

Министерство образования Московской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Губернский колледж»

СОГЛАСОВАНО
Директор ООО ПТМ
«ЭнКиКом»
С.Ю.Шмелева
« 28 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ МО
"Губернский колледж"
А.И.Льсков
« 30 » августа 2023 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

среднего профессионального образования
программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Квалификация выпускника
техник

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Губернский колледж»

г.о. Серпухов, 2023 г.

РАССМОТРЕНО
И РЕКОМЕНДОВАНО
заседание Методического
совета
протокол № 1
от «28» августа 2023г.

СОГЛАСОВАНО
решение
Педагогического
совета
протокол №12
от «29» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГАПОУ МО
"Губернский колледж"
приказ № 87-О
от «30» августа 2023г.

Основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 05.05.2022 г. N 309.

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство планируемые результаты освоения образовательной программы и условия образовательной деятельности.

**АКТ
СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ**

**программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
среднего профессионального образования, реализуемую
Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Мо-
сковской области «Губернский колледж»
по специальности
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

На основании результатов анализа ППССЗ, сделаны следующие выводы:

1. Внедрение ППССЗ обеспечит формирование квалификации выпускников в соответствии с запросами и требованиями рынка труда.
2. Объем времени, отведенный на освоение программы и ее составляющих достаточен для получения заявленных в ней результатов.
3. Объем и содержание практического обучения (практических занятий, учебной, производственной и преддипломной практик) достаточен для получения заявленных в ППССЗ результатов.
4. Предусмотренное материально-техническое и методическое оснащение учебного процесса (оборудование учебных кабинетов, лабораторий и мастерских; учебная литература; электронные образовательные ресурсы; учебно-методические комплексы) позволяет обеспечить качественную подготовку выпускников образовательного учреждения.
5. Форма и содержание процедур контроля качества, освоения программы подготовки специалистов среднего звена позволяют дать целостную оценку качеству подготовки выпускников, их готовности к решению профессиональных задач.

Заключение: представленная на согласование программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство среднего профессионального образования соответствует требованиям, предъявляемым к квалификации выпускника.



(подпись)

С.Ю.Шмелева
(И.О.Фамилия)

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

Состав экспертной группы:

1. Шмелева С.Ю., генеральный директор ООО ПТМ «ЭнкиКом»
2. Одинокоев А.В., начальник отдела дизайна ООО ПТМ «ЭнкиКом»
3. Марчук Л.С., генеральный директор ИП Марчук Л.С.

Экспертная группа рассмотрела основную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (ОО ППССЗ СПО) по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, представленную Государственным автономным профессиональным учреждением Московской области «Губернский колледж».

Настоящим актом удостоверяем согласие основной образовательной программы по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, составленной в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 № 309 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ (рег.№68818 от 09.06.2022)). Изучив ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство просим за счет вариативной части внести дополнительно ПМ и МДК.

| Цикл | Дисциплина | Основание |
|-------------------------|--|--|
| Профессиональные модули | ПМ.03 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства | Освоение дополнительных компетенций, овладение современными технологиями проектирования |
| Междисциплинарный курс | МДК.03.01 Основы проектирования объектов садово-паркового и ландшафтного строительства | Подготовка специалистов, владеющих методикой проектирования на основе комплексов теоретических и практических профессиональных знаний, способных разрабатывать средовые проекты. |
| Междисциплинарный курс | МДК.04.01. Выполнение работ по профессии рабочего «Садовник» | Освоение дополнительных компетенций, необходимых для подготовки конкурентоспособного выпускника; приобретение дополнительных знаний, умений и практического опыта в освоении рабочей профессии |

Формирование и использование вариативной части позволит расширить и углубить изучение профессиональных и общих компетенций. Внедрение ПМ.03 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства (МДК.03.01 Основы проектирования объектов садово-паркового и ландшафтного строительства) даст возможность обучающимся овладеть современными технологиями проектирования и конструирования в соответствующих программах, навыками черчения и 3D моделирования.

Введение МДК.04.01 Выполнение работ по профессии рабочего «Садовник» позволит им освоить дополнительные профессиональные компетенции, овладеть технологиями выращивания цветочно-декоративных культур, а также приобрести дополнительные знания, умения и практический опыт в освоении рабочей профессии.



/Шмелева С.Ю./
/Одинокоев А.В./
/Марчук Л.С./

ООО Производственно-творческая мастерская «ЭнкиКом»
142253, Московская обл., Серпуховский р-н, п.Большевик, ул Ленина д.1046
ИНН 5077020062, КПП 507701001, ОГРН 1065077013650

Директору ГАПОУ МО
«Губернский колледж»
А.И. Лыикову
от генерального директора
ООО ПТМ «ЭнкиКом»
С.Ю.Шмелевой

ЗАЯВКА

Прошу Вас с целью повышения профессионального уровня специальных знаний предусмотреть в рабочей программе ПМ.03 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства освоение следующих профессиональных компетенций:

ПК 3.1 Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.

ПК 3.2 Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.

ПК 3.3 Разрабатывать проектно-сметную документацию.

Ген. директор ООО ПТМ «ЭнкиКом»



С.Ю. Шмелева

Содержание

| | |
|--|-----------|
| Содержание | 6 |
| Раздел 1. Общие положения | 7 |
| Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы | 9 |
| Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника..... | 9 |
| Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы..... | 10 |
| <i>Общие компетенции</i> | <i>10</i> |
| <i>Профессиональные компетенции</i> | <i>14</i> |
| Раздел 5. Структура образовательной программы | 32 |
| <i>Учебный план.....</i> | <i>32</i> |
| <i>Календарный учебный график.....</i> | <i>36</i> |
| Раздел 6. Условия реализации образовательной программы | 38 |
| <i>Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....</i> | <i>38</i> |
| <i>Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....</i> | <i>45</i> |
| <i>Требования к практической подготовке обучающихся.....</i> | <i>45</i> |
| <i>Требования к организации воспитания обучающихся</i> | <i>46</i> |
| <i>Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....</i> | <i>46</i> |
| <i>Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....</i> | <i>47</i> |
| Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации | 47 |

Приложение 1. Программы профессиональных модулей:

Приложение 1.1. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание)»

Приложение 1.2. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве»

Приложение 1.3. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.03 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства»

Приложение 1.4. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

Приложение 2. Программы учебных дисциплин

Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.01 История России»

- Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»
- Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»
- Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.04 Физическая культура»
- Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.05 Основы бережливого производства»
- Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.06 Основы финансовой грамотности»
- Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Ботаника с основами физиологии растений»
- Приложение 2.8. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02 Почвоведение с основами земледелия и агрохимии»
- Приложение 2.9. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03 Строительное дело и материалы»
- Приложение 2.10. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.04 история садово-паркового искусства»
- Приложение 2.11. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.05 Геодезия»
- Приложение 2.12. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.06 Декоративное растениеводство и питомниководство»
- Приложение 2.13. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.07 Декоративная дендрология»
- Приложение 2.14. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.08 Основы менеджмента и предпринимательской деятельности»
- Приложение 2.15. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности»
- Приложение 2.16. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.01 Русский язык»
- Приложение 2.17. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.02 Литература»
- Приложение 2.18. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.03 История»
- Приложение 2.19. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.04 Обществознание»
- Приложение 2.20. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.05 География»
- Приложение 2.21. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.06 Иностранный язык»
- Приложение 2.22. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.07 Математика»
- Приложение 2.23. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.08 Информатика»
- Приложение 2.24. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.09 Физическая культура»
- Приложение 2.25. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.10 Основы безопасности жизнедеятельности»
- Приложение 2.26. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.11 Физика»
- Приложение 2.27. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.12 Химия»
- Приложение 2.28. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.13 Биология»
- Приложение 2.29. Рабочая программа учебной дисциплины «ОД.14 Индивидуальный проект»

Приложение 3. Рабочая программа воспитания.

Приложение 4. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Раздел 1. Общие положения

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 309 (далее ФГОС СПО).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», планируемые результаты освоения образовательной программы и условия образовательной деятельности. ООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Нормативные основания для разработки ООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 309 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 02 сентября 2020 г. №559н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства»;
- Устав ГАПОУ МО «Губернский колледж»;
- Локальные акты ГАПОУ МО «Губернский колледж».

Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: техник – 2959 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: техник – 1 год 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Формы обучения: очная.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности выпускников¹: 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 16. Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населенных пунктов, реконструкции и содержании объектов ландшафтной архитектуры и других озелененных территорий); 13. Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населенных пунктов).

Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей |
|--|---|
| Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах | ПМ 01. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах |
| Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно- | ПМ 02. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно- |

¹Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

| | |
|--|---|
| декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве | декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве |
| Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства | ПМ.03 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства |

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|-----------------|---|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |

| | | |
|-------|--|--|
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты |
| ОК04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |

| | | |
|-------|---|---|
| | команде | Знания: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умения: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | Знания: - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Умения: - описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения |
| | | Знания: - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |

| | | |
|-------|---|--|
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; - основные направления изменения климатических условий региона |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения |

| | | |
|-------|---|---|
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности |

Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|--|--|
| <p>ВД 1. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах</p> | <p>ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомления с проектной и разрешительной документацией на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - определения потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - оформления заявок на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах; - разработки и выдачи производственных заданий работникам на выполнение работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах. |

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах; - рассчитывать объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников; - определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов; - определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам. |
| | | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий; - требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения; - порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды. |
| | <p>ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах; - установления и доведение производственного задания до работников бригады, инструктирование |

| | | |
|--|-----------------|--|
| | <p>объектах</p> | <p>работников по охране труда на территориях и объектах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - установления сроков проведения работ по календарному графику производства работ в соответствии с временем года и погодными условиями на территориях и объектах; - осуществления контроля за исполнением графиков производства работ на территориях и объектах; - осуществления документального сопровождения производства работ на территориях и объектах; - оформления результатов выполненных работ в виде исполнительной и рабочей документации на территориях и объектах; - определения и документальное оформление повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений на территориях и объектах. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визуально определять санитарное состояние насаждений; - определять техническое состояние элементов благоустройства и озеленения; - определять необходимые методы ухода за насаждениями; - документально сопровождать производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства; - анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения; - использовать стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ; - методы оценки исправности применяемых машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента; - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях; - правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемом объекте и территориях; - правила эксплуатации и обслуживания машин, механизмов при производстве работ на объектах и территории; - правила ведения исполнительной и учетной |
|--|-----------------|--|

| | | |
|--|---|--|
| | | документации при производстве работ, проведении технического обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения. |
| | ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроля за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах; - предварительной проверки соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах; - предварительной проверки соответствия поставленных строительных материалов и деталей, расходных материалов, рабочей документации и распределения их по местам проведения производства работ на территориях и объектах; - контроля сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах; - контроля качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - контроля за соблюдением технологий производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - контроля санитарного состояния на территориях и объектах. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями; - проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания; - обеспечивать наладку и регулирование прицепных и навесных орудий ; - использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам; - определять техническое состояние элементов благоустройства на территориях и объектах, составлять акты технического состояния элементов благоустройства и состояния элементов |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>озеленения.</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - современные технологии, в том числе инновационные, методы производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения; - требования охраны труда и пожарной безопасности при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию. |
| | <p>ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-технического обеспечения подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - материально-техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; - материально-технического обеспечения производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах; - обеспечения работников специальным ручным инвентарем, средствами малой механизации, машинами и механизмами для производства работ, средствами индивидуальной защиты согласно организационно-технологической документации на территориях и объектах; - обеспечения необходимого объема растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования; - применять стандарты для оценки сортности |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - определять потребность в материально-техническом обеспечении производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, оформлять соответствующие заявки. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок и методы использования измерительных приборов при проведении обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения; - назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; - агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения. |
| | <p>ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомления работников с планом и объемами производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - распределения производственных заданий между бригадами, а также субподрядными организациями на территориях и объектах; - расстановки работников в соответствии с их квалификацией и производственными заданиями на осуществление работ на территориях и объектах; - контроля за соблюдением трудовой дисциплины работниками на территориях и объектах; - контроля за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - определения нештатных ситуаций на территориях и объектах и своевременное информирование |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>руководства в установленном порядке.</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - проводить инструктаж по охране труда с оформлением журнала по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда; - обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников; - координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - определять нештатные ситуации, связанные с отклонением от установленных регламентов при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание). <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых территориях и объектах; - правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемых территориях и объектах; - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание). |
| <p>ВД 2. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной</p> | <p>ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовки планов-графиков выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определения потребности в средствах производства и персонале для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; |

| | | |
|---|--|--|
| <p>растительности, газонных трав в декоративном садоводстве</p> | | <ul style="list-style-type: none"> - разработки заданий для бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с планом-графиком работ; - выдачи производственных заданий работникам бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - контроля качества посадочного материала перед использованием в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве - оценки правильности перенесения ландшафтных проектов (проектов благоустройства) территории, проектов спортивных газонов в натуру; - контроля соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - разработки предложений по совершенствованию организации труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - принятия корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - формирования первичной отчетности по результатам выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определять виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определять агротехнические требования к выполнению работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с технологическими картами и регламентами; - отбирать пробы посадочного материала древесно- |
|---|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>кустарниковой, цветочно-декоративной растительности для контроля его качества стандартными методами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять измерение показателей качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности стандартными методами; - пользоваться измерительными инструментами при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности в соответствии с инструкцией по эксплуатации инструментов; - пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - назначение и порядок применения расходных материалов, инструмента, оборудования, машин и механизмов, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - агротехнические требования к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - правила приемки посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - стандартные методы определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - стандартные требования, предъявляемые к |
|--|--|--|

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>качеству посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - измерительные инструменты и правила их использования при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей. |
| | <p>ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления программы контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - установления календарных сроков проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - оценки общего состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе в стрессовых условиях; - определения необходимости ремонта зеленых насаждений в зависимости от их состояния; - определения видового состава сорной растительности и степени засоренности в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - проведения диагностики болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, определение степени развития болезней и их распространенности; - определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - проведения почвенной диагностики условий |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>питания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения сроков подготовки древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам; - определения потребности в проведении специальных мероприятий по защите древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности от неблагоприятных погодных условий в стрессовых ситуациях; - проведения анализа и обработки результатов, полученных в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - разработки предложений по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - формирования электронной базы данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - пользоваться спутниковыми и аэрофотоснимками при оценке состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - определять степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - пользоваться специальным оборудованием при |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий; - выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий; - выявлять причинно-следственные связи между состоянием древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями; - пользоваться общим и специальным программным обеспечением при формировании и ведении баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе с использованием дистанционного зондирования и аэрофотосъемки; - классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; - виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - методы определения засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - методика проведения почвенной диагностики |
|--|--|---|

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>условий питания растений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам; - способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; - способы анализа и обработки информации, полученной в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - направления совершенствования технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - порядок формирования электронных баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей. |
| <p>ВД 3 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства</p> | <p>ПК.3.1 Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.</p> | <p>Практический опыт: проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения;</p> <p>Умения: применять стандарты Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД) и Системы проектной документации для строительства (далее - СПДС), пользоваться СНиП; выполнять изыскательские работы на объекте; пользоваться приборами и инструментами; проводить инвентаризацию существующей растительности на объекте; согласовывать юридические вопросы по землеустройству с заинтересованными сторонами; составлять схему вертикальной планировки и картограмму земляных работ; составлять предпроектный план, эскиз и генплан объекта озеленения;</p> <p>Знания: стандарты ЕСКД, СПДС, СНиП; законы землеустройства и землепользования, кадастровый план объекта; основы геодезии и геопластики; гидрологические условия, геологические и почвенные характеристики объекта; специализированные приборы и инструменты; методы проектирования объектов;</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | ПК.3.2 Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ. | <p>Практический опыт: выполнения проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ;</p> <p>Умения: выполнять разбивочные и посадочные чертежи; применять компьютерные программы при проектировании объектов озеленения;</p> <p>Знания: законы, методы и приемы проекционного черчения и архитектурной графики; основные принципы композиции пейзажей; современные стили ландшафтного дизайна и историю садово-паркового искусства; компьютерные программы для ландшафтного проектирования</p> |
| | ПК 3.3 Разрабатывать проектно-сметную документацию. | <p>Практический опыт: разработки проектно-сметной документации;</p> <p>Умения: составлять ведомости объемов различных работ; рассчитывать сметы на производство различных работ; составлять календарный график производства различных работ; согласовывать проектную документацию со смежными организациями, контролирующими органами и заказчиками;</p> <p>Знания: нормативные требования к оформлению проектно-сметной документации; основы психологии общения.</p> |
| ВД 4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Садовник» | ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах | <p>Практический опыт: - определения потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</p> <p>Умения: - рассчитывать объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников;</p> <p>Знания: - государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах</p> | <p>условий окружающей среды.</p> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроля за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах; - предварительной проверки соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах; - контроля сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах; - контроля качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - контроля санитарного состояния на территориях и объектах. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями; - проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - современные технологии, в том числе инновационные, методы производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения; - требования охраны труда и пожарной безопасности при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|---|
| | <p>ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах</p> | <p>обслуживанию и содержанию.</p> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установления календарных сроков проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - оценки общего состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе в стрессовых условиях; - определения необходимости ремонта зеленых насаждений в зависимости от их состояния; - определения видового состава сорной растительности и степени засоренности в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - проведения диагностики болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, определение степени развития болезней и их распространенности; - определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - проведения почвенной диагностики условий питания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определения сроков подготовки древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам; - определения потребности в проведении специальных мероприятий по защите древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности от неблагоприятных погодных условий в стрессовых ситуациях; - проведения анализа и обработки результатов, полученных в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - разработки предложений по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>трав;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - определять степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучевания (разокучевания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий; - выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий; - выявлять причинно-следственные связи между состоянием древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; - виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - методы определения засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам;</p> <ul style="list-style-type: none">- способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации;- требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей. |
|--|--|--|

