

**Министерство образования Московской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Губернский колледж»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

для обучающихся

ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ДИСЦИПЛИНА

ОГСЭ. 06 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Серпухов, 2021 г.

| | |
|---|--|
| <p>Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК общественных дисциплин.</p> <p>Протокол №_1__ от 27.08.2021г.</p> <p>Председатель ПЦК: <u>Т.Е. Урядченко</u></p> <p>Разработчик: <u>И. А. Рогушина</u></p> | <p>Составлено в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины</p> <p>ОГСЭ. 06 Эффективное поведение на рынке труда.</p> |
|---|--|

УВАЖАЕМЫЙ СТУДЕНТ!

Методические рекомендации по выполнению практических занятий по дисциплине «ОГСЭ. 06 Эффективное поведение на рынке труда» созданы Вам в помощь для успешной работы на занятиях и подготовки к ним. Наличие положительной оценки по практическим работам необходимо для получения зачета по дисциплине, поэтому в случае отсутствия на уроке по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за практическую работу Вы должны найти время для ее выполнения или пересдачи.

Ознакомьтесь с общими рекомендациями, чтобы ваша работа была продуктивна и качественно организована.

Желаем Вам успеха!!!!

1. Внимательно прочитайте методические рекомендации по выполнению практической работы.
2. Внимательно прочитайте пояснения, при необходимости повторите лекционный материал по конспектам и другим источникам, относящийся к теме практической работы.
3. Ответьте на контрольные вопросы, если они предложены.
4. Подготовьте все необходимое для выполнения задания, рационально подготовьте рабочее место.
5. Продумайте ход выполнения работы.
6. Если ваша работа связана с использованием ИКТ, проверьте наличие и работоспособность программного обеспечения, необходимого для выполнения задания.
7. Если при выполнении практической работы применяется групповое или коллективное выполнение задания, старайтесь поддерживать в коллективе нормальный психологический климат, грамотно распределить роли и обязанности. Вместе проводите анализ организации и промежуточные результаты практической работы микрогруппы.
8. При выполнении практического задания соблюдайте правила техники безопасности и охраны труда.
9. В процессе выполнения практической работы обращайтесь за консультациями к преподавателю, чтобы вовремя скорректировать свою деятельность, проверить правильность выполнения задания.
10. По окончании выполнения практической работы составьте письменный или устный отчет в соответствии с теми методическими указаниями по оформлению отчета, которые вы получили от преподавателя или в методических указаниях.
11. Сдайте готовую работу преподавателю для проверки.
12. Участвуйте в обсуждении и оценке полученных результатов практической работы (общегрупповом или в микрогруппах).

Перечень видов практической работы представлен в таблице

| № | Вид практической работы | Форма контроля |
|----------|---|--|
| 1 | Конспектирование | Самоотчет |
| 2 | Подготовка и написание докладов/сообщений | Защита доклада |
| 3 | Самостоятельное решение ситуационных задач | Выступление на семинаре |
| 4 | Сравнительный анализ основных параметров операционных систем. | Оформление таблицы |
| 5 | Подготовка и написание сообщения | Защита сообщения |
| 6 | Оформление мультимедийных презентаций учебных разделов и тем | Представление мультимедийной презентации |
| 7 | Подготовка и написание рефератов | Защита реферата |

Программой дисциплины «ОГСЭ. 06 Эффективное поведение на рынке труда»

предусматривается выполнение практических занятий, направленных на формирование следующих элементов: компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 4.1. Планировать работу коллектива

умений:

- получать информацию о путях совершенствования профессионального образования и трудоустройства в Московской области;
- анализировать изменения, происходящие на региональном рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности;
- строить план реализации карьеры;
- составлять и оформлять резюме и портфолио как формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства;
- составлять ответы на возможные вопросы работодателя;
- предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве;
- организовывать диалог, проявлять мастерство телефонного общения, используя особенности речевого стиля общения.

