



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ МО  
«Губернский колледж»

Лысиков А.И.

«01» марта 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОНЛАЙН-КУРСОВ В ПРОЦЕССЕ  
ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

ПД СМК 6.4.-164-21

Версия 03

Дата введения: 28.08.18г.

Дата актуализации: 01.03.2023 г.

г. Серпухов  
2023 год

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Заведующий методическим кабинетом	А.П..Шибеева <i>АШибеева</i>	16.02.2023
Проверил	Уполномоченный по качеству	Е.В.Лукаевич <i>ЕВЛукаевич</i>	17.02.2023
Согласовал	Юрист	А.А. Потапов <i>ААПотапов</i>	20.02.2023
Версия 3			Стр. 1 из 13

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Страница</b>
1	Общие положения	3
2	Организация освоения онлайн-курсов без предоставления сертификата	8
3	Организация освоения онлайн-курсов с предоставлением сертификата	9
4	Приложение 1 Лист ознакомления	11
5	Приложение 2 Лист регистрации изменений	12
6	Приложение 3 Лист рассылки рабочих экземпляров	13

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок использования онлайн-курсов в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП СПО) образовательной организации, условия и принципы зачета результатов освоения онлайн-курса в качестве результатов освоения дисциплины, предусмотренной учебным планом ОПОП СПО.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2012 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Устав ГАПОУ МО "Губернский колледж";

- локальные нормативные акты образовательной организации.

1.3. Действие Положения распространяется на обучающихся по ОПОП СПО образовательной организации.

1.4. Использование онлайн-курсов допускается только в рамках реализации ОПОП СПО, для которых соответствующими ФГОС СПО предусмотрено право применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. Использование онлайн-курсов при реализации ОПОП СПО осуществляется в целях:

- повышения качества обучения и обновления содержания образовательных программ;
- расширение образовательных возможностей, предлагаемых образовательной организацией обучающимся;
- обеспечение прозрачности процесса обучения;
- увеличение количества дисциплин, осваиваемых по выбору обучающегося;
- сокращение аудиторной нагрузки, повышение гибкости планирования учебного процесса и мотивации обучающихся к самообучению;
- оптимизация затрат на реализацию образовательных программ в части малоэффективных форм взаимодействия с обучающимися;
- высвобождение аудиторного фонда и экономия материально-технических ресурсов;
- расширение практики применения независимого контроля знаний обучающихся;
- обеспечение ритмичности обучения, вовлеченности обучающихся в течение всего периода изучения курса за счет системы еженедельных контрольных заданий.

1.6. В образовательной организации применяются следующие модели использования онлайн-курсов:

- самостоятельное изучение обучающимся онлайн-курса, соответствующего осваиваемой ОПОП СПО по профессии/специальности, без предоставления сертификата о результатах освоения онлайн-курса;
- самостоятельное изучение обучающимся онлайн-курса, соответствующего осваиваемой ОПОП СПО по профессии/специальности, с предоставлением сертификата о результатах освоения онлайн-курса.

1.7. Перечень рекомендуемых к использованию в учебном процессе онлайн-курсов разрабатывается цикловыми методическими комиссиями колледжа в начале каждого учебного года.

1.8. Перечень онлайн-курсов принимается методическим советом образовательной колледжа, утверждается и вводится в действие приказом директора.

1.9. Перечень онлайн-курсов в обязательном порядке подлежит размещению на официальном сайте колледжа с обязательным указанием составляющих:

- наименование онлайн-курса;
- трудоемкость и продолжительность изучения онлайн-курса;
- наименование профессии/специальности по перечню СПО, для которой рекомендуется онлайн-курс;
- наименование дисциплины, которой соответствует онлайн-курс;
- номер курса (группы), для которой рекомендуется онлайн-курс;
- условия использования.

1.10. Организации доводят до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.11. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации независимо от места нахождения обучающихся
- организации обеспечивают соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации;

- организации самостоятельно определяют порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий <3>;

- организации самостоятельно определяют соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.12. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.13. Организации вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают

образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

1.14. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

1.15. Организация, которой обучающимся представлен документ об образовании и (или) о квалификации либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

1.16. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организации ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОСВОЕНИЯ ОНЛАЙН-КУРСОВ БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕРТИФИКАТА**

2.1. Обучающийся имеет право на самостоятельное освоение дисциплины с использованием онлайн-курса, входящего в утвержденный перечень рекомендуемых к использованию в учебном процессе онлайн-курсов, без предоставления сертификата о результатах освоения онлайн-курса.

2.2. В случае желания о реализации указанного права обучающийся предоставляет заявление о реализации права на самостоятельное освоение дисциплины с использованием онлайн-курса на имя директора образовательной организации.

2.3. Заявление обучающегося рассматривается в течение пяти рабочих дней.

2.4. По итогам рассмотрения заявления издается распорядительный акт руководителя образовательной организации, закрепляющий право обучающегося на самостоятельное освоение дисциплины с использованием онлайн-курса, входящего в утвержденный перечень рекомендуемых к использованию в учебном процессе онлайн-курсов, без предоставления сертификата о результатах освоения онлайн-курса, и освобождение



обучающегося от выполнения обязательных контрольных работ, содержащий информацию о сроках переаттестации указанной дисциплины.

2.5. По завершении самостоятельного освоения дисциплины с использованием онлайн-курса обучающийся, не предоставивший сертификат о результатах освоения онлайн-курса, проходит переаттестацию результатов освоения дисциплины в сроки, установленные календарным учебным графиком.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОСВОЕНИЯ ОНЛАЙН-КУРСОВ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ СЕРТИФИКАТА**

3.1. Обучающийся имеет право на самостоятельное освоение дисциплины с использованием онлайн-курса, входящего в утвержденный перечень рекомендуемых к использованию в учебном процессе онлайн-курсов, с предоставлением сертификата о результатах освоения онлайн-курса.

3.2. В случае желания о реализации указанного права обучающийся предоставляет заявление о реализации права на самостоятельное освоение дисциплины с использованием онлайн-курса на имя директора образовательной организации.

3.3. Заявление обучающегося рассматривается в течение пяти рабочих дней.

3.4. По итогам рассмотрения заявления издается распорядительный акт-приказ, закрепляющий право обучающегося на самостоятельное освоение дисциплины с использованием онлайн-курса, входящего в утвержденный перечень рекомендуемых к использованию в учебном процессе онлайн-курсов, с предоставлением сертификата о результатах освоения онлайн-курса, и освобождение обучающегося от выполнения обязательных контрольных работ, содержащий информацию о сроках перезачета указанной дисциплины.

3.5. При наличии сертификата, подтверждающего результаты освоения дисциплины с использованием онлайн-курса, обучающийся имеет право претендовать на перезачет дисциплины.

3.6. Решение о перезачете принимается заведующим отделением на основании личного заявления обучающегося на имя заведующего отделением с приложением сертификата о результатах освоения онлайн-курса с учетом формы промежуточной аттестации, определенной учебным планом по соответствующей ОПОП СПО.

3.7. Если учебным планом по дисциплине предусмотрен дифференцированный зачет или экзамен, баллы из сертификата о результатах освоения онлайн-курса переводятся в оценку по шкале, принятой в образовательной организации.

В случае недифференцированного зачета выставляется оценка «зачтено».

Приложение 1 Лист ознакомления

Подразделение, должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись

Приложение 2 Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)		Номер документа – основания	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	Новых	Аннулиро- ванных				