| СГ.00 | Социально-гуманитарный цикл | | | | 452 | 10 | 442 | 132 | 310 | 310 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 34 | 0 | 2 | 36 | 64 | 2 | 107 | 3 | 0 | 176 | 150 | 4 | 85 | 1 | 0 | 240 | |
|-------|---|---|--|---|-----|----|-----|-----|-----|-----|---|---|----|---|---|----|----|----|----|----|-----|---|-----|----|----|-----|-----|---|----|---|---|-----|----|
| СГ.01 | История России | 4 | | | 38 | 1 | 34 | 16 | 18 | 18 | | | | | | | | | | 0 | | | 34 | 1 | | 35 | | | | | | 0 | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 6 | | | 121 | 7 | 114 | | 114 | 114 | | | 6 | | | | | | | 0 | 32 | 2 | 25 | 2 | | 61 | 32 | 2 | 25 | 1 | | 60 | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | 6 | | | 68 | | 68 | 56 | 12 | 12 | | | | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | 34 | | 34 | | | 68 | |
| СГ.04 | Физическая культура | 6 | | | 140 | | 140 | 8 | 132 | 132 | | | | | | | | | | 0 | 32 | | 48 | | | 80 | 34 | | 26 | | | 60 | |
| СГ.05 | Основы бережливого производства | | | 5 | 62 | 2 | 50 | 32 | 18 | 18 | | | | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | 50 | 2 | | | | 62 | |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности | 2 | | | 36 | | 36 | 20 | 16 | 16 | | | 2 | | | | 34 | | 2 | 36 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| ОП.00 | Общепрофессиональный цикл | | | | 576 | 16 | 560 | 380 | 180 | 180 | 0 | 8 | 12 | 0 | 0 | 0 | 42 | 0 | 10 | 52 | 242 | 6 | 204 | 10 | 10 | 472 | 62 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 52 |
| ОП.01 | Ботаника с основами физиологии растений | 4 | | | 70 | 2 | 68 | 56 | 12 | 12 | | | | | | | | | | 0 | 32 | | 36 | 2 | | 70 | | | | | | | 0 |
| ОП.02 | Почвоведение с основами земледелия и агрохимии | | | 4 | 70 | 2 | 68 | 54 | 14 | 14 | | | | | | | | | | 0 | 32 | | 36 | 2 | | 70 | | | | | | | 0 |
| ОП.03 | Строительное дело и материалы | 4 | | | 70 | 2 | 68 | 38 | 30 | 30 | | | | | | | | | | 0 | 32 | | 36 | 2 | | 70 | | | | | | | 0 |
| ОП.04 | История садово-паркового искусства | 2 | | | 62 | | 52 | 44 | 8 | 8 | | 4 | 6 | | | 42 | | 10 | 52 | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| ОП.05 | Геодезия | 3 | | | 66 | 2 | 64 | 34 | 30 | 30 | | | | | | | | | | 0 | 64 | 2 | | | | 66 | | | | | | | 0 |
| ОП.06 | Декоративное растениеводство и питомниководство | 3 | | | 64 | 2 | 62 | 40 | 22 | 22 | | 4 | 6 | | | | | | | 0 | 52 | 2 | | 10 | | 64 | | | | | | | 0 |
| ОП.07 | Декоративная дендрология | | | 4 | 66 | 2 | 64 | 34 | 30 | 30 | | | | | | | | | | 0 | | | 64 | 2 | | 66 | | | | | | | 0 |
| ОП.08 | Основы менеджмента и предпринимательской деятельности | | | 5 | 62 | | 52 | 44 | 8 | 8 | | | | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | 52 | | | | | | 62 |
| ОП.09 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 4 | | | 66 | 4 | 62 | 36 | 26 | 26 | | | | | | | | | | 0 | 30 | 2 | 32 | 2 | | 66 | | | | | | | 0 |

| П.00 | ПРО+ЭССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ | | | | | 1564 | 46 | 946 | 528 | 418 | 922 | 60 | 24 | 66 | 0 | 85 | 0 | 77 | 0 | 0 | 162 | 94 | 4 | 425 | 17 | 38 | 578 | 395 | 23 | 357 | 13 | 36 | 824 |
|-----------|--|---|--|--|--|------|----|-----|-----|-----|-----|----|----|----|---|----|---|----|---|---|-----|----|---|-----|----|----|-----|-----|----|-----|----|----|-----|
| ПМ.00 | ПРО+ЭССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ | | | | | 1564 | 46 | 946 | 528 | 418 | 922 | 60 | 24 | 66 | 0 | 85 | 0 | 77 | 0 | 0 | 162 | 94 | 4 | 425 | 17 | 38 | 578 | 395 | 23 | 357 | 13 | 36 | 824 |
| ПМ.01 | Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, | 6 | | | | 394 | 14 | 218 | 142 | 76 | 220 | 0 | 12 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 172 | 7 | 190 | 7 | 18 | 394 |
| МДК.01.01 | Организационное и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах | 6 | | | | 156 | 8 | 148 | 92 | 56 | 56 | | | | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | 70 | 3 | 78 | 3 | | 156 |
| МДК.01.02 | Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах | | | | | 76 | 6 | 70 | 50 | 20 | 20 | | | | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | 30 | 4 | 40 | 2 | | 76 |
| УП.01 | Учебная практика | 6 | | | | 72 | | | | | 72 | | | | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | 36 | | 36 | | | 72 |
| ПП.01 | Производственная практика | 6 | | | | 72 | | | | | 72 | | | | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | 36 | | 36 | | | 72 |
| | Экзамен по модулю | 6 | | | | 18 | | | | | | 6 | 12 | | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | 18 | | 18 |
| ПМ.02 | Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве | 6 | | | | 435 | 18 | 219 | 136 | 83 | 263 | 30 | 6 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 2 | 119 | 6 | 0 | 157 | 83 | 4 | 167 | 6 | 18 | 278 |
| МДК.02.01 | Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и | 6 | | | | 237 | 18 | 219 | 136 | 83 | 83 | 30 | | | | | | | | | 0 | 30 | 2 | 83 | 6 | | 121 | 47 | 4 | 59 | 6 | | 116 |
| УП.02 | Учебная практика | 6 | | | | 108 | | | | | 108 | | | | | | | | | | 0 | | | 36 | | | 36 | 36 | | 36 | | | 72 |
| ПП.02 | Производственная практика | 6 | | | | 72 | | | | | 72 | | | | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | 72 | | | 72 |
| | Экзамен по модулю | 6 | | | | 18 | | | | | | 6 | 12 | | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | 18 | | 18 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|--|----|-----|-----|------|-----|----|-----|----|-----|-----|-----|----|------|------|------|-----|------|-----|-----|------|------|-----|-----|-----|----|------|------|
| ПМ.03 | Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства | 5 | | | | 558 | 27 | 423 | 205 | 218 | 326 | 30 | 0 | 12 | 0 | 85 | 0 | 77 | 0 | 0 | 162 | 64 | 2 | 148 | 4 | 26 | 244 | 140 | 12 | 0 | 0 | 0 | 152 |
| МДК.03.01 | Основы проектирования объектов садово-паркового и ландшафтного строительства | 3 | | | | 450 | 27 | 423 | 205 | 218 | 30 | | 12 | | | 85 | | 41 | | | 126 | 64 | 2 | 112 | 4 | 26 | 208 | 104 | 12 | | | 116 | |
| УП.03 | Учебная практика | 2 | | | | 72 | | | | 72 | | | | | | | | 36 | | | 36 | | | | | 36 | | | | | | 0 | |
| ПП.03 | Производственная практика | 3 | | | | 36 | | | | 36 | | | | | | | | | | | 0 | | | | | 0 | 36 | | | | | 36 | |
| | Экзамны по модулю | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 0 | |
| ПМ.04 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, | 4 | | | | 177 | 7 | 86 | 45 | 41 | 113 | 0 | 6 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 158 | 7 | 12 | 177 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| МДК.04.01 | Выполнение работ по профессии рабочего «Садовник» | 4 | | | | 93 | 7 | 86 | 45 | 41 | 41 | | 6 | 6 | | | | | | | 0 | | | 86 | 7 | | 93 | | | | | 0 | |
| УП.04 | Учебная практика | 4 | | | | 36 | | | | 36 | | | | | | | | | | | 0 | | | 36 | | | 36 | | | | | 0 | |
| ПП.04 | Производственная практика | 4 | | | | 36 | | | | 36 | | | | | | | | | | | 0 | | | 36 | | | 36 | | | | | 0 | |
| | Квалификационный экзамен | 4 | | | | 12 | | | | | | | 12 | | | | | | | | 0 | | | | 12 | 12 | | | | | | 0 | |
| | Всего по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, самостоятельная работа и промежуточная аттестация | | | | | 4068 | | | | 1680 | 60 | 76 | 126 | 0 | 612 | 0 | 792 | 0 | 72 | | 1476 | 556 | 12 | 806 | 30 | 72 | 1476 | 597 | 27 | 802 | 14 | 36 | 1476 |
| | Самостоятельная работа | | | | | | 90 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПДП | Предупредительная практика | | | | | 144 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 144 | | | 144 | |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация | | | | | 216 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 216 | | | 216 | |
| ИТОГО по учебному плану | | | | | | 4428 | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| Часы всего включают самостоятельную работу не более 30% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| Объем нагрузки на промежуточную аттестацию включает нагрузку предусмотренную на модулях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| Государственная (итоговая) аттестация | | | | | | | | | | | | | | | 612 | 0 | 792 | 0 | 0 | 1404 | 556 | 0 | 806 | 0 | 0 | 1362 | 597 | 0 | 144 | 0 | 0 | 1300 | |
| 1. Прогибы базисной подготовки | | | | | | Учебные предметы, дисциплины, МДК | | | | | | | | | | 612 | 792 | | 1368 | 556 | 662 | | 1218 | 433 | 622 | | 1075 | | | | | | |
| 1.1. Высшая квалификационная работа | | | | | | Учебная практика | | | | | | | | | | | 36 | | 36 | | 108 | | 108 | 72 | 72 | | 144 | | | | | | |
| 1.2. Демонстрационный экзамен | | | | | | Производственная практика | | | | | | | | | | | | | 0 | | 36 | | 36 | 72 | 108 | | 180 | | | | | | |
| Выполнение ВКР с 18.05 по 14.06 (всего 4 модуля) | | | | | | Производственная предупредительная практика | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | | 144 | | 144 | | | | | | |
| Задачи ВКР с 15.06 по 28.06 (всего 2 модуля) | | | | | | Экзамены | | | | | | | | | | 3 | | | 3 | 2 | 2 | | 4 | 1 | 2 | | 3 | | | | | | |
| Экспертная оценка | | | | | | Дифференцированные зачеты | | | | | | | | | | | 10 | | 10 | 2 | 8 | | 10 | 2 | 8 | | 18 | | | | | | |
| Экспертная оценка по УР _____ О.И.Иванова | | | | | | Дифференцированные зачеты и зачеты по факультатуры | | | | | | | | | | 1 | | 1 | | | 2 | 1 | 1 | | 2 | 1 | 1 | | 2 | | | | |

