

Министерство образования Московской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Владимира саломе-парикмахерской «Имидж»
И.М. Тетеричева
28 октября 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
И.И. Лисицын
«28» октября 2025 г.
4014804



ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания
педагогического совета
от «21» октября 2025г. № 2

ОДОБРЕНО
Протокол заседания ПЦК
от «20» октября 2025г. № 3
Председатель ПЦК
И.М. Кривец

СОГЛАСОВАНО
1-й заместитель директора
Т.Г. Молчанова



Серпухов
2025 г.

Разработчик:

Барсукова Н.А., руководитель структурного подразделения ГАПОУ МО
«Губернский колледж»

Рецензент:

Тетеричева Елена Михайловна, владелец салона-парикмахерской «Имидж» г.Пушино
(представитель работодателя)



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	6
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	10
3.1.Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации	10
3.2.Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.....	11
3.3.Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.....	11
4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	13
4.1. Защита выпускной квалификационной работы	13
4.2. Порядок проведения государственного экзамена в виде демонстрационного экзамена.....	19
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ	20
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЖДОЙ ИЗ ФОРМ ГИА	22
6.1. Критерии оценки ВКР, представленной к защите.....	22
6.2.Критерии оценки публичной защиты ВКР.....	24
7. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА.....	26
7.1.Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	25
7.2.Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	25
<i>Приложение 1</i> Перечень тем выпускных квалификационных работ	
<i>Приложение 2</i> Дополнения в программу Государственной итоговой аттестации в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий	
<i>Приложение 3</i> Оценочные материалы к демонстрационному экзамену	
<i>Приложение 4</i> ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ С ПРОГРАММОЙ ГИА	

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения ППССЗ по специальности 43.02.13 и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в ГАПОУ МО «Губернский колледж».

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников в ГАПОУ МО «Губернский колледж» по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.13 (далее - Программа ГИА) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2020-2021 учебный год.

Программа государственной (итоговой) аттестации (ГИА) по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации:

- федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. №968»;
- на основе «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 г. № 1558) и Положения о подготовке и

проведении государственной (итоговой) аттестации ГАПОУ МО «Губернский колледж»;

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 05.05.2022) (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 7 сентября 2022 г. № 05-1566 «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 г.»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации Департамента Государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА СПО в 2023 году» от 19.10.2022 № 05-1813.

Программа определяет совокупность требований к государственной (итоговой) аттестации, в том числе:

- к содержанию и формам проведения государственной (итоговой) аттестации;
- оценочным критериям уровня знаний выпускника;
- условиям подготовки и процедуре проведения государственной (итоговой) аттестации.

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах ГАПОУ МО "Губернский колледж": документированная процедура «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации», методические рекомендации по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации (выполнение ВКР).

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации по специальности утверждается заместителем директора по учебной работе и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- форма государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;

- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- этапы и объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объём и структура задания студентам на демонстрационный экзамен;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, а также на основании представленного отзыва руководителя и рецензии на ВКР. Также к ГИА могут быть допущены лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе после их зачисления в колледж для прохождения государственной итоговой аттестации. Основанием допуска данных лиц к ГИА являются документальные свидетельства, подтверждающие освоение всех элементов образовательной программы и готовности ВКР.

Допуск студентов к государственной итоговой аттестации объявляется приказом директора по колледжу.

В программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность/профессия среднего профессионального образования

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

2.2. Наименование квалификации

Парикмахер-модельер

2.3. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

3 года 10 месяцев

2.4. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена.

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС	1. Защита выпускной квалификационной работы,
Вид выпускной квалификационной работы	Дипломная работа
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой	Подготовка 4 недели Проведение 2 недели
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Подготовка с «18» мая 2026г. по «13» июня 2026г. Проведение с «15»июня 2026 г. по «27» июня 2026г.
Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации	С «03» июля 2026 г. по «16» июля 2026г.

2.5. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Профессиональные компетенции

Область профессиональной деятельности выпускников: 33 Сервис, оказание услуг населению.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителя на парикмахерские услуги;
- внешний облик человека;
- средства оказания услуг парикмахерских (оборудование, материалы, инструменты);
- технологии и технологический процесс парикмахерских услуг.

На основании требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы парикмахер-модельер должен быть готов к следующим видам профессиональной деятельности и обладать компетенциями:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ВПД 1	Предоставление современных парикмахерских услуг
ПК. 1.1	Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента
ПК 1.2.	Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий
ПК 1.3	Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий.
ПК 1.4.	Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.
ВПД 2	Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей

	клиента
ПК 2.1	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.
ПК 2.2	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.
ПК 2.3	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.
ВПД 3	Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа
ПК 3.1	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.
ПК 3.2	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.
ПК 3.3	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.
ПК 3.4	Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.
ВПД 4	Выполнение работ по профессии Парикмахер 16437

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации.

