
- приложения.

6.2. Структура курсового проекта

По содержанию курсовой проект может носить конструкторский, технологический или экономический характер. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической (графической) части.

Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера

включает в себя:

- титульный лист;

- задание;
- содержание;
- аннотацию, с кратким содержанием работ, выполненных в курсовом проекте;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов,
- технологические особенности его изготовления;
- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список литературы;
- приложения.

Пояснительная записка курсового проекта технологического характера

включает в себя:

- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- аннотацию с кратким содержанием работ, выполненных в курсовом проекте;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- описание узла или детали, на который/которую разрабатывается

технологический процесс;

- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;
- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации

относительно

возможностей использования материалов работы;

- список литературы;
- приложения.

Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, наглядными изображениями, слайд-презентациями или другими продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

К пояснительной записке курсового проекта любого вида прилагается отзыв руководителя курсового проектирования.

Объем пояснительной записки курсового проекта должен быть не менее 25 страниц печатного текста, объем графической части - 1,0 - 2,0 листа.

При выполнении инновационных или реальных курсовых проектов структура и содержание технологической части могут изменяться преподавателем исходя из поставленных перед студентом задач.

6.3. Первой страницей курсовой работы (проекта) является титульный лист, оформленный в соответствии с образцом.

6.4. Второй страницей является содержание (план) работы (проекта). Содержание может включать главы или разделы, а также подзаголовки и подразделы.

6.5. Обязательными элементами плана являются введение, заключение и список литературы.

6.6. Во введении обосновываются актуальность выбора темы, степень ее разработанности, объект, предмет исследования, цель и задачи, методы исследования, по возможности отражается теоретическая и практическая значимость, указывается структура работы. Введение пишется на 2-4 страницах.

6.7. Теоретическая часть работы содержит основные понятия, историю вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике на основании изучения литературы. На данном этапе студент должен самостоятельно, грамотно, своими словами изложить знания, не допуская при этом поверхностного и упрощенного толкования тех или иных вопросов темы. Дословное копирование прочитанной литературы не допускается. Однако это не исключает цитирование источников с обязательной в этом случае ссылкой на используемый источник.

В структуре курсового проекта теоретическая часть может отсутствовать, что определяется методическими рекомендациями ПЦК.

6.8. Практическая часть курсовой работы (проекта) должна быть основана на практических исследованиях, статистических данных.

В отличие от курсовой работы курсовой проект должен быть направлен на решение актуальной задачи; отражать обоснованность, доказательность, конкретность, действенность и эффективность проектных решений, предложений и рекомендаций; высокий теоретический уровень и творческий характер; соответствовать действующим правилам изложения, представления и оформления материала; выполняться на материалах конкретных предприятий (организаций).

Сбор материалов для данной главы не следует рассматривать как простой набор показателей за соответствующие плановые и отчетные периоды. Важно глубоко изучить наиболее существенные с точки зрения задач курсовой работы (проекта) стороны и особенности деятельности

организации, выявить тенденции и перспективы ее развития. Должны быть рассмотрены направления совершенствования путей решения исследуемой проблемы, перспективы ее развития. В процессе сбора исходных материалов студент приступает к их систематизации и обобщению, формированию на их основе выводов и рекомендаций. Качество курсовой работы (проекта) определяется не столько количеством использованных материалов организации, сколько качеством их обработки, степенью самостоятельности проработки вопросов, элементами новизны, оригинальностью и обоснованностью выводов и предложений.

6.9. В заключении автором излагаются основные выводы и предложения, указываются экономический или социальный эффект при реализации предложений. Заключение пишется на 1-3 страницах.

6.10. Список литературы включает только те литературные источники, которые использованы в работе (проекте). Не следует включать в библиографический список те источники, на которые нет ссылок в тексте и которые фактически не были использованы.

6.11. Приложение включает дополнительные и вспомогательные материалы.

7. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

7.1. Оформление текстового материала.

Текстовая часть работы должна быть представлена в компьютерном варианте на бумаге формата А4. Шрифт - TimesNewRoman, размер шрифта - 14, полуторный интервал, выравнивание по ширине. Страницы должны иметь поля (рекомендуемые): нижнее - 2,5; верхнее - 2; левое - 3; правое - 1,5. Объем курсовой работы/проекта не менее 25-30 страниц. Все страницы работы должны быть подсчитаны, начиная с титульного листа и заканчивая последним приложением. Нумерация страниц должна быть сквозная, начиная с введения и заканчивая последним приложением. Номер страницы ставится

на середине листа нижнего поля.