Календарный учебный график



Календарный учебный график

специальность 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

| Курс | сентябрь | | | | октябрь | | | | ноябрь | | | | декабрь | | | | январь | | | | февраль | | | | март | | | | апрель | | | | май | | | | июнь | | | | июль | | | | август | | | | | | | | | |
|------|----------|-------|-------|-------|-------------|-------|-------|-------|-------------|-------|-------|-------|---------|-------|-------|-------|--------|-------------|-------|-------|---------|-------------|-------|-------|-------|-------------|-------|-------|--------|-------|-------------|-------|-------|-------|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------|--------|-------|-------|-------------|-------|-------|-------|-------|--|--|
| | 01-07 | 08-14 | 15-21 | 22-28 | 29.09-05.10 | 06-12 | 13-19 | 20-26 | 27.10-02.11 | 03-09 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 01-07 | 08-14 | 15-21 | 22-28 | 29.12-04.01 | 05-11 | 12-18 | 19-25 | 26.01-01.02 | 02-08 | 09-15 | 16-22 | 23.02-01.03 | 02-08 | 09-15 | 16-22 | 23-29 | 30.03-05.04 | 06-12 | 13-19 | 20-26 | 27.04-03.05 | 04-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 01-07 | 08-14 | 15-21 | 22-28 | 29.06-05.07 | 06-12 | 13-19 | 20-26 | 27.07-02.08 | 03-09 | 10-16 | 17-23 | 24-31 | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | | |
| I | | | | | | | | | | | | | | | | | | к | к | | | | | | | | | | | | | | | | | | | у | у | у | у | у | у | | | | | | | | | | | |
| II | | | | | | | | | | | | | | | | | | | к | к | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| III | у | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- Обозначения
- Обучение по дисциплинам и МДК
 - Промежуточная аттестация
 - Каникулы
 - Учебная практика
 - Производственная практика
 - Преддипломная практика
 - Подготовка к ГИА
 - Государственная итоговая аттестация
 - Неделя отсутствует

Зам. директора по УР О.Н.Назина/

Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания ГАПОУ МО "Губернский колледж" разработана на основе Примерной программы воспитания для образовательных организаций, реализующих программы СПО, рекомендуемой ФГНУ "Институтом детства, семьи и воспитания" в 2023 году, определены цели и задачи. В соответствии с требованиями нормативно-правовых актов РФ в сфере образования, сформулированы цели и задачи воспитания обучающихся ГАПОУ МО «Губернский колледж» (см. Программа воспитания ГАПОУ МО "Губернский колледж» http://xn--90adedahlihclausyr3a.xn--plai/vospitanie/prog_vosp_23_24.pdf)

Цель воспитания: создание воспитательного пространства колледжа, обеспечивающего условия для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; развитие обучающегося как субъекта деятельности, конкурентоспособной, социально и профессионально мобильной личности, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и межличностного взаимодействия и способной обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом в соответствии с требованиями ФГОС.

Данная цель ориентирует педагогических работников и руководителей воспитательных структур колледжа на обеспечение позитивной динамики развития личности обучающегося. В достижении поставленной цели важным фактором успеха выступает сотрудничество, партнерские отношения педагогов и обучающихся колледжа.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих **задач:**

1. Изучение общих и профессиональных образовательных потребностей, интересов, склонностей и других личностных характеристик обучающихся.
2. Развитие личности обучающегося, подготовленного к самостоятельной профессиональной деятельности, понимающего значение профессиональной деятельности для человека и общества; мотивированного на образование и самообразование в течение всей своей жизни.
3. Формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности; осознанно выполняющий и пропагандирующий правила здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни.
4. Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей.
5. Формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.
6. Формирование у будущих специалистов любви к своему краю и своей Родине, уважения к своему народу, его культуре и духовным традициям; осознающий и принимающий традиционные ценности семьи, российского гражданского общества, многонационального русского народа, человечества, осознающий свою сопричастность судьбе Отечества; осознающий себя личностью, социально активный, уважающий закон и правопорядок, осознающий ответственность перед семьей, обществом, государством, человечеством.
7. Развитие креативной и критически мыслящей личности обучающегося, активно и целенаправленно познающий мир, осознающий ценность образования и науки, труда и творчества для человека и общества; владеющий основами научных методов познания

окружающего мира; мотивированный на творчество и инновационную деятельность; готовый к сотрудничеству, способный осуществлять учебно-исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность.

8. Формирование уклада студенческой жизни на основе базовых национальных ценностей российского общества, учитывающего историко-культурную специфику Московской области, а также потребности и индивидуальные социальные инициативы обучающихся, особенности их социального взаимодействия вне колледжа, характера профессиональных предпочтений.

9. Воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения; уважающий мнение других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания и успешно взаимодействовать.

10. Работа с социальными партнерами колледжа по выполнению задач воспитания обучающихся.

5.3.1. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- ботаники с основами физиологии растений;
- почвоведения, земледелия и агрохимии;
- строительного дела и материалов;
- истории садово-паркового искусства;
- геодезии;
- декоративного растениеводства и питомниководства;
- декоративной дендрологии;
- менеджмента и предпринимательской деятельности;
- информационных технологий;
- технического и организационного обеспечения производства работ;
- организации работ по выращиванию растений.

Лаборатории:

- безопасности жизнедеятельности;
- строительного дела и материалов;
- почвоведения, земледелия и агрохимии;
- декоративной дендрологии;
- декоративного растениеводства и питомниководства.

Мастерские:

- комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ.

Спортивный комплекс

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Оснащение кабинетов

Кабинет «социально-экономических дисциплин» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине «Основы финансовой грамотности»,
- раздаточный материал по дисциплине «История»,
- мультимедийный проектор,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «иностранного языка» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- учебные материалы, аудио и видео материалы,
- оборудование для аудирования,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «безопасности жизнедеятельности» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,

- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»,
- раздаточный материал по дисциплине «Основы бережливого производства»,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.
- образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО),
- средства индивидуальной защиты (СИЗ):
- противогаз ГП-7,
- респиратор Р-2,

Образцы средств первой медицинской помощи:

- индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1;
- жгут кровоостанавливающий;
- аптечка индивидуальная АИ-2;
- индивидуальный противохимический пакет ИПП-11;
- носилки плащевые.

Кабинет «ботаники с основами физиологии растений» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- доска, мел или маркеры,
- шкафы и тумбы для хранения учебных материалов,
- наглядные пособия,
- информационные стенды по дисциплине «Ботаника с основами физиологии растений»,
- раздаточные материалы,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «почвоведения, земледелия и агрохимии» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- доска, мел или маркеры,
- шкафы и тумбы для хранения материалов,
- наглядные пособия,
- раздаточные материалы,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «строительного дела и материалов» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения учебных материалов,
- комплект демонстрационных материалов технологий строительных процессов;
- учебные плакаты для демонстрации объёмно-планировочных решений, конструктивных схем и элементов зданий и сооружений;

- стенды с образцами строительных материалов,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор (рабочее место преподавателя),
- мультимедийный экран,
- принтер,
- интерактивная доска.

Кабинет «истории садово-паркового искусства» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- интерактивная доска,
- шкафы, тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- наглядные пособия,
- раздаточные материалы,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «геодезии» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Геодезия»,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер,
- шкафы и тумбы для хранения учебных и раздаточных материалов,
- стеллажи для хранения оборудования,
- ПК с прикладным программным обеспечением по количеству обучающихся,
- рейка нивелирная,
- рулетка стальная,
- рулетка геодезическая,
- лазерный дальномер,
- штатив – по количеству нивелиров и теодолитов,
- нивелир оптический,
- нивелир лазерный,

Кабинет «декоративного растениеводства и питомниководства», «декоративной дендрологии» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- доска, мел или маркеры,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- наглядные пособия,
- информационные стенды,
- раздаточные материалы,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «менеджмента и предпринимательской деятельности» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- учебные стенды по дисциплине «Менеджмент и основы предпринимательской деятельности»,
- учебная и методическая литература,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер,
- интерактивная доска.

Кабинет «информационных технологий» оснащен оборудованием:

- автоматизированные рабочие места обучающихся,
- автоматизированное рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-методической документации,
- комплект справочной и нормативной документации,
- информационные стенды,
- наглядные пособия по основным разделам курса,
- методические пособия для проведения практических занятий,
- шкаф для хранения методических, учебных, нормативных материалов,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet (для преподавателя),
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер,
- средства телекоммуникации,
- колонки,
- интерактивная доска,
- ПК по количеству мест обучающихся с установленным ПО,
- мультимедийные обучающие программы и электронные учебные издания по основным разделам курса.

Кабинет «Технического и организационного обеспечения производства работ» оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине
- мультимедийный проектор,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «Организации работ по выращиванию растений» оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине
- мультимедийный проектор,

- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный экран,
- принтер

Оснащение лабораторий

Лаборатория «Строительное дело и материалы» оснащена оборудованием:

- образцы строительных материалов (природные каменные, керамические, пескоцементы, бетон, сухие строительные смеси, песок, отсев, древесина, металлы и сплавы, лакокрасочные);
- оборудование для определения физических и механических свойств строительных материалов;
- набор сит для определения гранулометрического состава песка.