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы	Преподаватель специальных дисциплин с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля из числа педагогических работников ГАПОУ МО
Нормоконтролёр	Нормоконтролёрами могут выступать как руководители ВКР, так и высококвалифицированные преподаватели и методисты колледжа, имеющие необходимые знания по применению требований к оформлению ВКР, изложенными в «Положении о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации».
Рецензент выпускной квалификационной работы	Специалист из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике выпускной квалификационной
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель государственной экзаменационной	Лицо, не работающее в ГАПОУ «Губернский колледж», из числа работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.
Члены государственной экзаменационной комиссии	Преподаватели ГАПОУ «Губернский колледж», имеющие высшую или первую квалификационную категорию. Представители работодателей или их объединений по
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Лицо из числа педагогических работников/методистов ГАПОУ МО «Губернский колледж»

3.2. Документационное обеспечение подготовки государственной и итоговой аттестации.

п/п	Наименование документа
1	«Положение о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации» ПД СМК 4.2.2.-12-16
2	Программа государственной итоговой аттестации по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.
3	Методические рекомендации по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации (выполнение ВКР).
4	Положение о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена в ГАПОУ МО «Губернский колледж»
5	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы.
6	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства №1558 от 09.12.2016г.
7	Распорядительный акт Министерства образования Московской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии.
8	Приказ директора ГАПОУ МО «Губернский колледж» о составе государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА выпускников 2022\2023 учебный год и присвоении им квалификации по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.
9	Приказ директора ГАПОУ МО «Губернский колледж» об утверждении кандидатур руководителей, рецензентов ВКР, а также о закреплении тем ВКР за выпускниками по специальности 2022\2023 учебный год и присвоении им квалификации по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.
10	Приказ директора ГАПОУ МО «Губернский колледж» о допуске студентов к государственной итоговой аттестации.
11	Утвержденный Ворлдскиллс Россия состав экспертной группы для проведения демонстрационного экзамена
12	Утвержденная Ворлдскиллс Россия методика перевода результатов демонстрационного экзамена в экзаменационную оценку
13	Сертификат аккредитации Центра проведения демонстрационного экзамена в ГАПОУ МО «Губернский колледж»

14	Оценочные материалы для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Парикмахерское искусство»
15	-журналы теоретического и производственного обучения за весь период обучения; -сводные ведомости успеваемости обучающихся по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства; -протоколы по ТБ; -протоколы результатов демонстрационного экзамена; -протокол ГИА.
16	Зачетные книжки студентов.
17	Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии выпуска 2023 года.

3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Проведение государственной итоговой аттестации		
1	<i>Оборудование</i>	Интерактивная доска
2	<i>Аудитория</i>	Учебная

4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с ФГОС по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным Министерством образования Российской Федерации 09.12.2016 г. № 1558 выбрана форма государственной (итоговой) аттестации:

- Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).
- Демонстрационный экзамен

4.1. Защита выпускной квалификационной работы.

4.1.1. Требования к теме выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства выполняется в форме *демонстрационного экзамена* и *выпускной квалификационной работы*.

Темы выпускных квалификационных работ определяются ГАПОУ МО «Губернский колледж» и должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (*Приложение 1*) и демонстрировать уровень сформированных компетенций. Тематика ВКР разрабатывается преподавателями ПЦК совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Оформление тематики ВКР протоколируется на заседаниях ПЦК.

Студенту предоставляется право:

- выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных Колледжем,
- предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом по ГАПОУ МО «Губернский колледж».

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

4.1.2. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы.

Составляющая дипломной работы (проекта)	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр.
<i>Титульный лист</i>	Оформляется в строгом соответствии с формой, приведенной в методических рекомендациях по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации (выполнение ВКР)	1 стр.

<i>Содержание</i>	Включает введение, наименование глав, параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, а также наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. Содержание ВКР делается электронным. Использование электронного оглавления также демонстрирует освоение общей компетенции	1 стр.
<i>Введение</i>	Раскрывает актуальность и значение темы, формулируются цель и задачи работы, объект и предмет изучения, описывается структура работы.	3 стр.
<i>Глава 1 (теоретическая).</i>	Дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Рекомендуется излагать наиболее общие положения, касающиеся данной темы, а не вторгаться во все проблемы в глобальном масштабе. Теоретическая часть предполагает анализ объекта исследования и должна содержать ключевые понятия, историю вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, содержать ссылки на литературу.	15 стр.
<i>Глава 2 (практическая).</i>	Носит сугубо прикладной характер. В ней описывается конкретный объект изучения, приводятся результаты практических исследований и направления их использования в профессиональной деятельности, а также формулируют рекомендации по совершенствованию. Для написания практической части, используются материалы, собранные в ходе преддипломной практики. Глава 2	10 стр.
<i>Заключение</i>	Носит форму синтеза полученных в работе результатов. Его основное назначение резюмировать содержание работы, подвести итоги проведенного изучения материала. В заключении излагаются полученные выводы и их соотношение с заявленной целью ВКР , конкретными задачами, гипотезой, сформулированными во	2 стр.