Весь текст работы/проекта должен быть разбит на составные части. Разбивка текста производится делением его на разделы (главы) и подразделы (параграфы). В содержании работы/проекта не должно быть совпадения формулировок названия одной из составных частей с названием самой работы, а также совпадения названий глав и параграфов. Названия разделов (глав) и подразделов (параграфов) должны отражать их основное содержание и раскрывать тему работы/проекта.

При делении работы/проекты на разделы (главы) (согласно ГОСТ 2.105-95) их обозначают порядковыми номерами - арабскими цифрами без точки и записывают с абзацного отступа. При необходимости подразделы (параграфы) могут делиться на пункты. **Номер пункта** должен состоять из номеров раздела (главы), подраздела (параграфа) и пункта, разделённых точками. В конце номера раздела (подраздела), пункта (подпункта) точку не ставят.

Если раздел (глава) или подраздел (параграф) состоит из одного пункта, он также нумеруется. Пункты при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 ит. д.

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа. Разделы (главы), подразделы (параграфы) должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Наименование разделов (глав) должно быть кратким и записываться в виде заголовков (в красную строку) жирным шрифтом, без подчеркивания и без точки в конце. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов.

Нумерация страниц основного текста и приложений, входящих в состав работы/проекта, должна быть сквозная.

В основной части работы/проекта должны присутствовать таблицы, схемы, графики с соответствующими ссылками и комментариями.

В работе/проекте должны применяться научные и специальные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии - общепринятые в специальной и научной литературе. Если принята специфическая терминология, то перед списком литературы должен быть перечень

принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Перечень включают в содержание работы.

7.2. Оформление иллюстраций

Все иллюстрации, помещаемые в работу/проект, должны быть тщательно подобраны, ясно и четко выполнены. Рисунки и диаграммы должны иметь прямое отношение к тексту, без лишних изображений и данных, которые нигде не поясняются. Количество иллюстраций в работе/проекте/должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации следует размещать как можно ближе к соответствующим частям текста. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте работы/проекта. Наименования, приводимый в тексте и на иллюстрациях, должны быть одинаковыми.

Ссылки на иллюстрации разрешается помещать в скобках в соответствующем месте текста. Ссылки на ранее упомянутые иллюстрации записывают, сокращенным словом *смотри*, например, *см. рисунок 3*.

Размещаемые в тексте иллюстрации Следует нумеровать арабскими цифрами, например: *Рисунок 1*, *Рисунок 2* и т.д./Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела (главы). В этом случае номер иллюстрации должен состоять из номера раздела (главы) и порядкового номера иллюстрации, например *Рисунок 1.1*.

Надписи, загромождающие рисунок, чертеж или схему, необходимо

помещать в тексте или под иллюстрацией.

7.3. Оформление таблиц.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Название таблицы должно отражать её содержание, быть точным и кратким. Лишь в порядке исключения таблица может не иметь названия.

Таблицы в пределах всей записки нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией, перед которыми записывают слово *Таблица*. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Пример: Таблица 2 Предельные величины разброса угловой скорости автомобилей

Категория автомобиля	Боковое ускорение		автомобиля w_v , м/с	
	1	2	3	4
M ₁	10	30		80
M ₂ , N ₁	10	20		60
M ₃ , N ₂ , N ₃	10	10		—

На все таблицы должны быть ссылки в тексте, при этом слово таблица в тексте пишут полностью, например: *в таблице 2*.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении. Допускается помещать таблицу вдоль стороны листа.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой, при этом в каждой части таблицы повторяют ее шапку и боковик.

При переносе таблицы на другой лист (страницу), шапку таблицы повторяют и над ней указывают: *Продолжение таблицы 5*. Название

таблицы помещают только над первой частью таблицы.

В графах таблиц не допускается проводить диагональные линии с разноской заголовков вертикальных глав по обе стороны диагонали.

Основные заголовки следует располагать в верхней части шапки таблицы над дополнительными и подчиненными заголовками вертикальных граф. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Все слова в заголовках и надписях шапки и боковика таблицы пишут полностью, без сокращений. Допускаются лишь те сокращения, которые приняты в тексте, как при числах, так и без них. Следует избегать громоздкого построения таблиц с «многоэтажной» шапкой. Все заголовки надо писать по возможности просто и кратко.

7.4. Оформление приложений.

В приложениях курсовой работы/проекта помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- фотографии,
- процессуальные (технические) документы и/или их фрагменты и т.д.

Приложения оформляют как продолжение основного текста на последующих листах или в виде самостоятельного документа.

В основном тексте на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения располагают в последовательности ссылок на них в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу страницы слова *Приложение* и номера.

Приложения обозначают арабскими цифрами, за исключением цифры 0. Обозначение приложений римскими цифрами не допускается.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы отдельной строкой.