Лаборатория «Декоративного растениеводства и питомниководства» оснащена оборудованием:

- Ассортимент горшечных растений;
- Гербарные папки с цветочно-декоративными и древесно-кустарниковыми образцами;
- Ассортимент луковичного, клубневого и клубнелуковичного вегетативного материала;
- Ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений;
- Образцы почв, искусственных субстратов, стимуляторов и ингибиторов роста, органических и минеральных удобрений.
- Инвентарь по уходу за горшечными растениями.
- Список пестицидов и ядохимикатов;
- Воронки, штативы, пинцеты, покровные стекла, чашки Петри, химическая посуда;
- Энтомологические пробирки;
- Фильтровальная бумага;
- Набор почвенных сит;
- Горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, стеклянные емкости для композиции, сложные цветочницы, поддоны;
- Различные виды земель и мульчирующих материалов;
- Искусственные субстраты;
- Стимуляторы и ингибиторы роста;
- Органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- Дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- Садовый инструмент (лопаты, грабли, секаторы, ножовки).

Оснащение мастерских

Комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ представляет собой комплекс нескольких помещений:

- рабочая зона обучающихся,
- зона камнерезных станков (возможно совмещение с рабочей зоной),
- место для хранения растений,
- склад – место для хранения расходных материалов,
- комната преподавателей,
- раздевалка,
- аудитория – помещение для проведения лекций, собраний.

Рабочая зона обучающихся представляет собой площадку с рабочими местами. Рабочее место представляет собой короб с песком. Каждое рабочее место оборудовано розеткой 220В и автоматическим выключателем. К каждому рабочему месту подведена холодная вода (кран со шлангом и пистолетом-распылителем).

Рабочая зона обучающихся оснащена следующим оборудованием:

- рабочее место (короб с песком)
- система хранения для инструмента и рабочего инвентаря,
- стол письменный для преподавателя,
- стул по количеству рабочих мест,
- верстак металлический – по количеству рабочих мест,
- нивелир лазерный – по количеству рабочих мест,
- штатив геодезический – по количеству рабочих мест,
- рейка нивелирная телескопическая – по количеству рабочих мест,
- пила торцовочная со столом, подключенная к розетке 220В – по одной на два рабочих места,
- станок камнерезный со столом, подключенный к розетке 220В – по одному на два рабочих места,
- рохля с подъемным механизмом грузоподъемностью 2,5 т – по одной на два рабочих места,
- мусорный контейнер,
- огнетушитель,
- набор первой медицинской помощи.

Рабочее место рассчитано максимально на двух обучающихся и оснащено специализированным оборудованием.

Место для хранения растений организовано в помещении. Необходимое оснащение:

- стеллажи для цветов на колесиках,
- горшки рассадные,
- подведение холодной воды (кран, шланг для полива).

Склад – место для хранения расходных материалов имеет широкий дверной проем для удобства перемещения материалов.

Комната преподавателей оснащена:

- место работы преподавателя (стол, стул),
- ноутбук с установленным ПО и подключенный к сети «Интернет»,
- принтер (МФУ).

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа, с имеющимся оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов по проф.мастерству «Профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации чемпионата «Профессионалы» по компетенции «Ландшафтный дизайн».

Производственная практика реализуется в организациях строительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: «Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн», «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населенных пунктов, реконструкции и содержания объектов ландшафтной архитектуры и других озелененных территорий)», «Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой,

цветочно-декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населенных пунктов)».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю), выпущенные за последние 5 лет, в том числе из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Наличие электронной информационно-образовательной среды дает право одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Требования к практической подготовке обучающихся

Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Колледж самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности разработана и утверждена с учетом программы воспитания колледжа.

В разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимали участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей.

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: «Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн»; «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населенных пунктов, реконструкции и содержания объектов ландшафтной архитектуры и других озелененных территорий)»; «Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населенных пунктов)», и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление

деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы не менее 25 процентов.

Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Расчетная величина стоимости платных образовательных услуг (на одного человека), оказываемая ГАПОУ МО «Губернский колледж», поступающих на обучение ООП СПО в 2023-2024 учебном году 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство составляет 129741 рублей за год обучения.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы образовательная организация определяет с учетом ООП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник.

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении 4.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной

программы Руководители группы:

| ФИО | Организация, должность |
|----------------|---|
| Лысиков А.И. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», директор колледжа |
| Молчанова Т.Г. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», 1-й заместитель директора колледжа |
| Лукаевич Е.В. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», заместитель директора по УМР |

Группа разработчиков

| ФИО | Организация, должность |
|-----------------|--|
| Назина О.Н. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», заместитель директора по УР |
| Шмелева С.Ю. | ООО ПТМ «ЭнкиКом», ген. директор |
| Иванова Т.В. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», методист |
| Кочетыгова А.В. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», методист |
| Дорохина О.Н. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», преподаватель |
| Одинокоев А.В. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», преподаватель |
| Кладинок Г.Ю. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», преподаватель |
| Баракина А.Н. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», преподаватель |
| Алексеева Ю.А. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», преподаватель |
| Рогущина И.А. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», преподаватель |
| Киселева А.П. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», преподаватель |
| Корнеева А.И. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», преподаватель |
| Акимова А.В. | ГАПОУ МО «Губернский колледж», преподаватель |

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Губернский колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

«35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Серпухов, 2023

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

| Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство |
|--|
| Гражданское воспитание |
| – понимающий профессиональное значение специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны; |
| – осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Московской области и г.о.Серпухов; |
| Патриотическое воспитание |
| – осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной специальности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность; |
| Духовно-нравственное воспитание |
| – обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности техник, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики; |
| Эстетическое воспитание |
| – демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специалиста; |
| – использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности; |
| Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия |
| – демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности техника; |
| Профессионально-трудовое воспитание |
| – применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой; |
| – готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли; |
| – обладающий опытом проектирования образовательного процесса на основе стандартов и сопутствующей документации, с учётом особенностей развития обучающихся; |
| – обладающий навыками работы в сфере информационных технологий, в том числе, интерактивных\мультимедийных технологий; |
| – обладающий опытом учета, контроля и хранения различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности; |
| – участвующий в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды разрабатывающий и оформляющий в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области работы, в том числе, компенсирующего и коррекционно-развивающего образования |
| Экологическое воспитание |
| – ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности; |

– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью;

Ценности научного познания

– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной естественно-научной направленности

– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Модуль «Образовательная деятельность»

| |
|---|
| – внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство |
| – включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной специальности; |
| – организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности; |
| – организация практических занятий по работе с современными информационными технологиями в области технических наук |

Модуль «Кураторство»

| |
|---|
| – инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности; |
| – организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной технической специальности |

Модуль «Наставничество»

| |
|--|
| – мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций по специальности; |
| – организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство; |

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по специальности»

| |
|---|
| – мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты; |
| – встречи с известными представителями специальности; |
| – круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров садово-паркового и ландшафтного строительства; |

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

– размещение, поддержание, обновление на территории колледжа объектов, ассоциирующихся с технической специальностью

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

– встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей);

– совместные мероприятия, посвященные специальности;

Модуль «Профилактика и безопасность»

– реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в колледже и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

– организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с специальностью

– поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в колледже, в том числе в рамках освоения образовательных программ по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

– организация взаимодействия с представителями технической сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность

– организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных садово-парковому и ландшафтному строительству: презентации, лекции, акции

– реализация социальных проектов по специальности «Садово-парковое и ландшафтное строительство», разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами и организациями-партнёрами

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

– участие в марафоне конкурса профессионального мастерства «Профессионалы».

– участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах;

– организация участия волонтеров в мероприятиях благоустройства города

– в освоении и адекватном применении специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ГАПОУ МО «Губернский колледж», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, на основе договоров о социальном партнерстве и дуального обучения.

В реализации рабочей программы воспитания по специальности «Садово-парковое и ландшафтное строительство» участвуют квалифицированные специалисты ГАПОУ МО «Губернский колледж», функционал которых регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Кадровое обеспечение воспитательной деятельностью осуществляется педагогическим составом, включающим следующие должности (Таблица 1):

Таблица 1

| № | Наименование должности | Функционал |
|---|-------------------------------------|--|
| 1 | Директор колледжа | Осуществляет общее управление и контроль в колледже. |
| 2 | Заместитель директора по УР | Отвечает за образовательную деятельности, осуществляет контроль учебного процесса. |
| 3 | Заместитель директора по ВР | Отвечает за воспитательную деятельности, осуществляет контроль воспитательного процесса. |
| 4 | Советник директора по воспитанию | Осуществляет поддержку студенческих инициатив, координирует деятельность общественных организаций, клубов, объединений, членами которых являются студенты специальности. |
| 5 | Методист (заведующий практикой) | Отвечает за организацию практики, осуществляет контроль |
| 6 | Педагог-психолог | Обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, сопровождение основных и дополнительных программ. |
| 7 | Социальный педагог | Обеспечивает социально-педагогическую поддержку обучающихся в процессе социализации |
| 8 | Педагог-организатор | Организует проведение фестивалей , конкурсов и др . студенческих мероприятий , а также осуществляет участие студенческих организаций в мероприятиях , проводимых с молодежью. Организует, проводит и сопровождает мероприятия по различным направлениям внеучебной деятельности колледжа; координирует деятельность творческих коллективов. |
| 9 | Руководитель физического воспитания | Внедряет наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания обучающихся, обеспечивает контроль за состоянием их здоровья и физическим развитием в течение всего периода обучения, за проведением профессионально-прикладной физической подготовки. Организует с участием учреждений здравоохранения проведение медицинского обследования и тестирования обучающихся по физической подготовке. Проводит |

| | | |
|----|---------------|---|
| | | набор в спортивные секции, ведет спортивно-тренировочную и физкультурно-оздоровительную работу, принимает участие в организации и проведении спортивных мероприятий, следит за состоянием спортивного инвентаря, руководит спортивным клубом «Пеликан». |
| 10 | Куратор | Проводит работу по организации, сопровождению, координации обучающихся учебной группы; осуществляет анализ, планирование, организацию, контроль процесса воспитания и социализации обучающихся, изучение личности и коррекцию в воспитании, социальную помощь и защита обучающихся; организует и проводит внеучебные занятия; осуществляет взаимодействие с родителями, другими педагогами, социальным работником, педагогом-психологом; оформляет документацию группы. |
| 11 | Преподаватели | Реализуют программу воспитания, формируют целевые ориентиры в рамках преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей. |

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации.