<i>Список литературы</i>	<p>Должен содержать не менее 20-25 источников.</p> <p>Источники и литература в списке располагается по разделам в следующей последовательности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты; - научные, технические и учебно-методические издания; - материалы периодической печати; - ресурсы сети Интернет. <p>Оформляется в соответствии с требованиями, приведенными в методических рекомендациях по подготовке и прохождению</p>	3 стр.
<i>Приложения</i>	<p>Располагаются в конце работы и оформляются в соответствии с требованиями, приведенными в методических рекомендациях по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации (выполнение ВКР)</p>	5 стр.
<i>Индивидуальное задание на ВКР</i>	<p>Выдается каждому выпускнику индивидуально</p>	1 стр.
<i>Отзыв руководителя</i>	<p>Оформляется в соответствии с формой, представленной в «Положении о подготовки и проведение государственной итоговой аттестации»</p>	1 стр.
<i>Заключение нормоконтролера</i>	<p>Оформляется в соответствии с формой, утвержденной « Положением о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации» и содержит заключение о готовности</p>	1-2 стр.

Рецензия	<p>Включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение о соответствии темы и содержания ВКР, - оценку качества выполнения каждого раздела ВКР, - оценку степени разработанности новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы, - оценку ВКР (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). <p>Оформляется в соответствии с формой, утвержденной «Положением о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации»</p>	2 стр.
----------	---	--------

4.1.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Формат листа бумаги	<i>A4</i>
Шрифт	<i>TimesNewRoman</i>
Размер	<i>14</i>
Межстрочный интервал	<i>1,5</i>
Размеры полей	<i>Левое -3 см, правое -1,5 см, верхнее - 2 см, нижнее –2,5 см.</i>
Вид печати	<i>На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 97) по ГОСТ 7.32-2001</i>

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы представлены в «Положении о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации» и методических рекомендациях по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации (выполнение ВКР), которые размещены на сайте колледжа по адресу: www.губернский-колледж.рф - > Раздел Образование/.

4.1.4. Руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель.

Назначение руководителей выпускных квалификационных работ осуществляется приказом директора по ГАПОУ МО «Губернский колледж».

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выпускной квалификационной работы;
- оказание методической помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- контроль выполнения студентом нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению выпускной квалификационной работы (нормоконтроль);
- подготовка рецензии на выпускную квалификационную работу.

Студент в течение 1 недели после утверждения темы и руководителя работы обязан обратиться к руководителю для получения задания на выпускную квалификационную работу.

Руководитель в течение 1 недели после обращения студента выдает ему индивидуальное задание на выполнение выпускной квалификационной работы.

4.1.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа рецензируется специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике выпускной квалификационной работы.

Рецензия должна включать в себя:

- заключение о соответствии темы и содержания ВКР,
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР,
- оценку степени разработанности новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы,
- оценку ВКР (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Структура рецензии, методические рекомендации по написанию рецензии и отзыва представлены в «Положении о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации».

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

4.1.6. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
----------	--------------	------------

1.	Доклад студента по теме выпускной квалификационной работы (8-10 минут)	Доклад представляет собой изложения содержания работы в соответствии с поставленными задачами, раскрывая наиболее значимые результаты. В докладе должно присутствовать обращение к иллюстративному материалу. Рекомендуемый объем доклада 3-4 страницы текста в формате Word, размер шрифта 14, полуторный интервал.
2.	Ответы студента на вопросы	Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования, а также по содержанию портфолио выпускника. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.
3.	Представление отзывов руководителя и рецензента.	Выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.
4.	Ответы студента на замечания рецензента	Студенту предоставляется заключительное слово. В своём заключительном слове студент должен ответить на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения.
5.	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы	Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводится на закрытом заседании ГЭК по завершении защиты всех работ. Решения ГЭК об оценке выпускных квалификационных работ принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

6.	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются в протоколах заседания ГЭК.
----	--	--

4.2. Порядок проведения государственного экзамена в виде демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами по специальности 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства» и выбранным ГАПОУ МО «Губернский колледж» для проведения демонстрационного экзамена задание. Структура и содержание типового задания (Приложение 3)

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводится на закрытом заседании ГЭК по завершении защиты всех работ. Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке каждой выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом установленного образовательной организацией образца, в котором фиксируются:

- итоговая оценка за демонстрационный экзамен,
- итоговая оценка выпускной квалификационной работы каждого выпускника,
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите выпускной квалификационной работы каждого выпускника,
- итоговая оценка государственного экзамена каждого выпускника,
- присвоение квалификации каждому выпускнику.
- решение о выдаче документа об уровне образования каждому выпускнику.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), всеми членами ГЭК и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Решение Государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии.

Результаты демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы объявляются в тот же день.

Студент, выполнивший выпускную квалификационную работу, но получивший при защите оценку «неудовлетворительно», подлежит отчислению из колледжа. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы и определить срок повторной защиты.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации лицо, получившее неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельного не ранее, чем через шесть месяцев после защиты выпускной квалификационной работы впервые.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

Указывается диплом с отличием или без отличия.