7.5. Требования к лингвистическому оформлению курсовой работы/проекта

Курсовая работа/проект должна быть написана логически последовательно, литературным языком. Повторное употребление одного и того же слова, если это возможно, допустимо через 50 - 100 слов. Не должны употребляться как излишне пространные и сложно построенные предложения, так и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

При написании курсовой работы/проекта не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т. д. Корректнее использовать местоимение «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», то есть фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения «на наш взгляд», «по нашему мнению», однако предпочтительнее выразить ту же мысль в безличной форме, например:

—изучение педагогического опыта свидетельствует о том, что ...,

-на основе выполненного анализа можно утверждать

-проведенные исследования подтвердили...;

-представляется целесообразным отметить;

-установлено, что;

-делается вывод о...;

-следует подчеркнуть, выделить;

- можно сделать вывод о том, что;

-необходимо рассмотреть, изучить, дополнить;

-в работе рассматриваются, анализируются.

При написании курсовой работы необходимо пользоваться языком научного изложения. Здесь могут быть использованы следующие слова и выражения:

■ для указания на последовательность развития мысли и временную соотнесенность:

- прежде всего, сначала, в первую очередь;

- во — первых, во — вторых и т. д.;

- затем, далее, в заключение, итак, наконец;

- до сих пор, ранее, в предыдущих исследованиях, до настоящего времени;

- в последние годы, десятилетия;

■ для сопоставления и противопоставления:

- однако, в то время как, тем не менее, но, вместе с тем;

- как..., так и...;

- с одной стороны..., с другой стороны, не только..., но и;

- по сравнению, в отличие, в противоположность;

■ для указания на следствие, причинность:

- таким образом, следовательно, итак, в связи с этим;

- отсюда следует, понятно, ясно;

- это позволяет сделать вывод, заключение;

- свидетельствует, говорит, дает возможность;

- в результате;

■ для дополнения и уточнения:

- помимо этого, кроме того, также и, наряду с..., в частности;

- главным образом, особенно, именно;

- для иллюстрации сказанного:
 - например, так;
 - проиллюстрируем сказанное следующий примером, приведем пример;
 - подтверждением выше сказанного является;
- для ссылки на предыдущие высказывания, мнения, исследования

и т.д.:

- было установлено, рассмотрено, выявлено, проанализировано;
- как говорилось, отмечалось, подчеркивалось;
- аналогичный, подобный, идентичный анализ, результат;
- по мнению X, как отмечает X, согласно теории X;

- для введения новой информации:

- рассмотрим следующие случаи, дополнительные примеры;
- перейдем к рассмотрению, анализу, описанию;
- остановимся более детально на...;
- следующим вопросом является...;
- еще одним важнейшим аспектом изучаемой проблемы является...;

- для выражения логических связей между частями высказывания:

- как показал анализ, как было сказано выше;
- на основании полученных данных;
- проведенное исследование позволяет сделать

вывод;

- резюмируя сказанное;
- дальнейшие перспективы исследования связаны с...

Письменная речь требует использования в тексте большого числа развернутых предложений, включающих придаточные предложения, причастные и деепричастные обороты. В связи с этим часто употребляются составные подчинительные союзы и клише:

- поскольку, благодаря тому что, в соответствии с...;

- *в связи, в результате;*
- *при условии, что, несмотря на...;*
- *наряду с..., в течение, входе, по мере.*

Необходимо определить основные понятия по теме исследования, чтобы использование их в тексте курсовой работы/проекта было однозначным. Это означает: то или иное понятие, которое разными учеными может трактоваться по-разному, должно во всем тексте данной работы от начала до конца иметь лишь одно, четко определенное автором курсовой работы значение.

В курсовой работе/проекте должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

8. ПРОВЕРКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ/ПРОЕКТА

Выполненная курсовая работа/проект сдается руководителю на проверку.

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель дисциплины вне расписания учебных занятий.

Перед сдачей работы необходимо проверить соблюдение всех необходимых требований по ее содержанию и оформлению. Несоблюдение требований может повлиять на оценку или курсовая работа/проект может быть возвращена для доработки, а также повторного выполнения.

Руководитель работы/проекта может предусмотреть досрочную защиту курсовой работы/проекта.

9. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ/ПРОЕКТА.

Курсовая работа/проект, выполненная с соблюдением рекомендуемых требований, оценивается и допускается к защите. Защита

должна производиться до начала экзамена по дисциплине и/или профессионального модуля.

Процедура защиты курсовой работы/проекта включает в себя:

- выступление обучающегося по теме и результатам работы (5-8 минут);
- ответы на вопросы членов комиссии, в которую входят преподаватели дисциплин профессионального цикла и/или междисциплинарных курсов профессионального модуля.