**Социальные, профессиональные и иные партнеры ГАПОУ МО «Губернский колледж»
по специальности
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

- ООО «Курорт «Царьград Спас-Тешилово»
- ООО ПТМ «ЭнкиКом»
- МБУ «Центр содействия строительству, капитальному ремонту учреждений городского округа Серпухов»
- Музей-заповедник А.П.Чехова «Мелихово»
- Садовый центр «Зеленая Таруса», ИП Щербаков А.Г.
- ООО «ДК ЭМУЛСОЛ»
- Питомник «Весна», ИП Мачинин Андрей Александрович
- ООО Санаторий «Вятичи»
- Ландшафтная студия «Zelenushka», ИП Марчук Л.В.
- Студия ландшафта «Листок», ИП Горбачева Е.С.
- Садовый центр «Хоста», ИП Комендантов М.В.
- ИП Андреева Анна Константиновна
- Кафе «Веранда в парке», ИП Орленок Е.С.
- Сад-дендрарий и дом-музей Н.Ракитского, ИП Жданова Е.С.
- ФГБУК «Государственный мемориальный историко-художественный и природный музей-заповедник В.Д.Поленова»
- АО «Серпуховский завод «Металлист»
- ИП Ефимов Владимир Николаевич
- ГКУСО МО Семейный центр помощи семье и детям «Непоседы»
- Садовый центр «Долина роз», ИП Штирбу И.К.

- ГКУЗ МО «Малаховский детский туберкулезный санаторий» Серпуховское санаторное отделение

Социальные партнеры осуществляют тесное сотрудничество с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

| |
|--|
| -приказ о проведении родительского собрания |
| -положение о кураторе |
| -программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников» |
| -программа «Психологическое сопровождения личностного и профессионального становления студента» (1–3 курс) |
| -приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества |

В ГАПОУ МО «Губернский колледж» по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство осуществляется сетевая форма организации образовательного процесса и сотрудничество с социальными партнерами на основе заключенных договоров.

Сетевая форма организации образовательного процесса и активное взаимодействие с профильными организациями, осуществляется с целью обеспечения полного и практико-ориентированного образования. В рамках данной работы проводится учебная, производственная и преддипломная практика по согласованию с методистом (руководителем практики) круга обязанностей практиканта, организацией мероприятий, подготовкой и выполнением поставленных задач (при помощи педагогического коллектива и сотрудников баз практики), анализом работы, подготовкой отчёта по практике и характеристик со стороны работодателя. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практики учитывается состояние здоровья и требования по доступности безбарьерной среды.

3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство;

- наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося;
- участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности;
- рекомендации к поощрению от наставников, методистов по практике, социальных и партнеров;
- реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности;
- успешное освоение образовательных программ по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Формы поощрения: объявления благодарности, награждение грамотой, памятным подарком, публикации в СМИ, публичное признание заслуг, материальное стимулирование на основании локальных актов ГАПОУ МО «Губернский колледж».

3.4 Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство осуществляется в рамках единого мониторинга ГАПОУ МО «Губернский колледж». Отдельно осуществляется анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.12 САДОВО-ПАРКОВОЕ И ЛАНДШАФТНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО
на 2023 — 2024 учебный год**

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;
 Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;
 Российские студенческие отряды
 Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;
 Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;
 Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.рф/>;
 Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;
 Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>
 «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
 «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

| № | Формы, виды и содержание деятельности | Курсы, группы | Сроки | Ответственные |
|--|---|---------------|------------------------|--|
| 1. Образовательная деятельность | | | | |
| 1 | Мастер-класс «Профессия ландшафтный дизайнер: мифы и реальность» для обучающихся по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство. Встреча с владельцами ландшафтных бюро. | 1-2 курс | в течение года | Назина О.Н., зам. директора по УР Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 2 | Проведение первого этапа конкурса благоустройства и озеленения городских объектов. | 1-2 курсы | По плану организаторов | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 3 | Встреча с главой г.о.Серпухов по вопросу проектов благоустройства и озеленения городских объектов. | 3 курс | По плану организаторов | Назина О.Н., зам. директора по УР Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 4 | Реализация проектов, прошедших этапы конкурса благоустройства и озеленения городских объектов. | 3 курс | в течение месяца | Назина О.Н., зам. директора по УР Иванова Т.И., |

| | | | | |
|----|--|-----------|----------------------------|---|
| | | | | зав.практикой кураторы |
| 5 | Участие в движении «Профессионалы» Московской области по компетенции «Ландшафтный дизайн» | 2-3 курс | в течение года | Назина О.Н., зам. директора по УР Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 6 | Участие в акциях и субботниках по уборке территорий и посадке леса «Современный студент - Неравнодушный студент!» (Уборка леса в г.о.Серпухов) | 1-3 курсы | в течение года | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 7 | Всероссийская олимпиада по дисциплине «Дендрология», «Садово-парковое строительство и хозяйство». | 2-3 курсы | По плану организаторов | Назина О.Н., зам. директора по УР Преподаватели Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 8 | Всероссийская олимпиада по дисциплине: Выполнение работ по профессии рабочего «Рабочий зелёного хозяйства» | 3 курс | По плану организаторов | Назина О.Н., зам. директора по УР Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 9 | Посещение фестиваля «Цветочный джем» 2023: Манежная площадь Москва, ЦВК «Экспоцентр» | 2-3 курсы | 20 июля - 10 сентября 2023 | Иванова Т.И., зав.практикой, Кочетыгова А.В., методист кураторы |
| 10 | Организация и проведение конкурса презентаций «Моя профессия» | 1-2 курс | сентябрь 2023 | Иванова Т.И., зав.практикой, Кочетыгова А.В., методист кураторы |
| 11 | Посещение международной выставки цветов, растений, техники и технологий для цветоводства и ландшафтного дизайна «Цветы Экспо 2023», МВЦ «Крокус Экспо» | 3 курс | с 12 по 14 сентября 2023 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 12 | Посещение всероссийской выставки-конференции «Нетипичный садовод 2023» - Россия, Москва, ЦВК «Экспоцентр» | 2-3 курсы | с 20 октября 2023 | Иванова Т.И., зав.практикой, Кочетыгова А.В., методист кураторы |
| 13 | Фестиваль Городское пространство: взгляд будущих градостроителей 2023 - всероссийский фестиваль Россия, Москва | 2-3 курсы | 24 октября 2023 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 14 | Экскурсия с обучающимися специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство на базу практики ООО «Питомник декоративных растений «Южный» | 1-2 курсы | Декабрь, июнь | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 15 | Семинар-практикум в ПДК «Южный» по обрезке и прививке растений. | 2 курс | март 2024 | Иванова Т.И., зав.практикой, кураторы |

| | | | | |
|--|---|----------------|---------------------------|--|
| 16 | Посещение 29-ая Международной выставки отделочных материалов MosBuild, МВЦ «Крокус Экспо» | | 2-5 апреля 2024 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 17 | Экскурсия на выставку загородных домов, инженерных систем и отделочных материалов «Загородный дом 2024». Москва, ВДНХ | 2-3 курсы | с 10 по 13 апреля 2024 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 18 | Экскурсия на международную выставку садоводства Дом и сад. Moscow Garden Show 2024 - Россия, Москва, МВЦ «Крокус Экспо» | 2-3 курсы | 18 - 21 апреля 2024 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 2. Кураторство | | | | |
| 19 | Посещение кинотеатра для просмотра с группой фильма рекомендованного Институтом воспитания «Я делаю шаг» | 1-3 курсы | сентябрь | кураторы |
| 20 | Подготовка к общеколледжным мероприятиям | 1-3 курсы | По плану колледжа | кураторы Кочетыгова А.В., методист |
| 21 | Контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов | 1-3 курсы | В течение года | кураторы |
| 22 | Оформление документации куратора (журнал, личные карточки, аттестационные ведомости) | 1-3 курсы | В течение года | кураторы |
| 23 | Посещение студентов, проживающих в общежитии | 1-3 курсы | 1 раз в неделю | кураторы |
| 24 | Организация и проведение конкурса презентаций «Моя профессия - моя династия» | 1-3 курсы | октябрь-ноябрь | кураторы Кочетыгова А.В., методист |
| 3. Наставничество | | | | |
| 25 | День наставника «Мастерская наставника» | 1 и 3 курсы | В течение года | Назина О.Н. зам.директора по УР Кочетыгова А.В., методист |
| 26 | Круглый стол «Подготовка кадров по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство: задачи, проблемы, перспективы развития». | 1,3 курсы | Ноябрь 2023 | Назина О.Н. зам.директора по УР Кочетыгова А.В., методист Иванова Т.И., зав.практикой |
| 4. Основные воспитательные мероприятия | | | | |
| 27 | Международный день Земли | 1-3 курсы | 24 марта | Кочетыгова А.В., методист Иванова Т.И., зав.практикой кураторы групп |
| 28 | День российского садовода | 1-3 курсы | 2 мая | Кочетыгова А.В., методист Иванова Т.И., зав.практикой, кураторы групп |
| 29 | День ландшафтной архитектуры - Всероссийский праздник | 1-3 курсы | 31 мая | Кочетыгова А.В., методист Иванова Т.И., зав.практикой, кураторы групп |
| 5. Организация предметно-пространственной среды | | | | |