Студентам, не прошедшим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, директором колледжа может быть продлен срок обучения до следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии, но не более чем на один год.

Диплом с отличием выдается при следующих условиях:

— все указанные в приложении к диплому оценки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) являются оценками "отлично" и "хорошо";

— все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками "отлично";

— количество указанных в приложении к диплому оценок "отлично", включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (*Приказ МОН РФ от 25.10.2013 № 1186 (с изменениями на 27 апреля 2015 года)*», п. 22).

Расписание проведения демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

К началу защиты выпускной квалификационной работы для Государственной экзаменационной комиссии должны быть представлены следующие документы:

- Программа государственной (итоговой) аттестации;
- Приказ директора о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации;
- Зачетные книжки обучающихся;
- Книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии;
- При успешной защите выпускной квалификационной работы выпускнику присваивается квалификация: модельер-художник.
- Результаты присвоения квалификации протоколируются с указанием уровня получаемого диплома.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЖДОЙ ИЗ ФОРМ ГИА

1) Оценка выполнения видов работ по демонстрационному экзамену проводится на основе оценочных материалов (экзаменационного задания) к демонстрационному экзамену по специальности 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства» (Приложение 2).

2) Ответы при защите ВКР оцениваются по пятибалльной системе.

В критерии оценки уровня подготовки обучающихся входят:

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебными программами дисциплин;
- обоснованность, четкость и краткость изложения ответов;
- уровень практических знаний и умений, позволяющих решать профессиональные задачи.

Оценка ВКР, представленной к защите

По отзыву руководителя оценка ВКР, представленной к защите _____

На основании данных системы «Антиплагиат» оригинальность составляет _____

На основании прохождения нормоконтроля ВКР допущена к защите _____

с существенными замечаниями / с несущественными замечаниями / без замечаний

6.1. Критерии оценки публичной защиты ВКР

№	Критерий оценки публичной защиты ВКР	Мах кол-во	Баллы
<i>Оценка методологических характеристик</i>			<i>max 5</i>
2.1	В ходе выступления доказано, что объект, предмет, цель и задачи ВКР соответствуют выбранной теме	1	
	Из доклада следует, что цель и задачи ВКР направлены на раскрытие темы	3	
2.2	Представленная работа содержит выводы по главам и итоговое заключение	1	
	Выводы, заключения и приложения, содержащиеся в ВКР, соотносятся с целями и задачами ВКР	2	
<i>Оценка содержания ВКР</i>			<i>max 6</i>
2.3	Тема выбрана в соответствии с современными запросами работодателей.	1	
	Проведенное практическое исследование соответствует месту преддипломной практики и нашло отражение в выводах, заключении, приложениях	2	
2.4	Результаты ВКР представлены в выводах и соотносятся с целями и задачами.	1	

	Полученные результаты нашли отражение в главе 2 и подтверждены материалами, полученными в ходе преддипломной практики	2	
	Содержание ВКР имеет практическое значение	4	
<i>Оценка публичной защиты ВКР</i>			<i>max 10</i>
2.5.	Актуальность темы не представлена в ходе защиты	0	
	Актуальность темы обозначена, но не раскрыта	1	
	Актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне	2	
2.6.	Презентационный материал не отражает содержание доклада	0	
	Презентационный материал отражает минимально необходимые сведения о ВКР	1	
	Презентационный материал отражает актуальность, цели, задачи и результаты ВКР	2	
	Презентационный материал раскрывает суть ВКР. Явно выражена связь между целями и задачами исследования и полученными результатами	3	
	Доклад полностью соответствует презентационным материалам, раскрывает суть ВКР и свидетельствует о самостоятельно проведенном практическом исследовании	4	
2.7.	Выступление сбивчивое, непоследовательное	1	
	В ходе защиты ВКР соблюдены нормы публичной речи, присутствуют паузы для выделения смысловых блоков своей речи	2	
	В ходе защиты ВКР демонстрируется свободное владение материалом, изложение чёткое и грамотное	3	
2.8.	Регламент выступления превышен	0	
	Соблюдён установленный регламент защиты ВКР (8-10 минут)	1	
<i>Ответы на вопросы членов ГЭК</i>			<i>max 4</i>
2.9.	Не отвечает на вопросы или дает неправильные, нечеткие ответы	0	
	Ответы на дополнительные вопросы неполные и требуют уточнения	2	
	Ответы на дополнительные вопросы демонстрируют понимание сущности вопроса, знание представленной темы и умение аргументировано отвечать	4	
<i>Общее количество баллов</i>			<i>max 25</i>

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту **не** ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Студент, получивший оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, отчисляется из образовательного учреждения **и** получает академическую справку установленного образца.

Итоговая **оценка ВКР** в ходе ГИА выставляется по результатам выполнения и публичной защиты выпускной квалификационной работы.

