

	Министерство образования Московской области
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
	МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
	«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ
РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ГАПОУ МО
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» В ИНФОРМАЦИОННО-
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И
ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

ПД СМК 7.2.3.-79-16

Версия 02

Дата введения: 22.08.2016 г.

г. Серпухов
2016 год

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Методист Центра менеджмента качества	С.М.Сидорова	32.08.2016
Проверил	Уполномоченный по качеству	Е.В.Лукаевич	09.09.2016
Согласовал	1-й зам директора	Т.Ю.Лебедева	10.08.2016
Версия 02			Стр. 1 из 10

СОДЕРЖАНИЕ

№п/п	Наименование раздела	Страница
1	Общие положения	3
2	Информационная структура сайта колледжа	4
3	Порядок размещения и обновления информации на сайте	5
4	Ответственность за обеспечение функционирования сайта	6
5	Финансирование и материально-техническое обеспечение	7
6	Приложение 1 Лист согласования и ознакомления	8
7	Приложение 2 Лист регистрации изменений	9
8	Приложение 3 Лист рассылки рабочих экземпляров	10

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – положение) о сайте в сети Интернет государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Губернский профессиональный колледж» (в дальнейшем – колледж) в соответствии с законодательством РФ является локальным актом и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта колледжа.

1.2. Деятельность по ведению официального сайта в сети Интернет колледжа производится на основании следующих нормативно-регламентирующих документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон «Об образовании»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон «О средствах массовой информации»;
- Федеральный закон «О рекламе»;
- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон «Об электронной цифровой подписи»;
- Указ Президента РФ «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;
- Постановление Правительства РФ №582 от 10 июля 2013 г. «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

1.3. Официальный сайт в сети Интернет колледжа (в дальнейшем – Сайт), является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4. Целями создания Сайта являются:

- обеспечение открытости деятельности колледжа;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления колледжем;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности колледжа, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

Изменение №	Дата
-------------	------

- защита прав и интересов участников образовательного процесса

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.6. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Информационная структура сайта колледжа

2.1 Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью колледжа.

2.2 Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным. Информация сайта излагается общепотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

2.4. Информация, размещаемая на сайте не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором колледжа. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

2.6. Примерная информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом директора колледжа.

2.10. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта.

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте

3.1 Колледж обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2 Колледж самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте от несанкционированного доступа;
- установку программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки сайта;
- резервное копирование данных и настроек сайта;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3 Содержание сайта формируется в соответствии с Уставом колледжа и на основе информации, предоставляемой структурными подразделениями колледжа и участниками образовательного процесса колледжа.

3.4 Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного (обязательного) блока сайта регламентируется должностными инструкциями работников колледжа.

3.5 Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом директора колледжа.

3.6 Сайт размещается по адресу: <http://www.губернский-колледж.рф> обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.7 Обновление информации на сайте осуществляется по мере необходимости, но не реже чем каждые 10 дней.

3.8. При изменении Устава колледжа, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта Колледжа производится не позднее 7 дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность за обеспечение функционирования сайта

4.1 Ответственность за обеспечение функционирования сайта возлагается на работников колледжа приказом директора.

4.2 Обязанности работника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта.

4.3 Лицам, назначенным директором колледжа в соответствии пунктом 3.5 настоящего Положения вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия сайта с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта от несанкционированного доступа;
- установку программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта в случае аварийной ситуации;
- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки сайта;
- регулярное резервное копирование данных и настроек сайта;
- разграничение прав доступа к ресурсам сайта и прав на изменение информации;
- сбор, обработка и размещение на сайте Колледжа информации в соответствии требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, и 2.5. настоящего Положения.

4.4 Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

4.5 Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.6 Сотрудник, ответственный за функционирование сайта несет ответственность:

Изменение №	Дата
-------------	------

- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной п.2 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктами 3.7 и 3.8 настоящего Положения;
- за размещение на сайте информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения;
- за размещение на сайте информации, не соответствующей действительности.

5. Финансирование и материально-техническое обеспечение

5.1 Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств колледжа либо за счет привлеченных средств.