| | | | | |
|---|---|-------------|-----------------------|---|
| 30 | Пополнение экспонатов в Медиа музей колледжа | 1 и 3 курсы | В течение года | Королева Т.Ю., преподаватели кураторы групп |
| 6. Взаимодействие с родителями (законными представителями) | | | | |
| 31 | Организационное родительское собрание первокурсников | 1 курс | 25 августа 2023 | Назина О.Н. зам.директора по УР, кураторы групп |
| 32 | Акция «Флешмоб выпускных фото родителей» | 1-3 курсы | сентябрь 2023 | Плахова О.Е. соц.педагог, кураторы |
| 33 | Акция «Венец знаний: семейные рассказы о профессиональном пути» | 1-3 курсы | сентябрь-октябрь 2023 | Плахова О.Е. соц.педагог, кураторы |
| 34 | Родительское собрание | 1, 3 курсы | Февраль 2024 | Назина О.Н. зам.директора по УР, Иванова Т.И., зав.практикой, |
| 35 | Индивидуальная работа с родителями | 1-3 курсы | В течение года | Назина О.Н. зам.директора по УР, кураторы групп |
| 36 | Родительское собрание «Студент – будущий специалист» | 2 курс | Февраль 2024 | Назина О.Н. зам.директора по УР, Иванова Т.И., зав.практикой |
| 7. Самоуправление | | | | |
| 37 | Выборы актива групп специальности | 1-3 курсы | сентябрь | кураторы |
| 38 | Объединение первокурсников «СтудСовет» | 1 курсы | В течение года | Плахова О.Е. соц.педагог |
| 8. Профилактика и безопасность | | | | |
| 39 | Конкурс «Правила дорожные соблюдать положено» в номинации «Дорожное фото» | 1 курс | октябрь 2023 | Плахова О.Е. соц.педагог, кураторы |
| 40 | Международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» в номинации: «Лучший плакат» | 1 курс | май 2024 | Плахова О.Е. соц.педагог |
| 9. Социальное партнёрство и участие работодателей | | | | |
| 41 | Экскурсии в ФГБУК «Государственный мемориальный историко-художественный и природный музей-заповедник В.Д.Поленова» | 2 курс | январь 2024 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 42 | Мастер-класс от ландшафтной студии «Zelenushka» (ИП Марчук Л.В.) «Как сделать «живую» картину». | 2-3 курсы | октябрь 2023 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 43 | Экскурсия с мастер-классом в Сад-дендрарий и дом-музей Н.Ракитского, ИП Жданова Е.С. | 2-3 курсы | май 2024 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство | | | | |
| 44 | «Месячник профориентации». Посещение фестиваля ландшафтного искусства «Сады и люди» | 1 курс | сентябрь 2023 | Иванова Т.И., зав.практикой |
| 45 | «Месячник профориентации» Экскурсия в Арт-центр «Хлебозавод», Промзона «ЗИЛ», Набережная Марка Шагала. | 1 курс | сентябрь 2023 | Назина О.Н. зам.директора по УР, Иванова Т.И., зав.практикой |

| | | | | |
|----|---|-----------|---------------------------|---|
| 46 | «Месячник профориентации» Экскурсия в питомник «ЮЖНЫЙ» | 1 курс | сентябрь 2023 | Назина О.Н. зам.директора по УР, Иванова Т.И., зав.практикой |
| 47 | Фотоконкурс «Мы - профессионалы» | 1-3 курсы | сентябрь-октябрь 2023 | Плахова О.Е. соц.педагог, кураторы |
| 48 | Мастер-класс «Профессия ландшафтный дизайнер: мифы и реальность» для обучающихся специальности 35.02.12 Садово- парковое и ландшафтное строительство. Встреча с владельцами ландшафтных бюро. | 1-2 курсы | ноябрь 2023, март 2024 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 49 | «Месячник профориентации». Посещение организации «МИР КАДАСТРА» | 1 курс | сентябрь 2023 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 50 | Мастер-класс в Центре природного земледелия "Сияние" по теме «Биопрепараты на садовом участке. Аптечка садовода». | 3 курс | апрель 2024 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |
| 51 | Выездной мастер-класс "Креативный садовод", г. Москве. | 2-3 курсы | май 2024 | Иванова Т.И., зав.практикой кураторы |

Приложение 4
к ООП по специальности
35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ГИА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
«35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство»

2023

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ
(ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные средства разработаны для специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство». В рамках специальности предусмотрено освоение квалификации –«техник».

Содержание образования по специальности определяется образовательной программой, разработанной образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО с учетом соответствующей основной образовательной программы и предполагает освоение следующих видов деятельности:

техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;

организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве.

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификация «Техник» |
|--|---|---------------------------|
| Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах | ПМ 01. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах | осваивается |
| Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве | ПМ 02. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве | осваивается |
| Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства | ПМ.03 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства | осваивается |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | «Садовник» осваивается |

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний видов профессиональной деятельности применяются следующие материалы:

| Виды профессиональной деятельности | Профессиональный стандарт | Компетенция «Профессиональ» |
|---|--|-----------------------------|
| ВД.1.Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах | Профессиональный стандарт 13.015 «Специалист в области декоративного садоводства» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 559н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.09.2020 г., регистрационный № | «Ландшафтный дизайн» |
| ВД.2.Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно- | | |

| | | |
|---|---------|--|
| декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве | 60009). | |
| ВД.3.Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства | | |
| ВД.4.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | | |

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Состав профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности (сведения из п. 3.3 ФГОС), соотнесенных с заданиями, предлагаемыми в комплекте.

Для специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

| Оцениваемые виды профессиональной деятельности и компетенции по ним | Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (<i>направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС</i>) |
|---|--|
| Демонстрационный экзамен компетенция «Ландшафтный дизайн» | |
| <p>ВД 1. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах:</p> <p>ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах</p> <p>ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах</p> <p>ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах</p> | <p>Модуль А- Процесс работы</p> <p>Модуль С – Мощение</p> <p>Модуль D – Стены</p> <p>Модуль Е - Водные элементы</p> <p>Модуль F - Деревянные конструкции</p> <p>Модуль G - Общее впечатление</p> |
| <p>ВД 2. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве.</p> <p>ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве</p> <p>ПК 2.1. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах</p> | <p>Модуль А- Процесс работы</p> <p>Модуль В - Компоновка зеленых насаждений</p> <p>Модуль G - Общее впечатление</p> |
| Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта (работы)) | |
| <p>ВД 1. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое</p> | <p>Составить схемы размещения древесно-кустарниковых растений с подбором ассортимента; выполнить проект цветников с</p> |

| | |
|--|--|
| <p>обслуживание, содержание) на территориях и объектах: ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах</p> | <p>подбором ассортимента цветочно-декоративных, декоративно-лиственных растений. Разработать предложения по реконструкции или ремонту зеленых насаждений на территории или объекте зеленого фонда в населенных пунктах. Определить потребность производства работ по благоустройству и озеленению, ремонту и техническому обслуживанию территорий в соответствии и готовым проектом. Составить паспорт территории или объекта зеленого фонда в населенных пунктах</p> |
| <p>ВД 2. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве. ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве ПК 2.1. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах</p> | <p>Составить план-график выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. Составить программу контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. Определить потребность в проведении специальных мероприятий по защите древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности от неблагоприятных погодных условий в стрессовых ситуациях Разработать предложения по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав</p> |
| <p>ВД.3. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства ПК 3.1 Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения. ПК 3.2 Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ. ПК 3.3 Разрабатывать проектно-сметную документацию.</p> | <p>Провести ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения. Выполнить проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ. Выполнить разбивочные и посадочные чертежи с применением компьютерных программы при проектировании объектов озеленения. Разработать проектно-сметную документацию.</p> |

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Структура процедуры ГИА по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство предусматривает защиту дипломной работы и проведение демонстрационного экзамена.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе по специальности 35.02.12 Садово-парковое и

ландшафтное строительство.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки (в том числе предварительно согласованную с работодателем). При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель, работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензентами могут быть руководящие и педагогические работники профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, а также представители предприятий, организаций – социальных партнеров.

Закрепление тем дипломных работ, руководителей за студентами оформляется приказом директора колледжа.

По утвержденным темам руководители выпускных дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента и план-график.

Демонстрационный экзамен проводится по стандартам проф. чемпионата «Профессионалы» по компетенции «Ландшафтный дизайн». Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессионального стандарта и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессионального мастерства».

Варианты заданий демонстрационного экзамена для студентов, участвующих в процедурах государственной итоговой аттестации разрабатываются исходя из материалов и требований, приведенных в разделе 3 «Типовое задание для демонстрационного экзамена».

Задание для проведения демонстрационного экзамена для каждого студента определяется методом случайного выбора в начале демонстрационного экзамена. Перечень модулей для выбора и возможные сочетания модулей определяются образовательной организацией, исходя из возможностей образовательной организации и особенностей образовательной программы. Общее время, отводимое на выполнение заданий демонстрационного экзамена, составляет 7 часов.

2.2. Порядок проведения процедуры

Для проведения ГИА образовательной организацией разработано и утверждено Положение о ГИА с описанием порядка, структуры, заданий ГИА.

Программа государственной итоговой аттестации, задания, критерии их оценивания, продолжительность демонстрационного экзамена утверждаются колледжем и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Подготовка и аттестация выпускников проводится по календарному учебному графику на учебный год. Допуск студентов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора колледжа.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов.

Для проведения итоговой государственной аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

Численность ГЭК составляет не менее 5-ти человек.

Состав ГЭК определяется приказом директора. Этим же приказом назначается, из числа работников образовательной организации, секретарь ГЭК.