6.2. Критерии оценки государственного экзамена

Результаты аттестационных испытаний, включенных в государственную (итоговую) аттестацию, определяются оценками:

5 - *«отлично»*- ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы. Изложение материала логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности, использование специальной терминологии правильное.

4 - *«хорошо»* - материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности, легко исправляемые с помощью дополнительных вопросов членов комиссии.

3 - *«удовлетворительно»* - ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; определение терминов нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки.

2 - *«неудовлетворительно»* — речь непонятная, скудная; отсутствует элементарное представление об основных понятиях профессиональной деятельности. Ни один из вопросов экзаменационного билета не раскрыт, ответ не по существу вопросов. Ситуация или задача не объяснена, навыки, необходимые юристу, отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» ставится также и при отказе ответить на вопросы билета.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника; представленный наглядный материал; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

7. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА

7.1. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании письменного заявления о необходимости создания специальных условий. Заявление должно быть представлено **не** позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации заместителю директора по учебной работе.

Для данной категории выпускников при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья.

7.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и/или несогласии с ее результатами (Приказ Минобробразования РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», раздел V. Приказ Минобробразования РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения

государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», раздел VI.) Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника под подпись в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Создание современного образа с помощью вечерней прически с учетом актуальных тенденций и новых технологий
2025-2026 гг.
2. Разработка креативного блочного окрашивания в стиле спорт шик.
3. Исследование модных тенденций и технологий создания причесок для свадебного образа.
4. Укладки волос как составляющая современного образа. Разработка прически с учетом индивидуальных особенностей человека.
5. Разработка и создание свадебного образа в романтическом стиле с интеграцией украшений.
6. Современные методы и техники создания актуальных укладок волос на основе локонов.
7. Создание женского образа в классическом стиле для женщин бальзаковского возраста.
8. Изучение актуальных тенденций и современных технологий в прическах для создания свадебного образа.
9. Изучение современных технологий парикмахерского искусства для создания модного повседневного женского образа.
10. Создание современного образа в технике плетения волос «Брейдинг».
11. Изучение современных техник выполнения перманента. Создание повседневного образа на волосах различной длины.
12. Создания образа в стиле кэжуал с элементами скрытого окрашивания и блонда.
13. Создание образа в стиле Гранж с современными вариациями блондирования волос.
14. Изучение современных направлений в подборе и приемах создания вечернего образа.
15. Создания торжественных образов в романтическом и деловом стилях.
16. Создание текстурных укладок для вечерних образов с учетом структуры волос.
17. Создание образа в стиле Бохо с учётом актуальных тенденций окрашивания 2025–2026 гг.
18. Разработка художественного образа и выполнение современных укладок в романтическом стиле.
19. Создание современного модного образа в деловом стиле.
20. Создание современного модного мужского образа.

21. Изучение модных тенденций при создании образа для торжественного случая.

Дополнения в программу Государственной итоговой аттестации в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий

Дополнения внесены в целях регламентирования проведения государственной итоговой аттестации (проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы) по образовательным программам вне зависимости от форм обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательной организации среднего профессионального образования.

1. Основные положения

Основания для внесения дополнений в программу ГИА:

- Приказ Минобрнауки России от 21.05.2020г. № 257 Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году;

- Указ Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Указ);

- Письмо Минпросвещения РФ от 19.03.2020 г. " № ГД-39/04 "О направлении методических рекомендаций";

- Письмо Минпросвещения РФ от 27.03.2020 г. №ГД-83-/05 "О разъяснении некоторых вопросов по организации образовательного процесса в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий";

- Методические рекомендации Министерства Просвещения РФ от 02.04.2020 г №ГД-121/05 "Об организации образовательного процесса на выпускных курсах образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий";

- Методические рекомендации Министерства Просвещения РФ от 08 .04.2020 г № ГД-176/05 "Об организации учебного процесса в образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования во втором полугодии 2019-2020 учебного года в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий",

- Письмо Минпросвещения РФ о 07.05.2020 г. №ГД-365/05 "О направлении методических рекомендаций"

- Постановление Губернатора Московской области от 02 апреля 2020 года № 171-ПГ «О внесении изменений в постановление Губернатора Московской области от 13.03.2020 года № 108-ПГ «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской области системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и

некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Московской области» (далее – Постановление);

- Устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты.

Применяемые термины:

- *электронное обучение* (далее – ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся, членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), секретаря ГЭК, иных работников Колледжа задействованных в организации и проведении государственной итоговой аттестации;

- *дистанционные образовательные технологии* (далее – ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся, членов ГЭК, секретаря ГЭК, иных работников Колледжа, задействованных в организации и проведении государственной итоговой аттестации;

- *электронная информационно-образовательная среда* (далее – ЭИОС) – совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы), реализуемым в 2019-2020 учебном году частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Проведение государственной итоговой аттестации (проведения государственного экзамена / защиты выпускной квалификационной работы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предоставляет возможность выпускникам завершить образовательный процесс в соответствии с учебным планом, полностью реализовать ОПОП и выполнить требования ФГОС в особых условиях системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Московской области.