знаний:

- проблемы труда в современных социально-экономических условиях Московской области;
- возможности социальной защиты населения на рынке труда Московской области;
- содержание понятия «карьера» типологии карьеры, стратегии карьерного роста;
- основы проектирования, карьерного и профессионального роста личностного развития;
- основные этапы трудоустройства;
- принципы составления резюме и портфолио;
- технологию приёма на работу; способы поиска работы;
- этику и психологию делового общения;
- понятие, виды, формы и способы адаптации.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Наименование темы Практического занятия | Количество часов на выполнение ЛПЗ | Формируемые У, З | Формируе мые ОК, ПК,ЛР |
|--|---|--|--|
| Тема 1.1. Структура рынка труда Московской области | 2 | Умения: получать информацию о путях совершенствования профессионального образования и трудоустройства в Московской области; - анализировать изменения, происходящие на региональном рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности; Знания: проблемы труда в современных социально-экономических условиях Московской области; - возможности социальной защиты населения на рынке труда Московской области | ОК.1, ОК.02, ОК.03, ОК.04 |
| Тема 2.1. Карьера. | 2 | Умения: - анализировать изменения, происходящие на региональном рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности; - строить план реализации карьеры Знания: - содержание понятия «карьера» типологии карьеры, стратегии карьерного роста; - основы проектирования, карьерного и профессионального роста личностного развития. | ПК.4.1 ОК.01 ОК.02 ЛР.4 |
| Тема 3.1. Поиск работы. | 2 | Умения: составлять и оформлять резюме и портфолио как формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства; - составлять ответы на возможные вопросы работодателя; - предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве; - организовывать диалог, проявлять мастерство телефонного общения, используя особенности речевого стиля общения. Знания: основные этапы трудоустройства; - принципы составления резюме и портфолио; - технологию приёма на работу; способы поиска работы; - этику и психологию делового общения; - понятие, виды, формы и способы адаптации. | ПК.4.1 ОК.01 ОК.02 ОК.03 ЛР.4 |
| Тема 3.2. Заочная презентация | 2 | Умения: составлять и оформлять резюме и портфолио как формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства; - составлять ответы на возможные вопросы работодателя; - предотвращать и разрешать возможные | ПК.4.1 ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ЛР.4 |

| | | | |
|---------------------------------------|----|--|--|
| | | <p>конфликтные ситуации при трудоустройстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать диалог, проявлять мастерство телефонного общения, используя особенности речевого стиля общения. <p>Знания:</p> <p>содержание понятия «карьера» типологии карьеры, стратегии карьерного роста;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы проектирования, карьерного и профессионального роста личностного развития; - основные этапы трудоустройства; - принципы составления резюме и портфолио; - технологию приёма на работу; способы поиска работы; - этику и психологию делового общения; - понятие, виды, формы и способы адаптации. | |
| Тема 4.1 Трудовой договор. | 2 | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> составлять и оформлять резюме и портфолио как формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства; - составлять ответы на возможные вопросы работодателя; - предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве. <p>Знания: основы проектирования, карьерного и профессионального роста личностного развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы трудоустройства; - принципы составления резюме и портфолио; - технологию приёма на работу; способы поиска работы; - этику и психологию делового общения. | ПК.4.1 ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ЛР.4 |
| Тема 4.2. Адаптация на рабочем месте. | 2 | <p>Умения: составлять ответы на возможные вопросы работодателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве; - организовывать диалог, проявлять мастерство телефонного общения, используя особенности речевого стиля общения. <p>Знания: - технологию приёма на работу; способы поиска работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - этику и психологию делового общения; - понятие, виды, формы и способы адаптации. | ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ЛР.4 |
| Итого: | 12 | | |

Содержание практических занятий

Практическое занятие №1

Наименование работы: «Анализ структуры занятости населения Московской области»

Продолжительность проведения – 2 часа

Цели и задачи практической работы: Сформировать понятие о составе трудовых ресурсов, основных статистических показателей занятости населения. Анализ динамики и структуры занятого населения Московской области

МТО: интернет – ресурсы, справочники, рабочее место обучающегося, тетрадь, письменные принадлежности.

Порядок выполнения практической работы:

1. Проанализировать динамику и структуру занятого населения
 2. Проанализировать распределение занятого населения по профессиям и специальностям
- По результатам выполнения практической работы оформляется отчет.

Контрольные вопросы:

1. Что такое трудовые ресурсы
2. Какова динамика и структура занятого населения
3. Прогнозирование профессий, специальностей, в которых нуждается рынок труда.