Проведение демонстрационного экзамена проходит в следующем порядке:

1. Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности. Если участник отсутствует во время инструктажа, он не допускается к экзамену.

2. Демонстрационный экзамен. Выполнение заданий.

Время выполнения заданий в один день – 7 часов.

3. Подведение итогов: подсчет баллов; заполнение протокола; обобщение результатов с учетом критериев перевода в систему оценивания; объявление решения ГЭК.

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Формулировка типового практического задания (приводится наименование задания для оценки результатов освоения программы СПО): 7 часов

Содержанием задания демонстрационного экзамена являются работы по строительству, благоустройству и озеленению фрагмента малого сада. Работу по заданию необходимо разместить в границах экспоместа 5,0 x 4,0 м. Работы участники выполняют по два человека на одном экспоместе. Зачет результатов индивидуальный. По заданию демонстрационного экзамена участникам необходимо последовательно выполнить несколько модулей. Все модули выполняются в соответствии с чертежами. На чертежах указана вся информация для выполнения задания. Точка отчёта для выполнения задания находится на углу экспоместа. Экспоместо - короб с внутренними габаритами 5,0 x 4,0 м, высотой 0,4 м, заполненный песком.

Модуль А- Процесс работы. В течение дня проведения демонстрационного экзамена, участнику необходимо соблюдать чистоту и безопасность рабочего места. Организовывать режим работы логически. Правильно использовать инструменты, оборудование, материалы. Все работы выполнять эргономично. Обязательно соблюдать технику безопасности и нормы охраны и здоровья. При всех работах необходимо использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ).

Модуль В - Компоновка зеленых насаждений. Участнику необходимо провести работы по озеленению в виде посадок древесно - кустарниковой и травянистой растительности. Работы проводятся, согласно рабочей документации. Определенный процент посадочного материала с точки зрения создания композиции компонуется участником самостоятельно. Данный модуль также включает в себя укладку рулонного газона и отсыпку мульчей поверхности земли/песка на геотекстиль в зоне посадки.

Модуль С - Мощение. Участнику необходимо выполнить работу по созданию элементов мощения из предложенных материалов. Необходимо вынести размеры мощения, разместить на геотекстиле местоположения плитки, согласно рабочим чертежам, установить деревянные бордюры, геотекстиль задекорировать мульчей. Высотные превышения мощения указаны на чертеже.

Модуль D - Стены. Участнику необходимо выполнить установку блоков без или с раствором согласно рабочей документации из предложенных материалов.

Модуль E - Водные элементы. Участнику необходимо выполнить работу по созданию водного объекта и систему полива согласно рабочей документации из предложенных материалов. Задача участника демонстрационного экзамена установить резервуар для воды, фонтанный насос, собрать и запустить систему капельного полива.

Модуль F - Деревянные конструкции. Участнику согласно рабочей документации необходимо из заготовок выполнить сборку изделия, с использованием крепежей. При изготовлении и сборке деревянной конструкции необходимо использовать электроинструмент.

Модуль G - Общее впечатление. Оценка созданной композиции малого сада будет рассматриваться после выполнения всех ранее указанных модулей в задании демонстрационного экзамена.

Перед выполнением задания демонстрационного экзамена участникам будут выданы чертежи (необходимые приложения к заданию):

- Приложение 1. Генеральный план
- Приложение 2. Высотные отметки
- Приложение 3. Подпорная стенка
- Приложение 4. Мощение
- Приложение 5. Деревянная конструкция
- Приложение 6. Посадочный чертеж
- Приложение 7. Водные элементы
- Приложение 8. Рабочее место

3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.2.1. Порядок оценки

Оценка выполнения задания демонстрационного экзамена будет основываться на следующих критериях:

| Критерий | | Методика проверки навыков в критерии |
|----------|-------------------------------|--|
| А | Процесс работы | <ul style="list-style-type: none"> • чистота и безопасность рабочего места; • организация работы, логистика; • использование инструментов, оборудования, материалов; • эргономика, техника безопасности и нормы охраны здоровья, средства индивидуальной защиты. |
| В | Компоновка зеленых насаждений | <ul style="list-style-type: none"> • размещение определенного дерева; • размеры определенного цветника; • навыки посадки; • посадка в соответствии с планом; • укладка газона. |
| С | Мощение | <ul style="list-style-type: none"> • размер длины, ширины мощения; • высота камня; • ровность покрытия; • наличие непрерывных ровных рядов по всей длине. |
| Д | Стены | <ul style="list-style-type: none"> • размер длины, ширины стены; • высота верхнего камня ступеней; • уступ стены; • внешний вид лицевой поверхности стены. |
| Е | Водные элементы | <ul style="list-style-type: none"> • ширина переднего края пруда; • высота уровня воды; • правильность установки мембраны (отсутствие протекания); • положение и устойчивость бортовых камней пруда; • выполнение установки и подключения системы полива. |
| Ф | Деревянные конструкции | <ul style="list-style-type: none"> • длина переднего края деревянной конструкции; • высота столба деревянной конструкции; • устойчивость деревянной конструкции; • точность обрезки деревянной конструкции; • правильность использования крепежа и винтов в деревянной конструкции. |
| Г | Общее впечатление | <ul style="list-style-type: none"> • эстетические качества; • творческий подход; • общая аккуратность исполнения; • общее впечатление от выполнения сада; • сочетание растений. |

3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена схема перевода баллов из сто-балльной шкалы в оценки по пяти-балльной шкале.

Таблица. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

| Оценка | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|-------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) | 0,00% - 19,99% | 20,00% - 39,99% | 40,00% - 69,99% | 70,00% - 100,00% |

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Программа организации проведения защиты как часть программы ГИА должна включать:

- 1.1. Общие положения;
- 1.2. Примерная тематика дипломных проектов по специальности;
- 1.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы;
- 1.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта.
- 1.5. Порядок оценки защиты дипломного проекта/дипломной работы.

4.1 Общие положения

К защите дипломной работы (дипломного проекта) допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА, требования к дипломной работе (дипломному проекту), а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Вопрос о допуске дипломной работы (дипломного проекта) к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем руководителя по направлению деятельности (уполномоченным должностным лицом) и оформляется приказом директора колледжа.

Образовательная организация имеет право проводить предварительную защиту выпускной дипломной работы (дипломного проекта).

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломной работы (дипломного проекта), присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии

На защиту дипломной работы (дипломного проекта) отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

4.2 Примерная тематика дипломных проектов по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Тематика дипломных проектов должна иметь практико-ориентированный характер, соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры, быть разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями.

Примерная тематика дипломных проектов:

1. Благоустройство и озеленение территории частного сада
2. Цветочное оформление территории или объекта зеленого фонда в населенных пунктах
3. Разработка предложений по реконструкции или ремонту зеленых насаждений на территории или объекте зеленого фонда в населенных пунктах
4. Определение потребности производства работ по благоустройству и озеленению территорий в соответствии и готовым проектом

5. Материально-техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах
6. Материально-техническое обеспечение производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах
7. Составление планов-графиков выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве
8. Составление программы контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав
9. Определение потребности в проведении специальных мероприятий по защите древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности от неблагоприятных погодных условий в стрессовых ситуациях
10. Разработка предложений по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав
11. Составление паспорта территории или объекта зеленого фонда в населенных пунктах
12. Организация работ по благоустройству и озеленению территории
13. Организация работ по капитальному ремонту элементов благоустройства и озеленения

4.3 Структура и содержание дипломной работы

Дипломный проект (дипломной работы), состоит из пояснительной записки и графической части .
Пояснительная записка дипломного проекта имеет следующую структуру:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

Титульный лист является первой страницей дипломного проекта и содержит необходимую информацию для его идентификации.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Во введении должны быть указаны: актуальность темы выпускной работы, ее практическая или научная значимость, определена цель исследований или разработок.

Основная часть должна включать: краткий анализ ранее выполненных разработок по теме дипломного проекта (дипломной работы); обоснование и постановку решаемой задачи; описание выполненных разработок; анализ полученных результатов.

В заключении необходимо перечислить полученные результаты проведенных исследований или разработок и оценить степень выполнения поставленной задачи.

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении дипломного проекта (дипломной работы). Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной ВКР, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

4.4 Порядок оценки результатов дипломного проекта.

По завершению студентом дипломной работы руководитель пишет отзыв.

Законченная(дипломный проект) с подписями руководителя, всех консультантов и исполнителя (студента) рецензируется специалистами, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени проработки, новизны и оригинальности решений, принятых в проекте, использования современных конструктивных решений, материалов, методов расчета, технологических и организационных решений, экономических обоснований;
- перечень положительных качеств проекта и его недостатков;
- оценку дипломного проекта в целом.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта (дипломной работы).

Дипломный проект (дипломная работа) оценивается по пятибалльной шкале.

Оценка «отлично» ставится, когда дипломный проект посвящён актуальной теме, базируется на анализе существующей проблемы, а автор продемонстрировал необходимые знания в данной области.

Оценка «хорошо» ставится, когда дипломный проект посвящён актуальной теме, базируется на анализе существующей проблемы, а автор продемонстрировал необходимые знания в данной области, но при этом работа имеет ряд несущественных недостатков.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если автор продемонстрировал слабые знания в рассматриваемой области, а в самой работе допущены значительные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, когда в дипломном проекте выявлены факты плагиата основных результатов, наблюдается необоснованность полученных выводов и их несоответствие реальной ситуации в данной области.

4.5 Порядок оценки защиты дипломного проекта/дипломной работы.

При определении оценки по защите дипломного проекта (дипломной работы) учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом работы, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты дипломного проекта (дипломной работы) обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного, лица назначается образовательной организацией не более двух раз.