Государственная итоговая аттестация (проведение государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проходит в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации, определяющим порядок государственной итоговой аттестации обучающихся и Положением о проведении ГИА.

Осуществление государственной итоговой аттестации (защиты выпускной квалификационной работы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается в случаях, препятствующих обучающемуся лично присутствовать в образовательной организации при прохождении государственной итоговой аттестации, при наличии уважительных причин, в настоящее время в режиме самоизоляции.

В случае введения особых режимов и ограничительных мероприятий на территории Московской области решение о проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий принимается единообразно для всех обучающихся данных образовательных программ (ППССЗ).

Не менее чем за три недели до начала процедуры ГИА со стороны обучающихся подается письменное заявление (в фото или скан-копии) с личной подписью, свидетельствующее о факте ознакомления обучающегося с настоящим Положением и подтверждающее наличие (или отсутствие) у аттестуемого технических средств подключаемых к сети «Интернет» необходимых для прохождения ГИА с применением ДОТ;

Процедура проведения ГИА проводится на основании приказа руководителя образовательной организации о проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в режиме видеоконференции) для выпускных групп в сроки, определяемые учебными планами и календарными графиками.

Информация о проведении ГИА с применением дистанционных образовательных технологий, а также о дате, времени и способе выхода на связь для его прохождения доводится до обучающегося посредством передачи по электронной почте либо путем размещения информации в личном кабинете обучающегося в информационно-образовательной среде MOODLE.

При проведении государственной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий взаимодействие обучающегося и государственной экзаменационной комиссии осуществляется с помощью мультимедийного оборудования и программного обеспечения, позволяющего установить дистанционный аудиовизуальный

контакт в режиме реального времени и обеспечивающего возможность объективного оценивания и сохранности результатов.

Необходимые технические условия проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для помещения, в котором находится обучающийся, обеспечивает сам обучающийся используя принадлежащие ему технические средства (персональные компьютеры, в том числе ноутбуки, нетбуки, планшетные ПК, смартфоны и др., аудио- и видеоаппаратура, в том числе веб-камера, микрофон, иные технические средства), подключенные к сети «Интернет». В случае невозможности технического обеспечения проведения ГИА со стороны обучающегося, Колледж обеспечивает его необходимой техникой.

При проведении государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- визуальную идентификацию личности обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания (производится предъявлением документа, удостоверяющего личность);
- обзор помещения, входных дверей, обеспечивающий дистанционный обзор членами государственной экзаменационной комиссии процесса подготовки и ответа (выступления) обучающегося;
- обзор обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания с возможностью контроля используемых им материалов;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии;
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам государственной экзаменационной комиссии;
- возможность для членов государственной экзаменационной комиссии задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания, отвечать на них как в процессе сдачи государственного экзамена, так и в процессе защиты выпускной квалификационной работы;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

Состав участников государственных аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции:

- председатель и члены государственной экзаменационной комиссии, секретарь государственной экзаменационной комиссии;
- обучающийся, проходящий государственную итоговую аттестацию;
- технический персонал.

В протоколе заседания ГЭК о результатах защит выпускных квалификационных работ (дипломных работ) (Приложение 3) (далее – протокол заседания ГЭК) указывается, что ГИА проводились посредством ДОТ.

В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи, препятствующих проведению государственной итоговой аттестации, председатель государственной экзаменационной комиссии вправе принять решение о предоставлении обучающемуся возможности продолжения защиты ВКР после устранения технических неполадок до начала обсуждения членами ГЭК результатов его защиты или перенести ГИА на другое время в период работы государственной экзаменационной комиссии, о чем составляется соответствующий акт.

Проведение ГИА с применением ЭО, ДОТ для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями допускается при наличии у таких обучающихся необходимых технических средств, обеспечивающих дистанционное прохождение ГИА, а также лица, способного оказать необходимую техническую помощь обучающемуся с учетом его индивидуальных особенностей.

2. Технические требования к обеспечению государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1. Скорость доступа к сети Интернет – не менее 1 Мбит/с.

2.2. Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций посредством сети Интернет.

2.3. В качестве площадок могут быть использованы публичные или закрытые системы (сервисы) организации видео-конференц связи, поддерживающие запись мероприятия, такие как:

- система вебинаров в рамках электронной информационно-образовательной среды образовательной организации;
- системы организации видеоконференцсвязи на основе стороннего программного обеспечения (Skype, Viber, ZOOM, Diskord и иные).

3. Требования к оборудованию помещений для проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Для проведения ГИА в режиме видеоконференции Колледжем используются помещения со штатным оборудованием видеоконференцсвязи, доступом к сети Интернет.

3.2. Аудитория для заседания государственной экзаменационной комиссии должна быть оснащена:

- персональным компьютером, подключенным к системе видеоконференцсвязи;
- системой вывода изображения на проектор (видео панель);
- камерой, направленной на членов государственной экзаменационной комиссии;
- микрофоном или микрофонами для членов государственной экзаменационной комиссии, обеспечивающих
- передачу аудиоинформации от членов государственной экзаменационной комиссии к обучающемуся.