Виды контроля: конспектирование, подготовка и написание сообщения

Формы контроля: самоотчет, защита сообщения.

Используемая литература и интернет источники:

1. Сковорцов, Е. А. Актуальные проблемы и тенденции развития российского рынка труда / Е. А. Сковорцов, А. Ю. Бекешева // Актуальные проблемы сохранения и развития биологических ресурсов: Сборник материалов междунар. науч.-практ. конф. – Екатеринбург, 2019.
2. <https://raen.info/upload/000/vestnik/2015/2/72-76.pdf>

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится, если учащийся самостоятельно выполняет работу в полном объеме, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов.

Оценка 4 ставится, если выполнены требования к оценке 5, но были допущены две-три ошибки.

Оценка 3 ставится, если в ответе имеются пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала. Работа выполнена не полностью.

Оценка 2 ставится, если студент не овладел основными знаниями в соответствии с требованиями программы и допустил много ошибок. Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Оценка 1 ставится, если учащимся совсем не выполнил работу.

Практическое занятие №2

Наименование работы: «Работа по созданию собственного профессионально-психологического портрета».

Продолжительность проведения – 2 часа

Цели и задачи практической работы: Выявить индивидуальные особенности личности для самопознания, углубления рефлексии, выработки наиболее оптимальных стратегий жизни.

МТО: диагностические методики и опросники по определению темперамента, ключевых черт характера, выявления способностей человека, направленности личности, коммуникабельности, уровня уверенности в собственных силах (самооценка), способности к коллективной работе, мотивации, рабочее место обучающегося, тетрадь, письменные принадлежности.

Порядок выполнения практической работы:

1. Рассмотреть персональные данные с помощью опросников, тестов, самоанализа.
2. Проанализировать полученные данные.
3. Сделать выводы, в которых осуществляется детальное рассмотрение своих индивидуальных качеств, выявляются существующие проблемы, пути их решения, раскрываются способности и умения.

По результатам выполнения практической работы выполняется эссе (словесный портрет)

Контрольные вопросы:

1. Определите свой темперамент, динамику Вашей психической деятельности и поведения.
2. Проанализируйте черты характера, как совокупность устойчивых поведенческих черт, которые способны со временем трансформироваться и изменяться в зависимости от окружающей обстановки, воспитания и жизненных потрясений.
3. Определите свои способности: духовные, физические и социальные.
4. Определите направленность своей личности, которая представляет ежедневную деятельность человека, объясняет его поступки.
5. Свойственна ли Вам эмоциональность, выражающаяся в умении и способе выражать окружающим свои чувства, переживания, показывать настроение либо, наоборот, скрывать его.
6. Дайте оценку своей коммуникабельности, волевым качествам, способности к коллективной работе.
7. Определите уровень своей самооценки, самоконтроля, мотивации, социальных установок.

Виды контроля: подготовка и написание сообщения (эссе)

Формы контроля: самоотчет.

Используемая литература и интернет источники:

1. https://kopilkaurokov.ru/prochee/prochee/professionalno_psikhologicheskii_portret
2. https://revolution.allbest.ru/psychology/00516176_0.html
3. <https://psyfactor.org/lib/krutov51.htm>

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится, если учащийся самостоятельно выполняет работу в полном объеме, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов.

Оценка 4 ставится, если выполнены требования к оценке 5, но были допущены две-три ошибки.

Оценка 3 ставится, если в ответе имеются пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала. Работа выполнена не полностью.

Оценка 2 ставится, если студент не овладел основными знаниями в соответствии с требованиями программы и допустил много ошибок. Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Оценка 1 ставится, если учащимся совсем не выполнил работу.

Практическое занятие №3

Наименование работы: «Анализ преимуществ и недостатков поиска работы через Государственную службу занятости и коммерческие агентства».

Продолжительность проведения – 2 часа

Цели и задачи практической работы: Проанализировать современные тенденции развития частных служб занятости в современных условиях с учетом быстрого развития средств коммуникации, в том числе электронного рынка труда.

МТО: интернет – ресурсы, справочники, рабочее место обучающегося, тетрадь, письменные принадлежности.