Также в состав комиссии могут входить: методист, мастера производственного обучения. На защиту могут быть приглашены преподаватели и студенты других специальностей.

При подготовке к защите необходимо:

- внимательно прочитать содержание отзыва руководителя работы/проекта,
- внести необходимые поправки, сделать необходимые дополнения и/или изменения;
- обоснованно и доказательно раскрыть сущность темы курсовой работы/проекта;
- обстоятельно ответить на вопросы членов комиссии.

К защите курсовой работы/проекта предъявляются следующие требования:

1. Качественная теоретическая проработка исследуемых проблем на основе анализа литературы.
2. Умелая систематизация цифровых данных в виде таблиц и графиков с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития исследуемых явлений и процессов.
3. Критический подход к изучаемым фактическим материалам с целью поиска направлений совершенствования деятельности.

4. Аргументированность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций.

5. Логически последовательное и самостоятельное изложение материала.

6. Оформление материала в соответствии с установленными требованиями.

7. Обязательное наличие отзыва руководителя на курсовую работу /проект.

Для выступления на защите необходимо заранее подготовить и согласовать с руководителем тезисы доклада и иллюстративный материал.

При составлении тезисов необходимо учитывать ориентировочное время доклада на защите, которое составляет *8-10 минут*. Доклад целесообразно строить не путем изложения содержания работы по главам, а *по задачам*, то есть, раскрывая логику получения значимых результатов. В докладе обязательно должно присутствовать обращение к иллюстративному материалу, который будет использоваться в ходе защиты работы. Объем доклада должен составлять 7-8 страниц текста в формате Word, размер шрифта 14, полуторный интервал. Рекомендуемые структура, объем и время доклада приведены в таблице 3.

Таблица 3 Структура, объем и время доклада

№	Структура доклада	Объем	Время
1.	Представление темы работы.	До 1,5 страниц	До 2 минут
2.	Актуальность темы.		
3.	Цель работы.		
4.	Постановка задачи, результаты ее решения и сделанные выводы (по каждой из задач, которые были поставлены для достижения цели курсовой работы/ проекта).	До 6 страниц	До 7 минут
5.	Перспективы и направления дальнейшего исследования данной темы.	До 0,5 страницы	До 1 минуты

Изменение №	Дата
-------------	------

10. ХРАНЕНИЕ КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ

10.1. Курсовые проекты хранятся в Колледже в течении 1 года. По истечении срока все курсовые работы (проекты), не представляющие интереса, списываются по акту.

10.2. Лучшие курсовые проекты могут быть предложены для участия в профессиональных конкурсах, конференциях разного уровня и рекомендованы для публикации, а курсовые проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий и хранятся в методическом кабинете.

10.3. Обучающиеся имеют право воспользоваться своими курсовыми проектами (электронными копиями), находящимися в методическом кабинете, при подготовки выпускных квалификационных работ.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение обязательно к применению для:

- представителей администрации;
- педагогических работников;
- обучающихся.

11.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании Методического совета

11.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа и действует до замены на новой или отмены.

11.4. Положение хранится у заместителя руководителя образовательной организации среднего профессионального образования по НМР в Центре менеджмента качества учебной .

11.5. Положение размещается на официальном сайте образовательной организации среднего профессионального образования в соответствующем разделе.

Приложение 1.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Губернский колледж»

ОТЗЫВ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Обучающегося _____
ФИО _____

Группы _____ Курс _____

Специальность _____
код наименование специальности

Дисциплина _____

На тему _____

Объем курсовой работы _____

Заключение о соответствии курсовой работы _____

Оценка качества выполнения курсовой работы _____

Оценка полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической
значимости курсовой работы _____

Положительное в курсовой работе _____

Перечень основных недостатков _____

Оценка курсовой работы _____

Преподаватель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

_____ 20 _____

Приложение 2.

Министерство образования Московской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждения
Московской области
«Губернский колледж»

ОТЗЫВ
на курсовой проект

Обучающегося _____

ФИО _____

Группы _____ Курс _____

Специальность _____

код наименование специальности _____

Дисциплина _____

На тему _____

Объем проекта _____

Заключение о соответствии курсового проекта _____

Оценка качества выполнения курсового проекта _____

Оценка полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсового проекта _____

Положительное в курсовом проекте _____

Перечень основных недостатков _____

Оценка качества графической части _____

Оценка курсового проекта _____

Преподаватель _____

подпись расшифровка подписи _____ 20__

Изменение №

Дата

Приложение 3 Лист ознакомления

Подразделение, должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись

<i>Изменение №</i>	<i>Дата</i>
--------------------	-------------