3.3. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего государственные итоговые испытания, должно включать:

- персональный компьютер, подключенный к системе видеоконференцсвязи;
- камеру, позволяющую продемонстрировать членам государственной экзаменационной комиссии помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми он пользуется и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры государственной итоговой аттестации;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам государственной экзаменационной комиссии.

4. Процедура организации и проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с расписанием утвержденном руководителем образовательной организации.

4.2. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции, должна быть обеспечена техническая готовность оборудования и каналов связи.

4.3. Видеоконференцсвязь проводится в следующей форме: члены государственной экзаменационной комиссии находятся в образовательной организации, выпускник «дома».

4.4. В целях обеспечения контроля за соблюдением установленных правил, требований и запретов членами ГЭК осуществляется непрерывное видеонаблюдение за обучающимися во время прохождения ГИА; отключение веб-камер до окончания прохождения ГИА запрещено.

Обучающиеся обязаны обеспечить круговой обзор помещения, в котором они проходят государственные итоговые испытания, при помощи веб-камеры (стены, двери, потолок, рабочая поверхность стола, монитор персонального компьютера и др.) – как перед началом прохождения испытания, так и по требованию членов ГЭК в любой момент до его окончания.

4.5. Идентификация личности обучающегося, ГИА, осуществляется через предъявление им для обозрения членам государственной экзаменационной комиссии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи. При идентификации личности обучающийся обязан назвать полностью фамилию, имя, отчество. Визуальная сверка личности обучающегося с данными паспорта, представленного им перед веб-камерой в развернутом виде может быть проведена повторно в любой момент до окончания процедуры ГИА.

Прохождение процедуры идентификации подтверждает явку обучающегося для прохождения ГИА с применением ДОТ.

4.6. В случае невозможности идентификации личности обучающегося, а также при выявлении нарушений правил, требований и запретов, установленных настоящим Положением, перед началом ГИА и отказе (уклонении, в том числе из-за отсутствия возможности) обучающегося от их устранения члены ГЭК отстраняют обучающегося от прохождения ГИА, о чем составляется акт о нарушениях; в протокол заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине».

4.7. Не допускается прохождение ГИА с применением ДОТ при наличии медицинских противопоказаний. При прохождении идентификации обучающиеся сообщают об отсутствии медицинских противопоказаний для этого.

4.8. Сведения о результатах идентификации обучающихся, готовности к прохождению ГИА и отсутствии медицинских противопоказаний для этого вносятся секретарем ГЭК в ведомость подтверждения идентификации обучающегося и отсутствия медицинского противопоказания для участия в ГИА (Приложение 2) (далее – ведомость идентификации обучающихся).

4.9.Случаи неявки обучающихся для прохождения ГИА по уважительной причине, по неуважительной причине, а также получения на ГИА оценки «неудовлетворительно» определены в Положении о порядке подготовки и проведения государственной итоговой аттестации ПД СМК 4.2.2.-12-19, версия 3.

4.10. До начала процедуры защиты ВКР/государственного экзамена производится проверка:

- соблюдения процедуры **допуска** обучающегося к прохождению ГИА посредством дистанционных образовательных технологий;
- отсутствия посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, посредством подключения им видеокамеры, обеспечивающей обзор помещения;
- поверхности стола обучающегося, свободного от посторонних предметов.
- во время защиты ВКР обучающемуся запрещено покидать помещение, в котором проходит защита.
- во время проведения государственного экзамена с разрешения председателя ГЭК обучающийся может покинуть помещение на время продолжительностью до десяти минут не более трех раз.

4.11. Обучающимся во время прохождения ГИА запрещено любое взаимодействие с иными лицами, кроме членов ГЭК, секретаря ГЭК, иных работников Колледжа, задействованных в организации и проведении ГИА по вопросам технического обеспечения.

В день проведения государственного экзамена:

а) обучающийся входит в персональный кабинет СДО MOODLE и подключаются к вебинару на платформе ZOOM для проведения идентификация и установления соединения с членами ГЭК;

б) тех. специалист, сотрудник колледжа: контролирует подключение обучающихся к вебинару и при отсутствии подключения у отдельных обучающихся осуществляет соединение с ними посредством телефонной связи по тем номерам, которые заранее были предоставлены обучающимися; оказывает консультационную помощь обучающимся для устранения возникающих проблем с подключением. Если в течение 15 минут проблема с подключением не устраняется, обучающемуся по телефону объявляется, что государственное аттестационное испытание переносится на более поздний срок, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по уважительной причине», в связи с невозможностью

установления интернет- соединения. В установленное расписанием время представитель технической поддержки сообщает председателю ГЭК о возможности начала ГИА.