Порядок выполнения практической работы:

1. Проанализировать источники набора персонала
2. Ответить, в чем преимущество сотрудничества работодателей со службой занятости?
3. Как работают частные агентства по трудоустройству.
4. Как работают государственные биржи труда.
5. Сделать анализ преимуществ и недостатков поиска работы государственную службу занятости и коммерческие агентства.

По результатам выполнения практической работы пишется сообщение.

Контрольные вопросы:

1. Источники набора персонала
2. Служба занятости населения
3. Государственные биржи труда
4. Частные агентства по трудоустройству
5. Основные методы поиска работы

Виды контроля: подготовка и написание сообщения

Формы контроля: защита сообщения

Используемая литература и интернет источники:

1. https://otherreferats.allbest.ru/management/00526190_0.html
2. <https://www.vedomosti.ru/management/articles/2020/09/02/838498-sluzhbi-zanyatosti>

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится, если учащийся самостоятельно выполняет работу в полном объеме, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов.

Оценка 4 ставится, если выполнены требования к оценке 5, но были допущены две-три ошибки.

Оценка 3 ставится, если в ответе имеются пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала. Работа выполнена не полностью.

Оценка 2 ставится, если студент не овладел основными знаниями в соответствии с требованиями программы и допустил много ошибок. Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Оценка 1 ставится, если учащимся совсем не выполнил работу.

Практическое занятие №4

Наименование работы: «Составление собственного резюме»

Продолжительность проведения – 2 часа

Цели и задачи практической работы: Сформировать умение подготовить документы, способствующие успешному трудоустройству.

МТО: интернет – ресурсы, справочники, рабочее место обучающегося, тетрадь, письменные принадлежности.

Порядок выполнения практической работы:

- 1.Познакомьтесь с правилами написания резюме (объем, требования к оформлению, стиль написания).
 - 2.Сформулируйте цель своего резюме.
 - 3.Выполните первый блок резюме «Личная информация»
 - 4.Выполните второй блок резюме «Образование»
 - 5.Выполните третий блок резюме «Трудовой опыт (практика)» в обратном хронологическом порядке.
 - 6.Укажите «Дополнительные навыки работы»
 - 7.Укажите дополнительную информацию о себе (хобби, награды, общественная деятельность)
- По результатам выполнения практической работы пишется собственное резюме.

Контрольные вопросы:

1. Что такое резюме
2. Как написать резюме
3. Структура резюме
4. Основные ошибки при написании резюме

Виды контроля: подготовка и написание резюме

Формы контроля: защита резюме

Используемая литература и интернет источники:

1. <https://pnu.edu.ru/ru/recruitment/graduates/resume/>
2. <https://xn--jlahfl.xn--p1ai/library/metodicheskie ukazaniya po vipolneniyu prakticheskikh r 045209.html>

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится, если учащийся самостоятельно выполняет работу в полном объеме, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов.

Оценка 4 ставится, если выполнены требования к оценке 5, но были допущены две-три ошибки.

Оценка 3 ставится, если в ответе имеются пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала. Работа выполнена не полностью.

Оценка 2 ставится, если студент не овладел основными знаниями в соответствии с требованиями программы и допустил много ошибок. Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Оценка 1 ставится, если учащимся совсем не выполнил работу.

Практическое занятие №5

Наименование работы: «Составление трудового договора»

Продолжительность проведения – 2 часа

Цели и задачи практической работы: Сформировать умение подготовить документы, способствующие успешному трудоустройству, изучить содержание типового трудового договора, научиться составлять трудовой договор.

МТО: интернет – ресурсы, бланк трудового договора, рабочее место обучающегося, письменные принадлежности.

Порядок выполнения практической работы:

1. Познакомьтесь с правилами составления трудового договора.
2. Внимательно изучите бланк трудового договора.

3. Заполните бланк трудового договора, вставляя в пропущенные строчки необходимую информацию.

По результатам выполнения практической работы составляется свой трудовой договор.

Контрольные вопросы:

1. Что такое трудовой договор?
2. Какие обязательные условия должны содержаться в трудовом договоре?
3. Какие дополнительные условия содержатся в трудовом договоре?

