Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
142214, г.о.Серпухов, ул.Фирсова, д.5, тел 39-63-46
mo_gapougub@mosreg.ru

ПРИКАЗ

03сентября 2025 года. № 115-О

Об обеспечении функционирования ВСОКО в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(с изменениями и дополнениями), ФГОС СПО, приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций», Положением о внутренней системе оценки качества в ГАПОУ МО "Губернский колледж",с целью выявления соответствия требований ФГОС СПО и результатов освоения образовательных программ СПО, а так же обеспечения доступности и открытости информации деятельности колледжа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план функционирования ВСОКО на 2025-2026 учебный год (Приложение 1).
2. Утвердить рабочую группу по реализации ВСОКО в 2025-2026 учебном году под руководством Молчановой Т.Г. первого заместителя директора в составе: Лукасевич Е.В.заместителя директора по УМР, Колпаковой В.В. руководителя финансового отдела , Тимофеева Н.В. заместителя директора по безопасности, Кузнецовой Е.В. заместителя директора по ВР, Пешехонова О.С. заместителя директора по АХЧ; Корнеевой О.В., Назиной О.Н., Алексеевой Н.В. Молодцовой Т.С.- заместителей директора по УР, Бандуриной Е.В., Хохловой Ю.Г., Барсуковой Н.А.Исаевой М.А.- руководителей структурных подразделений; Кохан О.М. методиста .
3. Утвердить график проведения внутренних аудитов на 2025-2026 учебный год (Приложение 2).
4. Молчановой Т.Г. первому заместителю директора обеспечить контроль за выполнением контрольно-оценочных мероприятий ВСОКО.
5. Членам рабочей группы по реализации ВСОКО в 2025-2026 учебном году под руководством Молчановой Т.Г. , первого заместителя директора:
   - организовать и провести мониторинг показателей ВСОКО по курируемым направлениям деятельности ;
   - представить результаты мониторинга показателей ВСОКО на заседании Совета колледжа и Педагогического совета по итогам первого полугодия и итогам учебного года 2025/2026 учебного года;
   - разработать перечень управленческих решений по устранению выявленных недостатков в ходе мониторинга и повышению качества образования колледжа;
   - обеспечить выполнение принятых управленческих решений на заседании Педагогического совета

6. Молчановой Т.Г. , первому заместителю директора - разработать План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности на 2025/2026 учебный год по результатам реализации ВСОКО в 2024-2025 учебном году и план подготовки и проведения самообследования в 2025-2026 учебном году.
7. Утвердить состав рабочей группы по проведению самообследования:
   Молчановой Т.Г. первого заместителя директора, Лукасевич Е.В.заместителя директора по УМР, Колпаковой В.В. руководителя финансового отдела, Тимофеева Н.В. заместителя директора по безопасности, Кузнецовой Е.В. заместителя директора по ВР, Пешехонова О.С. заместителя директора по АХЧ; Кузнецовой Л.С. руководителя учебного отдела, Королевой Т.Ю. заведующей методическим кабинетом, Корнеевой О.В., Назиной О.Н., Алексеевой Н.В. Молодцовой Т.С.- заместителей директора по УР, Кузнецова Р.В., Решетова Д.Н., Корнеевой О.В. - заместителей директора по УПР, Бандуриной Е.В., Хохловой Ю.Г., Барсуковой Н.А.Исаевой М.А.- руководителей структурных подразделений; Кохан О.М. методиста .

8. Рабочей группе провести самообследование деятельности колледжа, обобщить полученные результаты по состоянию на 1 апреля 2026 года и на их основе подготовить отчет о самообследовании в срок до 10 апреля 2026 года.
9. Ответственность за организацию деятельности рабочей группы по проведению самообследования в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 возложить на Лукасевич Е.В. .заместителя директора по УМР.
10. Лукасевич Е.В. заместителю директора по УМР организовать рассмотрение отчета по самообследованию на заседании Совета колледжа и Педагогического совета в срок до 15 апреля 2026 года
11. Юневу Ю.В., разместить отчет о самообследовании на официальном сайте колледжа в сети «Интернет» в срок до 20 апреля 2026 года.
12. Контроль за исполнением настоящее Плана функционирования ВСОКО в ГАПОУ МО Губернский колледж на 2025-2026 учебный год возложить на Молчанову Т.Г. ,первого заместителя директора.
13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой .

Директор А.И.Лысиков