в) техническому специалисту в помещении, где расписанием запланировано заседание ГЭК, осуществляет настройку ПК к сеансу видеоконференцсвязи; проверяет работу видеокамер и микрофонов; обеспечивает качество работы оборудования в соответствии с установленными требованиями; информирует председателя ГЭК о технической готовности к проведению государственного экзамена; осуществляет техническую поддержку в течение всего государственного аттестационного испытания.

г) При подтверждении устойчивого соединения со всеми обучающимися председатель ГЭК представляет членов комиссии, доводит регламент проведения ГЭ и проводит процедуру идентификации обучающихся. (заполняется ведомость идентификации см. Приложение 2)

д) Идентификация обучающихся состоит в визуальной сверке личности обучающегося с данными паспорта, представленного обучающимся перед видеокамерой членам ГЭК в развернутом виде. При идентификации личности обучающийся обязан назвать полностью фамилию, имя, отчество. Сведения о результатах идентификации обучающихся вносятся секретарем в индивидуальные протоколы заседания ГЭК. В случае невозможности идентификации, обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения ГЭ, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине», в связи с невозможностью идентификации обучающегося.

е) после процедуры идентификации председатель ГЭК предлагает всем обучающимся, вызывая каждого по списку, осуществить сканирование при помощи web-камеры (или поднимая и поворачивая ноутбук) окружающих стен, пола, потолка и рабочей поверхности стола, на котором установлен ПК. При выявлении нарушений требований обучающийся должен устранить нарушения. Если выявленные нарушения устранить невозможно, то обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения ГЭ, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине», в связи с нарушением требований к помещению, в котором находится обучающийся.

4.12 Рецензирование выпускной квалификационной работы осуществляется в электронной форме.

4.13. До начала государственного испытания в форме защиты ВКР производится проверка соблюдения процедуры допуска обучающегося к прохождению государственного аттестационного испытания в форме—защиты выпускной квалификационной работы посредством видеоконференцсвязи.

4.14. При проведении государственного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы обучающийся выступает в порядке, установленном п.

4.1.6. Требования к процедуре защиты ВКР Программ ГИА и государственной экзаменационной комиссией с учетом технической возможности поддержания непрерывной видеоконференцсвязи.

4.15. Государственная экзаменационная комиссия принимает решение об оценке на закрытом заседании. По результатам государственного итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы выставляется оценка по итогам обсуждения защиты.

4.16. При проведении государственной итоговой аттестации с использованием средств Интернет в режиме on-line (реального времени), обеспечивается видеозапись с целью контроля ее проведения.

4.17. Для лиц, не имеющих возможности использования средств Интернета в режиме on-line, государственная итоговая аттестация будет проводиться в аудиториях образовательной организации по строго сжатому регламенту (при защите выпускной квалификационной работы –до 7 минут) в группах не более 5 человек, с соблюдением масочного режима и санитарных требований.

4.18. Каждая следующая группа приступает к защите в строго назначенное время с перерывом между группами не менее 1 часа для проведения санитарной обработки помещения.

4.19. В связи со всем вышеуказанным обучающийся **обязан:**

- вести систематическую подготовительную работу с литературой и другими источниками информации самостоятельно, с привлечением онлайн ресурсов и сервисов для качественного исполнения ВКР;
- поддерживать связь с руководителем ВКР через СДО MOODLE, электронную почту или другой определенный образовательной организацией ресурс;
- регулярно выполнять задания руководителя по ВКР и размещать их в указанном ресурсе в установленные сроки;
- по мере написания глав и параграфов работы и выполнения графической части, предъявлять черновой текст ВКР руководителю (по электронной почте) и вносить необходимые исправления и изменения в соответствии с его замечаниями и рекомендациями;
- в установленный срок сдать руководителю готовую ВКР в электронном виде в формате PDF;
- в назначенный срок явиться на защиту в онлайн режиме (или лично) с подготовленным текстом выступления.

5. ОСОБЕННОСТИ АПЕЛЛЯЦИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ

ГИА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ

5.1. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию мотивированную письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ГИА и (или) несогласия с результатами государственного аттестационного испытания.

5.2. Апелляция подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания путем направления скана подписанного заявления на электронную почту колледжа.

В заявлении обучающийся указывает пожелания относительно дистанционного участия в заседании апелляционной комиссии.

5.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции.

Деятельность апелляционной комиссии организуется с учетом правил, установленных в разделе 4 настоящего Положения.

5.4. Апелляционная комиссия проводит заседания с использованием ДОТ и информационно-коммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии членов соответствующих комиссий. Выпускник, подавший апелляционное заявление, имеет право с использованием ДОТ опосредованно (на расстоянии) присутствовать на указанном заседании. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

5.5. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося не позднее двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии путем направления обучающемуся на электронную почту.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ФГБОУ ДПО ИРПО
от 29.09.2025 № 01-09-538/2025

ЕДИНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	43.02.13 Технология парикмахерского искусства
Наименование квалификации (наименование направленности)	Парикмахер-модельер
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденный приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1558
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 43.02.13-1-2026

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ С ПРОГРАММОЙ ГИА