Виды контроля: подготовка и написание трудового договора

Формы контроля: защита трудового договора

Используемая литература и интернет источники:

1. <https://infourok.ru/prakticheskaya-rabota-sostavlenie-trudovogo-dogovora-3217830.html>
2. <https://nsportal.ru/shkola/pravo/library/2014/02/17/prakticheskaya-rabota-no-3-tema-trudovoy-dogovor-forma-i-poryadok>

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится, если учащийся самостоятельно выполняет работу в полном объеме, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов.

Оценка 4 ставится, если выполнены требования к оценке 5, но были допущены две-три ошибки.

Оценка 3 ставится, если в ответе имеются пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала. Работа выполнена не полностью.

Оценка 2 ставится, если студент не овладел основными знаниями в соответствии с требованиями программы и допустил много ошибок. Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Оценка 1 ставится, если учащимся совсем не выполнил работу.

Практическое занятие №6

Наименование работы: «Составление списка заповедей успешной адаптации работника в трудовом коллективе».

Продолжительность проведения – 2 часа

Цели и задачи практической работы: Сформировать понятие «трудовая адаптация», сформировать умение правильного построения системы адаптации.

МТО: интернет – ресурсы, рабочее место обучающегося, тетрадь, письменные принадлежности.

По результатам выполнения практической работы составляются свои заповеди (правила) успешной адаптации в трудовом коллективе.

Контрольные вопросы:

1. Что такое адаптация?
2. Что такое трудовая адаптация?
3. Виды адаптации
4. Зачем необходима адаптация персонала в организации?

Виды контроля: подготовка и написание сообщения

Формы контроля: самоотчет, защита сообщения

Используемая литература и интернет источники:

1. <https://www.kom-dir.ru/article/3431-adaptatsiya-personala>
2. <https://planfact.io/blog/posts/snachala-bolno-potom-priyatno-adaptatsiya-novyh-sotrudnikov-3-podhod>

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится, если учащийся самостоятельно выполняет работу в полном объеме, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов.

Оценка 4 ставится, если выполнены требования к оценке 5, но были допущены две-три ошибки.

Оценка 3 ставится, если в ответе имеются пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению материала. Работа выполнена не полностью.

Оценка 2 ставится, если студент не овладел основными знаниями в соответствии с требованиями программы и допустил много ошибок. Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Оценка 1 ставится, если учащимся совсем не выполнил работу

Информационное обеспечение выполнения практических занятий

Основные источники.

Для преподавателей

1. Баранова А.Ю. Влияние демографических процессов на функционирование рынка труда / А.Ю. Баранова // Nauka-Rastudent.ru. 2018.
2. Буланов В.С. Методологические вопросы исследования рынка труда/ В.С. Буланов //Общество и экономика.- 2019.
3. Винокуров Е.Ф. Характеристики движения трудовых ресурсов и уровень безработицы / Е.Ф. Винокуров // Анализ и моделирование экономических и социальных процессов: Математика. Компьютер. Образование. 2019.
4. Епанешникова Е.А., Малкина, С.А. Статистика рынка труда / Е.А. Епанешникова, С.А. Малкина // Территория инноваций. 2017.
5. Ибрагимова З.Ф., Япарова-Абдулхаликова, Г.И. Структурный анализ безработицы в РФ / З.Ф. Ибрагимова, Г.И. Япарова – Абдулхаликова // Статистика и Экономика. 2017.
6. Киселева Н.П. Социально – экономическая статистика: Учебное пособие / Москва, 2017.
7. Назарова У.А., Деревяшкина, Н.С. Аномалии регионального рынка труда/ У.А. Назарова, Н.С. Деревяшкина // Уровень жизни населения регионов России. 2019.
8. Нехода Е.В., Соловьева, Н.Н. Миграционные волны на российском рынке труда / В.В, Нехода, Н.Н. Соловьева // Социологические исследования. 2019.
9. Овчинникова А.Ю. Текущее состояние рынка труда в России / А.Ю. Овчинникова // Научные исследования. 2019.
10. Скворцов Е. А. Актуальные проблемы и тенденции развития российского рынка труда / Е. А. Скворцов, А. Ю. Бекешева // Актуальные проблемы сохранения и развития биологических ресурсов: Сборник материалов междунар. науч.-практ. конф. – Екатеринбург, 2019.
11. Фахрисламова Е.И. Статистика труда и персонала: практикум для студентов вузов всех форм обучения / Е.И. Фахрисламова; Кемеровский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова. – Кемерово: Кемеровский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова, 2017.
12. Шаисламова М. Р. Рынок труда и его основные понятия в условиях информационного общества / М.Р. Шаисламова // Молодой ученый. — 2017.

Для студентов

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификации модулей. - Самара: Изд-во ЦПО, 2017.
2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2019.
3. Назарова У.А., Деревяшкина, Н.С. Аномалии регионального рынка труда / У.А. Назарова, Н.С. Деревяшкина // Уровень жизни населения регионов России. 2019.
4. Липсиц И.В. Введение в экономику и бизнес.-М. ВИТА – ПРЕСС,2017.
5. Котлер Ф. Основы маркетинга. – «Бизнес- книга», «ИМА – Кросс. Плюс»,2017.
6. Овчинникова А.Ю. Текущее состояние рынка труда в России / А.Ю. Овчинникова // Научные исследования. 2019.
7. Салтыков В.И. Рынок труда РФ на современном этапе развития / В.И. Салтыков // Инновации и инвестиции. 2017.

8. Фахрисламова Е.И. Статистика труда и персонала: практикум для студентов вузов всех форм обучения / Е.И. Фахрисламова; Кемеровский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова. – Кемерово: Кемеровский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова, 2017.
9. Хайдукова О.И. Статистика рынка труда, занятости в Российской Федерации и регионов страны / О.И. Хайдукова // Тенденции развития науки и образования. 2017.
10. Шаисламова М. Р. Рынок труда и его основные понятия в условиях информационного общества / М.Р. Шаисламова // Молодой ученый. — 2017.

Дополнительные источники.

Для преподавателей

1. Алавердов, А. Р. Конкуренция на внутрифирменном рынке труда: возможности и опасности для работодателя / А.Р. Алавердов. - М.: Синергия, 2017.
2. Безус Ж.Н, Жукова Ю.Л, Кузнецова И.В, Радченко В.В. «Путь к профессии: Основы активной позиции на рынке труда» Учебное пособие для учащихся старших классов школ –Ярославль: Центр «Ресурс», 2015.
3. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Самара: ЦПО, 2015.
4. Гневашева, В. А. Молодежный сегмент рынка труда в современной России. Особенности формирования рабочей силы / В.А. Гневашева. - М.: Инфра-М, РИОР, 2016.
5. Дубовицких Т.Ю. Методические рекомендации для педагогов общеобразовательных школ по курсу «Эффективное поведение на рынке труда»: Изд-во «Профи» 2015.
6. Панов А.М. Изменение конъюнктуры российского рынка труда и его институциональной среды / А.М. Панов // Проблемы развития территории. 2017.
7. Перелыгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2015.
8. Спрос и предложение на рынке труда и рынке образовательных услуг в регионах России. Сборник докладов по материалам 6-й Всероссийской научно-практической Интернет-конференции. Книга 1,2.
9. Труд и занятость в России. 2017: Стат.сб./Росстат, 2017.
10. Ресурсы Интернет-сети:
<http://cszm.ru>-сайт Центра <http://www/kdelo.ru>.-сайт электронного журнала по работе с персоналом « Кадровое дело».

Для студентов.

1. Абельмас Н. В. Тесты при приеме на работу. Как успешно пройти собеседование . СПб.: Питер, 2015.
2. Гимпельсон В.Е. Мобильность и стабильность на российском рынке труда / В.Е. Гимпельсон. - М.: Государственный университет - Высшая школа экономики (ГУ ВШЭ), 2017.
3. Климов Е.А. Путь в профессионализм: Психологический взгляд. Учебное пособие для вузов / Е. А. Климов; Рос. Академия образования, Московский психолого-социальный ин-т. - Москва : Московский психолого-социальный институт Флинта, 2015.

4. Шацкая И.В. Развитие государственной системы управления трудовыми ресурсами на современном этапе / И.В. Шацкая // Экономика труда. 2019.
- 5.<http://www.mubusinessplan.ru/index.html>.-сайт «Проект бизнес-плана».www.rwr.ru –сайт «Реклама в России».